



# REGISTRASI AKUN PERUSAHAAN PADA SISTEM ASROT

Direktorat Registrasi Obat Tradisional, Suplemen Kesehatan,  
dan Kosmetik

Disampaikan pada Pelayanan Prima Registrasi Obat Tradisional & Suplemen Kesehatan bagi UMKM di Daerah dalam Rangka Percepatan Izin Edar



[penilaian\\_ot@pom.go.id](mailto:penilaian_ot@pom.go.id)  
[penilaian\\_sm\\_kuasi@pom.go.id](mailto:penilaian_sm_kuasi@pom.go.id)



<https://asrot.pom.go.id/asrot>



@registrasi.otskkos



Direktorat Registrasi Obat Tradisional, Suplemen Kesehatan, dan Kosmetik

# OUTLINE:

01

PENDAHULUAN

02

TATA CARA REGISTRASI AKUN PERUSAHAAN

03

PERMASALAHAN REGISTRASI AKUN & SOLUSI





BADAN POM RI

1

# PENDAHULUAN

# PENGENALAN ASROT

Aplikasi Sistem Registrasi Produk Obat Tradisional dan Suplemen Kesehatan secara Elektronik/ Online



e-Registrasi Produk Obat Tradisional dan Suplemen Kesehatan



<https://asrot.pom.go.id/asrot/>



Registrasi produk

Pendaftaran akun perusahaan

Gambaran Umum Cara Pendaftaran Produk

Profil DitReg OT, SK, Kos

- FAQ
- Peraturan
- Surat Edaran
- Brosur
- Materi
- User Manual
- Kajian
- Hubungi Kami

Layanan Konsultasi Registrasi Obat Tradisional, Obat Kuasi & Suplemen Kesehatan secara Hybrid (Tatap Muka dan Online) selama Bulan Ramadhan 2022

LAYANAN TATAP MUKA DIMULAI PADA 14 APRIL 2022

# KOMPONEN AKUN PERUSAHAAN

BADAN POM RI

User ID &  
Password



NIB

DATA  
PERUSAHAAN

NPWP

Surat Kuasa  
penanggung  
jawab akun

DATA PABRIK

DATA PABRIK 1

Izin Produksi/  
Sertifikat Produksi Pabrik  
1

DATA SEDIAAN

Data  
Sediaan 1

Data  
Sediaan 2

Data  
Sediaan 3

Data  
Sediaan 4

DATA PABRIK 2

Izin Produksi/  
Sertifikat Produksi Pabrik  
2

DATA SEDIAAN

Data  
Sediaan 1

Data  
Sediaan 2

Data  
Sediaan 3

Data  
Sediaan 4

DATA PABRIK 3

Izin Produksi/  
Sertifikat Produksi Pabrik  
3

DATA SEDIAAN

Data  
Sediaan 1

Data  
Sediaan 2

Data  
Sediaan 3

Data  
Sediaan 4

Data Pabrik/Data  
Sediaan dapat  
ditambah/diperbarui  
sesuai dokumen *ter-  
update* yang dimiliki

Apabila terdapat  
perubahan Data  
Perusahaan,  
perubahan/penambahan  
Data Pabrik/Data Sediaan  
→ agar data diperbarui  
dan dilaporkan melalui  
aplikasi ASROT



Sertifikat  
CPOB/ CPOTB/  
CPOTB  
Bertahap/  
CPPOB/ GMP  
(untuk masing-  
masing Data  
Sediaan)

# PERSYARATAN PENDAFTARAN AKUN PERUSAHAAN



## LOKAL

1

Sertifikat Cara Pembuatan yang Baik  
(CPOB/ CPPOB/ CPOTB/ CPOTB Bertahap)

2

NIB (Nomor Induk Berusaha)

3

Izin Produksi

4

Surat Kuasa Bermaterai sebagai Penanggung Jawab Akun

5

NPWP

6

Surat Persetujuan Fasilitas bersama Obat dan Suplemen  
Kesehatan (untuk industri farmasi)

7

Rekomendasi hasil audit sarana produksi dari Direktorat  
Pengawasan OT & SK (untuk industri pangan)



## IMPORTIR

1

NIB (Nomor Induk Berusaha)

2

Surat Kuasa Bermaterai sebagai Penanggung Jawab Akun

3

NPWP

4

Sertifikat GMP Produsen dari pemerintah negara asal

5

SMF (*Site Master File*) jika sertifikat GMP adalah GMP *Food*

6

Rekomendasi hasil audit sarana distribusi dari  
Direktorat Pengawasan OT & SK DAN rekomendasi sarana  
importir yang diterbitkan melalui OSS RBA

**Pastikan KBLI pada NIB sesuai!**



# KBLI TERKAIT OT, SK, DAN OBAT KUASI



## Untuk Produsen:

<b>21012</b>	Industri Produk Farmasi Untuk Manusia	SK dan Kuasi
<b>21022</b>	Industri Produk Obat Tradisional	OT, SK, & Kuasi
<b>11040</b>	Industri Minuman Ringan	SK
<b>11090</b>	Industri Minuman Lainnya	SK
<b>10799</b>	Industri Produk Makanan Lainnya	SK

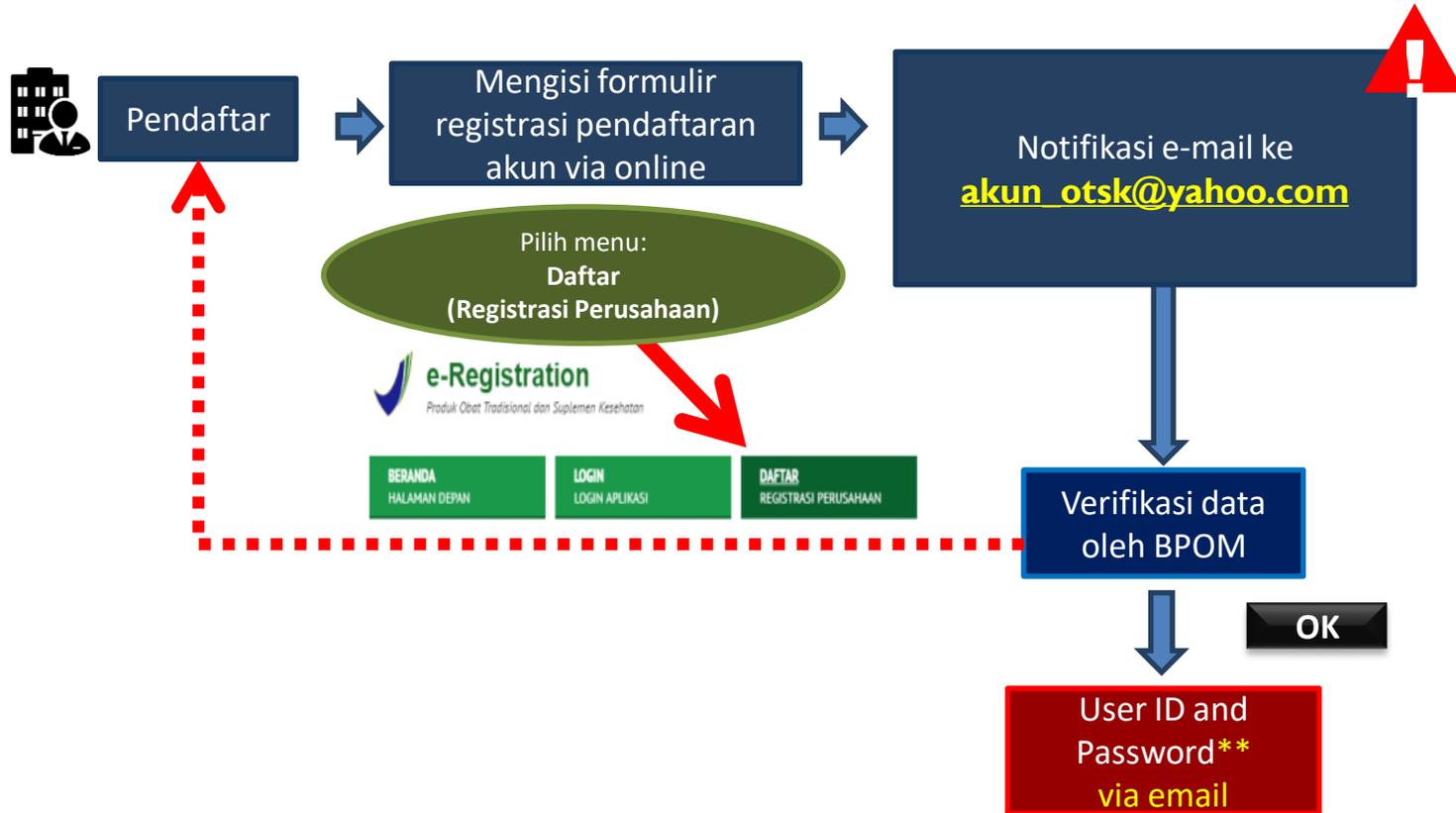
## Untuk Importir/Distributor:

<b>46441</b>	Pedagang Besar Farmasi Untuk Manusia	OT, SK & Kuasi
<b>46442</b>	Perdagangan Besar Obat Tradisional Untuk Manusia	OT, SK & Kuasi
<b>46334</b>	Perdagangan Besar Minuman Non Alkohol Bukan Susu	SK
<b>46339</b>	Perdagangan Besar Makanan Minuman Lainnya	SK
<b>47723</b>	Perdagangan Eceran Obat Tradisional untuk Manusia	OT, SK & Kuasi
<b>47999</b>	Perdagangan Eceran Bukan di Toko, Kios, Kaki Lima dan Los Pasar Lainnya YTDL	OT, SK & Kuasi

**NEW!** KBLI 2020



# ALUR PENDAFTARAN AKUN PERUSAHAAN



A 3D-rendered desk setup with a monitor, keyboard, mouse, lamp, and plant, overlaid with a teal circle containing text.

## **2. Tata Cara Registrasi Akun Perusahaan**

# Pendaftaran Baru Akun Perusahaan

1

Klik menu **DAFTAR** dibagian baris menu yang ada pada aplikasi



2

Kemudian aplikasi akan menampilkan halaman **FORM REGISTRASI** seperti berikut



FORM REGISTRASI

## DATA PERUSAHAAN

Status Nomor Induk Berusaha (NIB) \*

Sudah Memiliki NIB

NIB \*

NOMOR INDUK BERUSAHA

✕ BATAL

> SIMPAN

Perusahaan yang akan mendaftarkan produk wajib **Memiliki NIB** jika belum ada maka tidak bisa lanjut

03

# Pendaftaran Baru Akun Perusahaan

3

Setelah aplikasi berhasil menyimpan data yang telah diinput, maka aplikasi akan mengarahkan User ke halaman **DETIL PERUSAHAAN**

FORM REGISTRASI

## DETIL PERUSAHAAN

Nama Perusahaan \*

Status Perusahaan \*

Alamat Perusahaan \*

Propinsi \*

Kabupaten / Kota \*

Kode Pos \*

Pilih Status Perusahaan : Importir/  
Produsen Lokal/ Produsen Lokal dan  
Importir,  
Isi :

- Alamat
- Propinsi
- Kabupaten/kota
- Kode pos

# Pendaftaran Baru Akun Perusahaan

3

Setelah aplikasi berhasil menyimpan data yang telah diinput, maka aplikasi akan mengarahkan User ke halaman **DETIL PERUSAHAAN**



Latitude \*

Longitude

No. Telepon \*

No. Fax

Nama Pimpinan Perusahaan \*

Apoteker Penanggung Jawab / Tenaga Teknis Kefarmasian \*

Apabila anda telah menginput data perusahaan namun belum disubmit / gagal submit , maka anda dapat melanjutkan mengisi data perusahaan anda dengan cara memasukkan kembali **nama perusahaan + npwp perusahaan anda**, namun jika anda tidak melanjutkan pengisian data dalam kurun waktu 5 hari sejak pembuatan pertama maka data yang telah anda input akan dihapuskan dan anda harus menginput kembali data perusahaan dari awal.

- No telp
  - Nama pimpinan perusahaan
  - Nama APJ/TTK
- Pilih koordinat pada maps  
Lalu klik SIMPAN

# Pendaftaran Baru Akun Perusahaan

4

Setelah berhasil menyimpan seluruh data yang telah diinput, maka aplikasi akan menampilkan halaman form registrasi **DATA USER**

The screenshot shows the 'e-Registration' application interface. At the top, there is a navigation bar with the logo and the text 'e-Registration' and 'Produk Obat Tradisional dan Suplemen Makanan'. The date and time 'Rabu 30 November 2016, 11:05:31' are displayed in the top right corner. Below the navigation bar, there is a search bar labeled 'PENCARIAN...'. A horizontal menu contains six items: 'BERANDA HALAMAN DEPAN', 'LOGIN LOGIN APLIKASI', 'DAFTAR REGISTRASI PERUSAHAAN', 'PROSEDUR PROSEDUR APLIKASI', 'PROFIL PROFIL DIREKTORAT', and 'INFORMASI INFORMASI LAINNYA'. The main content area is titled 'FORM REGISTRASI DATA USER'. It contains five input fields: 'Nama Lengkap \*' (placeholder: NAMA LENGKAP), 'Jabatan \*' (placeholder: JABATAN), 'Nomor Telepon \*' (placeholder: NOMOR TELEPON), 'Email \*' (placeholder: EMAIL \*) PISAHKAN DENGAN TANDA TITIK KOMA (,) JIKA LEBIH DARI SATU), and 'User ID \*' (placeholder: USER ID). At the bottom of the form, there are two buttons: 'X BATAL' and '> SIMPAN'.

Isi Nama Lengkap, Jabatan, Nomor Telepon, Email, User ID, lalu SIMPAN

Tips :

- No Telp yang aktif
- Email aktif sebaiknya ada 2 dengan dipisahkan dengan tanda titik koma(,)

# Pendaftaran Baru Akun Perusahaan

5

Kemudian aplikasi akan menampilkan halaman form registrasi **DATA PABRIK**, lalu klik **Tambah**

**e-Registration**  
Produk Obat Tradisional dan Suplemen Makanan

BERANDA HALAMAN DEPAN | LOGIN LOGIN APLIKASI | **DAFTAR REGISTRASI PERUSAHAAN** | PROSEDUR PROSEDUR APLIKASI | PROFIL PROFIL DIREKTORAT | INFORMASI INFORMASI LAINNYA

FORM REGISTRASI  
**DATA PABRIK**

Filter Berdasarkan **NAMA PABRIK** Dengan Kata Kunci  **KOLOM PENCARIAN**

**Tambah** Atau **Pilih Proses** **Klik Untuk Memproses Data (Ubah, Hapus atau Melihat Data Sediaan)**  
**Klik Untuk Menambahkan Data Pabrik**

<input type="checkbox"/>	Nama Pabrik	Alamat Pabrik	Tipe Industri	Nomor Izin Industri	Jumlah Sediaan	File Ijin Industri
Data Tidak Ditemukan						

**KEMBALI** **SIMPAN**

02

03

# Pendaftaran Baru Akun Perusahaan

6

Kemudian aplikasi akan menampilkan halaman seperti gambar dibawah ini

DATA PABRIK

## INFORMASI PABRIK

Nama Pabrik \*

Alamat Pabrik \*

ALAMAT DITULISKAN SAMPAI TINGKAT KECAMATAN

Propinsi \*

Kabupaten / Kota \*

Jenis Industri \*

Nomor Izin \*

Tanggal Terbit Izin \*

Tanggal Expired Izin

KOSONGKAN JIKA TIDAK ADA

Nama Penanggung Jawab \*

File Ijin Industri \*

Keterangan :

- Ukuran File Maksimal 5MB
- Tipe File : zip, rar, jpg, jpeg, pdf, gif, png, bmp, doc, docx, xls, xlsx

Pilih File

BATAL SIMPAN

Isi :

- Nama Pabrik
- Alamat Pabrik
- Propinsi
- Kabupaten/Kota
- Jenis Industri
- No Izin
- Tanggal Terbit Izin
- Tanggal Expired Izin (jika ada)
- Nama Penanggung Jawab

Lalu Pilih File untuk mengunggah izin produksi/ NIB perusahaan  
Kemudian pilih SIMPAN

# Pendaftaran Baru Akun Perusahaan

7

Kemudian aplikasi akan menampilkan halaman seperti gambar dibawah ini, lalu klik **TAMBAH**

The screenshot shows the 'e-Registration' web application interface. At the top, there is a navigation bar with several menu items: BERANDA HALAMAN DEPAN, LOGIN LOGIN APLIKASI, DAFTAR REGISTRASI PERUSAHAAN, PROSEDUR PROSEDUR APLIKASI, PROFIL PROFIL DIREKTORAT, and INFORMASI INFORMASI LAINNYA. Below the navigation bar, the main content area is titled 'DATA PABRIK' and 'BENTUK SEDIAAN'. It displays the following information:

NAMA PABRIK : PABRIK 7 NOVEMBER  
ALAMAT PABRIK : JL percetakan negara

Below this information, there is a search filter section with a dropdown menu set to 'NAMA\_PABRIK' and a search input field. Below the search field, there are three buttons: 'Tambah', 'Abau', and 'Pilih Proses'. Below the buttons, there is a table with the following columns: NAMA PABRIK, NOMOR CPOTB, TANGGAL CPOTB, TANGGAL EXPIRE CPOTB, BENTUK SEDIAAN, FILE CPOTB, and STATUS. The table is currently empty, and a message 'Data Tidak Ditemukan' is displayed below it. At the bottom left, there is a green button labeled 'SIMPAN'.

02

03

# Pendaftaran Baru Akun Perusahaan

8

Isi data sediaan sesuai dengan bentuk sediaan yang disetujui di Sertifikat CPOB/CPPOB/ CPOTB/ CPOTB bertahap kemudian klik **SIMPAN**

The screenshot shows the 'e-Registration' portal for 'Produk Obat Tradisional dan Suplemen Makanan'. The navigation menu includes: BERANDA (HALAMAN DEPAN), LOGIN (LOGIN APLIKASI), DAFTAR (REGISTRASI PERUSAHAAN), PROSEDUR (PROSEDUR APLIKASI), PROFIL (PROFIL DIREKTORAT), and INFORMASI (INFORMASI LAINNYA). The main content area is titled 'DATA PABRIK BENTUK SEDIAAN' and contains the following fields:

- Nama Pabrik \***: PABRIK 7 NOVEMBER
- Alamat Pabrik \***: JL. PERCETAKAN NEGARA
- Nomor CPOTB/CPOB \***: NOMOR CPOTB
- Tanggal CPOTB \***: YYYY-MM-DD
- Tanggal Expired CPOTB \***: YYYY-MM-DD
- Bentuk Sediaan \***: Aerosol

Nama Pabrik dan Alamat Pabrik terisi otomatis

Isi :

- Nomor CPOTB/CPOB
- Tanggal CPOTB
- Tanggal Expired CPOTB

Pilih Bentuk Sediaan

Pilih File untuk mengunggah sertifikat CPOB/CPPOB/CPOTB/CPOTB

Bertahap

Kemudian pilih SIMPAN

# Pendaftaran Baru Akun Perusahaan

8

Isi data sediaan sesuai dengan bentuk sediaan yang disetujui di Sertifikat CPOB/CPPOB/ CPOTB/ CPOTB bertahap kemudian klik **SIMPAN**



File CPOTB  
Keterangan :  
- Ukuran File Maksimal 5MB  
- Tipe File : zip, rar, jpg, jpeg, pdf, gif, png, bmp, doc, docx, xls, xlsx

Pilih File

✕ BATAL

➔ SIMPAN

Sediaan dapat dipilih lebih dari satu sesuai dengan bentuk sediaan yang tercantum pada sertifikat

Setelah di pilih agar diunggah sertifikat dengan cara tekan tombol Pilih File

# Pendaftaran Baru Akun Perusahaan

9

Kemudian aplikasi akan menampilkan data bentuk sediaan yang berhasil diinput pada tabel bentuk sediaan seperti gambar berikut

The screenshot shows the 'e-Registration' application interface. At the top, there is a navigation bar with buttons for 'BERANDA HALAMAN DEPAN', 'LOGIN LOGIN APLIKASI', 'DAFTAR REGISTRASI PERUSAHAAN', 'PROSEDUR PROSEDUR APLIKASI', 'PROFIL PROFIL DIREKTORAT', and 'INFORMASI INFORMASI LAINNYA'. The main content area is titled 'DATA PABRIK BENTUK SEDIAAN'. Below this, there are fields for 'NAMA PABRIK' (PABRIK 7 NOVEMBER) and 'ALAMAT PABRIK' (JL percetakan negara). A filter section allows searching by 'NAMA\_PABRIK' with the keyword '...'. There are buttons for 'Tambah' and 'Pilih Proses'. The main part of the interface is a table with the following data:

NAMA PABRIK	NOMOR CPOTB	TANGGAL CPOTB	TANGGAL EXPIRE CPOTB	BENTUK SEDIAAN	FILE CPOTB	STATUS
PABRIK 7 NOVEMBER	0923809238	2014-03-19	2023-12-22	Cairan Obat Dalam	View	Belum Ditetujui
PABRIK 7 NOVEMBER	0982093809	2012-06-13	2025-08-23	Cairan Obat Luar Lainnya Tablet Effervescent Cairan Obat Dalam Gal	View	Belum Ditetujui

At the bottom of the table, there is a 'Data Per Halaman' dropdown set to '2' and a 'Halaman' indicator showing '1'. A green button labeled '> SIMPAN' is located at the bottom left of the interface.

User dapat mengubah bentuk sediaan melalui link menu **Pilih Proses**. Hal ini dapat dilakukan dengan cara mengklik salah satu data, kemudian klik **Pilih Proses**, lalu ubah, setelah diubah lalu **SIMPAN**

# Pendaftaran Baru Akun Perusahaan

10

Kemudian data sediaan yang telah diinput akan muncul ditabel data pabrik, lalu klik **SIMPAN**

**DATA PABRIK**

Filter Berdasarkan **TIAMA PABRIK** Dengan Kata Kunci  **KOLOM PENCARIAN**

**Tambah** Atau **Pilih Proses** — Klik Untuk Memproses Data (Ubah, Hapus, Atau Melihat / Ubah Data Sediaan)  
— Klik Untuk Menambahkan Data Pabrik

<input type="checkbox"/>	Nama Pabrik	Alamat Pabrik	Tipe Industri	Nomor Izin Industri	Jumlah Sediaan	File Ijin Industri
<input type="checkbox"/>	PABRIK 7 NOVEMBER	jl. percetakan negara	Industri Farmasi	0230980980	9	<b>View</b> Klik Untuk Melihat Detil Data Pabrik

1 Data Per Halaman Halaman 1

**KEMBALI** **SIMPAN**

# Pendaftaran Baru Akun Perusahaan

11

Kemudian aplikasi akan menampilkan halaman form registrasi **PERSYARATAN DOKUMEN**, kemudian unggah NPWP, surat kuasa sebagai penanggung jawab akun perusahaan, NIB dan Input tanggal dan No. NIB lalu klik **SIMPAN**

- BERANDA HALAMAN DEPAN
- LOGIN LOGIN APLIKASI
- DAFTAR REGISTRASI PERUSAHAAN
- PROSEDUR PROSEDUR DAN TATA CARA
- PROFIL VISI MISI DAN PROFIL
- INFORMASI INFORMASI LAINNYA

FORM REGISTRASI

## PERSYARATAN DOKUMEN

Keterangan :

- Ukuran File Maksimal 5MB
- Tipe File : zip, rar, jpg, jpeg, pdf, gif, png, bmp, doc, docx, xls, xlsx
- Contoh Surat Kuasa [KLIK DISINI](#)

1. Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) \*

Pilih File

2. Surat Kuasa sebagai Penanggungjawab Akun Perusahaan \*

Pilih File

3. NOMOR INDUK BERUSAHA (NIB) \*

Pilih File

4. TANGGAL NIB \*

HH/BB/TTTT

5. NOMOR NIB \*

✕ KEMBALI

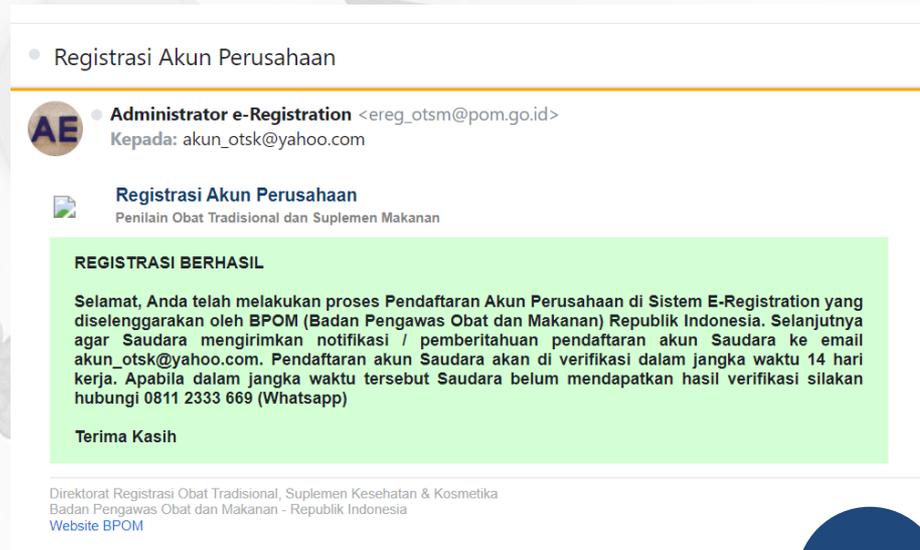
➤ SIMPAN

Agar dipastikan NPWP yang digunakan sesuai dengan NPWP yang terdaftar di NIB perusahaan agar tidak membingungkan petugas

# Pendaftaran Baru Akun Perusahaan

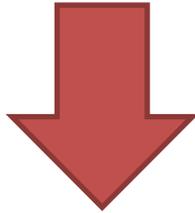
12

Kemudian aplikasi akan menampilkan halaman REGISTRASI BERHASIL dan klik selesai. Pendaftar juga mendapatkan email seperti berikut:



13

Lakukan notifikasi ke email [akun\\_otsk@yahoo.com](mailto:akun_otsk@yahoo.com)



## TAMBAHAN DATA

Apabila terdapat TD, maka otomatis sistem akan mengirimkan email kekurangan data



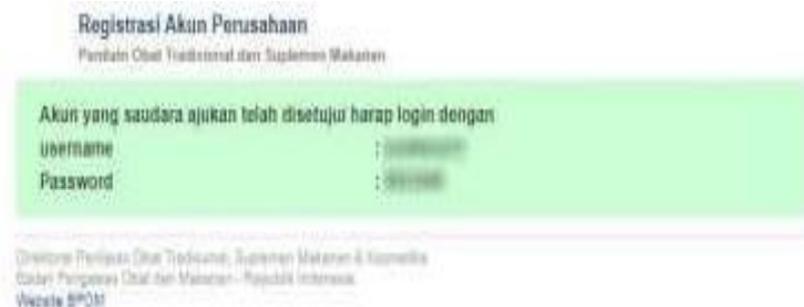
**Bagaimana Cara memperbaiki Data?**



Jika semua data telah diisi dengan benar maka pendaftaran akun perusahaan akan disetujui

## DISETUJUI

**username dan password** pendaftar otomatis akan ter kirim ke email *user*, sbb:



# Perbaiki Data

1

Masuk ke ASROT dengan mengulangi langkah seperti pendaftaran akun di awal → Klik menu **DAFTAR** dibagian baris menu yang ada pada aplikasi



2

Kemudian aplikasi akan menampilkan halaman **FORM REGISTRASI** seperti berikut



FORM REGISTRASI

## DATA PERUSAHAAN

Status Nomor Induk Berusaha (NIB) \*

Sudah Memiliki NIB ▾

NIB \*

NOMOR INDUK BERUSAHA

✕ BATAL

➤ SIMPAN

Ulangi langkah yang sama dengan memasukkan NIB

03

# Perbaiki Data

3

Perhatikan perbaikan data yang harus dilakukan, misal diminta untuk input data sediaan dan unggah ulang NIB, maka data yang lain tidak perlu diubah, maka bisa lanjut dengan cara klik **SIMPAN** hingga muncul **DATA PABRIK**

4

Pilih Pabrik yang telah didaftarkan sebelumnya, kemudian Pilih Proses lalu klik Data Sediaan

## DATA PABRIK

Filter Berdasarkan **NAMA PABRIK** Dengan Kata Kunci  **KOLOM PENCARIAN**

**Tambah** Atau **Pilih Proses** — Klik Untuk Memproses Data (Ubah, Hapus, Atau Melihat / Ubah Data Sediaan)  
— Klik Untuk Menambahkan Data Pabrik

<input type="checkbox"/>	Nama Pabrik	Alamat Pabrik	Tipe Industri	Nomor Izin Industri	Jumlah Sediaan	File Ijin Industri
<input type="checkbox"/>	PABRIK 7 NOVEMBER	jl. percetakan negara	Industri Farmasi	0230980980	9	<b>View</b> Klik Untuk Melihat Detil Data Pabrik

1 Data Per Halaman Halaman **1**

**X KEMBALI** **> SIMPAN**

# Perbaiki Data

5

Kemudian aplikasi akan menampilkan halaman seperti gambar dibawah ini, lalu klik **TAMBAH**, dan ulangi lagi proses seperti penambahan data sediaan pada saat pendaftaran awal hingga selesai, lalu **KLIK SIMPAN**

The screenshot shows the 'e-Registration' application interface. At the top, there is a navigation bar with several menu items: BERANDA HALAMAN DEPAN, LOGIN LOGIN APLIKASI, DAFTAR REGISTRASI PERUSAHAAN, PROSEDUR PROSEDUR APLIKASI, PROFIL PROFIL DIREKTORAT, and INFORMASI INFORMASI LAINNYA. Below the navigation bar, the main content area is titled 'DATA PABRIK' and 'BENTUK SEDIAAN'. The form displays the following information:

NAMA PABRIK : PABRIK 7 NOVEMBER  
ALAMAT PABRIK : Jl. percetakan negara

Below the form, there is a search filter section with a dropdown menu set to 'NAMA\_PABRIK' and a search input field. There are two buttons: 'Tambah' and 'Pilih Proses'. Below this is a table with the following columns: NAMA PABRIK, NOMOR CPOTB, TANGGAL CPOTB, TANGGAL EXPIRE CPOTB, BENTUK SEDIAAN, FILE CPOTB, and STATUS. The table is currently empty, and a message 'Data Tidak Ditemukan' is displayed below it. At the bottom of the form, there is a green button labeled 'SIMPAN'.

# Perbaiki Data

6

Dalam hal contoh diatas, maka unggah ulang NIB maka klik **Pilih File** pada bagian NIB untuk **menggunggah dokumen NIB** kemudian klik **SIMPAN**

li kewajiban Wajib Pajak sesuai dengan ketentuan perundang-undangan dibidang perpajakan.



Selasa 6 September 2022, 14:30:34



#### Keterangan :

- Ukuran File Maksimal 5MB
- Tipe File : zip, rar, jpg, jpeg, pdf, gif, png, bmp, doc, docx, xls, xlsx
- *Contoh Surat Kuasa **KLIK DISINI\****

1. Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) \*

2. Surat Kuasa sebagai Penanggungjawab Akun Perusahaan \*

**NOMOR INDUK BERUSAHA (NIB) \***

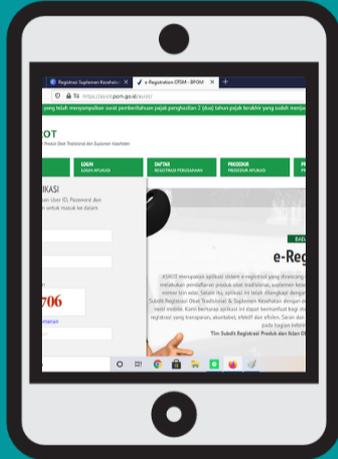
4. TANGGAL NIB \*

5. NOMOR NIB \*

7

Maka tampilan akan seperti pendaftaran awal akun, lalu klik **SELESAI** kemudian lakukan notifikasi email akun\_otsk@yahoo.com

# PERMASALAHAN REGISTRASI AKUN & SOLUSINYA





## STATUS AKUN:

Pendaftar sudah mengunggah dokumen di data pabrik, **namun status belum berubah**



## SOLUSI



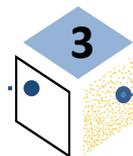
Agar mengunggah dokumen di fitur data pabrik dan data sediaan, serta mengirimkan notifikasi/ pemberitahuan ke email [akun\\_otsk@yahoo.com](mailto:akun_otsk@yahoo.com)

Dokumen NIB dan surat kuasa pendaftaran akun baru **belum diunggah di ASROT**, hanya mengirimkan notifikasi lewat email, sehingga perlu perbaikan



Dokumen NIB dan surat kuasa agar **diunggah dahulu secara lengkap** pada data akun di **sistem ASROT**

**Jenis KBLI** di NIB akun baru **belum sesuai** dengan ketentuan registrasi OT, SK, Obat Kuasi



Agar melakukan **update KBLI** yang sesuai di **sistem OSS RBA**

Cek slide update KBLI 2020

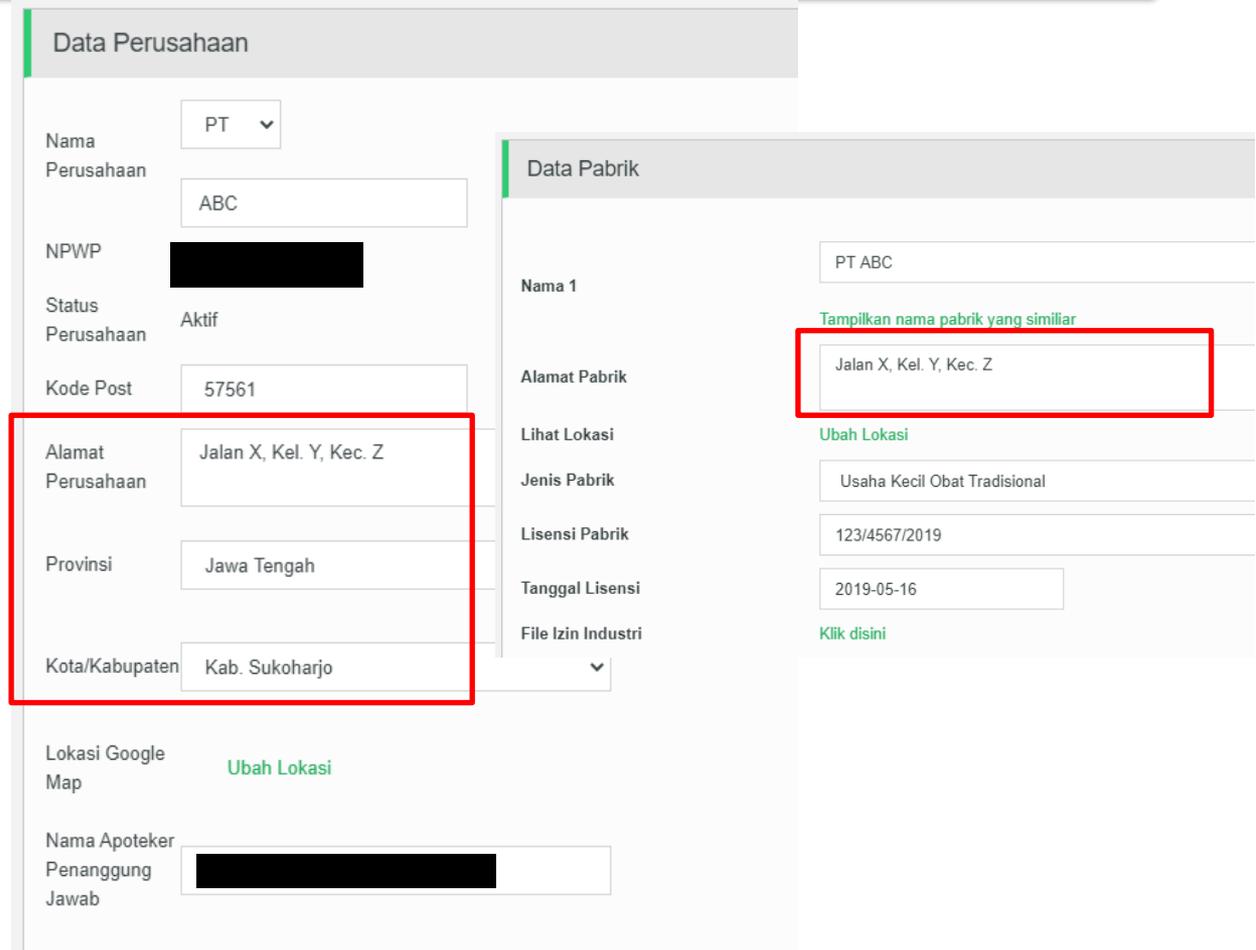
# TIPS AND TRICK REGISTRASI AKUN PERUSAHAAN (1)

01

Pastikan **Data Perusahaan** dan **Data Pabrik** yang diinput sudah benar sesuai dengan izin usaha yang dilampirkan → karena akan mempengaruhi surat persetujuan (SK) produk

02

- Penulisan alamat perusahaan dan alamat pabrik agar ditulis hanya **sampai dengan Kecamatan**
- Inputan data **Kabupaten/Kota** dan **Provinsi** dipilih pada kolom pilihan yang telah tersedia di sistem



The screenshot shows a registration form with two main sections: 'Data Perusahaan' and 'Data Pabrik'. Red boxes highlight the following fields:

- Data Perusahaan:** 'Alamat Perusahaan' (Jalan X, Kel. Y, Kec. Z), 'Provinsi' (Jawa Tengah), and 'Kota/Kabupaten' (Kab. Sukoharjo).
- Data Pabrik:** 'Alamat Pabrik' (Jalan X, Kel. Y, Kec. Z).

Other visible fields include: 'Nama Perusahaan' (PT ABC), 'NPWP' (redacted), 'Status Perusahaan' (Aktif), 'Kode Post' (57561), 'Nama 1' (PT ABC), 'Lihat Lokasi', 'Jenis Pabrik' (Usaha Kecil Obat Tradisional), 'Tanggal Lisensi' (2019-05-16), and 'File Izin Industri' (Klik disini).

# TIPS AND TRICK REGISTRASI **AKUN PERUSAHAAN** (2)

## 03

Proses registrasi akun **dikembalikan untuk dilengkapi** karena tidak mengunggah dokumen NIB pada Akun Perusahaan & Kesalahan pada Surat Kuasa Penanggung Jawab Akun Perusahaan



- Dokumen NIB agar diunggah pada bagian "File NIB" pada Data Perusahaan
- Surat Kuasa yang dilampirkan agar ditujukan sebagai "Penanggung Jawab Akun Perusahaan" dan **dibubuhi materai** sesuai ketentuan penggunaan materai yang terbaru

Data Perusahaan

Nama Perusahaan	PT	Nama Pimpinan Perusahaan	[Redacted]
NPWP	ABC	Telepon	[Redacted]
Status Perusahaan	Dikembalikan untuk Dilengkapi	Fax	
Kode Post	69115	File NPWP	<a href="#">Lihat File NPWP</a>
Alamat Perusahaan	Jalan X, Kel. Y, Kec. Z	File Surat Kuasa	<a href="#">Lihat File SK</a>
Provinsi	Jawa Timur	File NIB	<a href="#">Lihat File NIB</a>
Kota/Kabupaten	Kab. Bangkalan		
Lokasi Google Map	<a href="#">Lihat Lokasi</a> <a href="#">Ubah Lokasi</a>		
Nama Apoteker Penanggung Jawab	[Redacted]		

# TIPS AND TRICK REGISTRASI **AKUN PERUSAHAAN** (3)

## 04

**Data Sediaan kosong** saat Registrasi Akun Perusahaan Baru (Lokal)



Data Sediaan

Filter Berdasarkan **NAMA PABRIK** Dengan Kata Kunci ...

Pilih Proses

<input type="checkbox"/>	NAMA PABRIK	NOMOR CPOTB	TANGGAL CPOTB	TANGGAL EXPIRE CPOTB	BENTUK SEDIAAN	STATUS	FILE CPOTB
Data Tidak Ditemukan							

- Agar meng-input **Data Sediaan** di ASROT sesuai yang tercantum pada sertifikat CPOTB Bertahap dan **mengunggah dokumen sertifikat CPOTB Bertahap** yang dimiliki
- Apabila terdapat **kendala terkait sistem**, dapat menghubungi Tim IT melalui email: [itkonsultasi@yahoo.com](mailto:itkonsultasi@yahoo.com), atau WA: **081196906095**

# TERIMA KASIH



**SATU TINDAKAN UNTUK MASA DEPAN, BACA LABEL SEBELUM MEMBELI**



[penilaian\\_ot@pom.go.id](mailto:penilaian_ot@pom.go.id)  
[penilaian\\_sm\\_kuasi@pom.go.id](mailto:penilaian_sm_kuasi@pom.go.id)



<https://asrot.pom.go.id/asrot>  
<https://sireka.pom.go.id>



@registrasi.otskkos

