

/ \$ 3 2 5 \$ 1 % 0 1

3 (5 , 2 ' (6 (0 (6 7 (5 ,

7 \$ + 8 1 \$ 1 * * \$ 5 \$ 1

' (3 8 7 , % ' \$ 1 * 3 (1 * \$: \$ 6 \$ 1 2 % \$ 7 7 5 \$ ' , 6 , 2 1 \$ /
6 8 3 / (0 (1 . (6 (+ \$ 7 \$ 1 ' \$ 1 . 2 6 0 (7 , .

**BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN
REPUBLIK INDONESIA**

**LAPORAN BARANG MILIK NEGARA
PERIODE SEMESTER I**

TAHUN ANGGARAN 2024



**DEPUTI BIDANG PENGAWASAN
OBAT TRADISIONAL, SUPLEMEN KESEHATAN
DAN KOSMETIK**

Jl. Percetakan Negara No. 23 Jakarta Pusat

KATA PENGANTAR

KATA PENGANTAR

Sebagaimana diamanatkan Undang-Undang RI Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara, Menteri/Pimpinan Lembaga sebagai Pengguna Anggaran/Barang mempunyai tugas antara lain menyusun dan menyampaikan Laporan Barang Milik Negara Kementerian Negara/Lembaga yang dipimpinnya.

Badan Pengawas Obat dan Makanan Republik Indonesia adalah satu dari Kementerian/Lembaga yang berkewajiban menyelenggarakan akuntansi dan laporan pertanggungjawaban atas pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara dengan menyusun Laporan Barang Milik Negara berupa Neraca, dan Catatan Atas Laporan Barang Milik Negara.

Penyusunan Laporan Barang Milik Negara Satker Deputy Bidang Pengawasan Obat Tradisional, Suplemen Kesehatan dan Kosmetik, Badan Pengawas Obat dan Makanan RI mengacu pada Peraturan Menteri Keuangan Nomor 171/PMK.05/2007 tentang Sistem Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Pemerintah Pusat serta Peraturan Direktur Jenderal Perbendaharaan Nomor PER-57/PB/2013 tentang Pedoman Penyusunan Laporan Keuangan Kementerian Negara/Lembaga. Informasi yang disajikan di dalamnya telah disusun sesuai ketentuan perundang-undangan yang berlaku.

Sehubungan dengan Laporan Barang Milik Negara Satker Deputy Bidang Pengawasan Obat Tradisional, Suplemen Kesehatan dan Kosmetik, Badan Pengawas Obat dan Makanan Semester I Tahun Anggaran 2024 perlu kami kemukakan hal-hal sebagai berikut:

1. Neraca Audited menyajikan informasi tentang posisi Aset Lancar, Aset Tetap serta Aset Lainnya Satker Deputy Bidang Pengawasan Obat Tradisional, Suplemen Kesehatan dan Kosmetik, Badan Pengawas Obat dan Makanan Semester I Tahun Anggaran 2024. Dari Neraca Audited tersebut diinformasikan bahwa nilai Aset adalah sebesar Rp,00 (*rupiah*).

2. Catatan Atas Laporan Barang Milik Negara dimaksudkan agar penggunaan Laporan Barang Milik Negara dapat memperoleh informasi yang lebih lengkap tentang hal-hal yang termuat dalam Laporan Barang Milik Negara.

Kami akan terus berupaya untuk dapat menyusun dan menyajikan Laporan Barang Milik Negara yang tepat waktu dan akurat sehingga terwujud tata kelola pemerintahan yang baik (*good governance*). Diharapkan penyusunan Laporan Barang Milik Negara ini dapat meningkatkan akuntabilitas publik.

Jakarta, Juni 2024

Kuasa Pengguna Barang
Satker Deputi Bidang Pengawasan Obat Tradisional,
Suplemen Kesehatan dan Kosmetik



Irwan, S.Si, Apt, M.K.M

**PERNYATAAN
TANGGUNGJAWAB**

PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB
LAPORAN BARANG MILIK NEGARA
SATKER DEPUTI BIDANG PENGAWASAN
OBAT TRADISIONAL, SUPLEMEN KESEHATAN DAN KOSMETIK
BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN RI
PERIODE SEMTER I TAHUN ANGGARAN 2024

Laporan Barang Milik Negara Satker Deputi Bidang Pengawasan Obat Tradisional, Suplemen Kesehatan dan Kosmetik, Badan Pengawas Obat dan Makanan RI, periode Semester I Tahun Anggaran 2024 yang terdiri dari Laporan Neraca, Laporan Barang Pengguna Intrakomptabel, Laporan Barang Pengguna Ekstrakomptabel, Laporan Barang Pengguna Gabungan Intrakomptabel dan Ekstrakomptabel, Laporan Konstruksi Dalam Pengerjaan, Laporan Aset Tak Berwujud, Laporan Barang Bersejarah, Laporan Penerimaan Negara Bukan Pajak, dan Catatan Ringkas Atas Laporan Barang Milik Negara sebagaimana terlampir, adalah merupakan tanggung jawab kami.

Laporan Barang Milik Negara tersebut telah disusun berdasarkan sistem pengendalian intern yang memadai, dan isinya telah menyajikan informasi pelaksanaan anggaran dan posisi Barang Milik Negara secara layak sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintah.

Jakarta, 30 Juni 2024

Kuasa Pengguna Barang
Satker Deputi Bidang Pengawasan Obat Tradisional,
Suplemen Kesehatan dan Kosmetik



Irwan, S.Si, Apt, M.K.M

CATATAN ATAS LAPORAN BMN

**CATATAN ATAS LAPORAN BARANG MILIK NEGARA (CaLBMN)
PADA UAKPB DEPUTI BIDANG PENGAWASAN OBAT TRADISIONAL,
SUPLEMEN KESEHATAN DAN KOSMETIK BADAN PENGAWAS OBAT DAN
MAKANAN RI
PERIODE SEMESTER I TAHUN ANGGARAN 2024**

I. PENDAHULUAN

A. Dasar Hukum

1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
2. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4355);
3. Peraturan Presiden Nomor 80 Tahun 2017 tentang Badan Pengawas Obat dan Makanan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 180)
4. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 28 Tahun 2020 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 27 tahun 2014 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 92, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5533)
5. Peraturan Menteri Keuangan No. 01/PMK.06/2014 tentang Penyusutan BMN berupa aset tetap pada entitas Pemerintah Pusat, beserta lampirannya
6. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 83/PMK.06/2016 tentang Pemusnahan dan Penghapusan Barang Milik Negara (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 757)
7. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 181/PMK.06/2016 tentang Penatausahaan Barang Milik Negara (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 1817);
8. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 76 /PMK.06/2019 Tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Menteri

Keuangan Republik Indonesia Nomor 246/PMK.06/2014 Tentang Tata Cara Pelaksanaan Penggunaan Barang Milik Negara

9. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 165/PMK.06/2021 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Keuangan Nomor 111/PMK.06/2016 tentang Tata Cara Pelaksanaan Pemindahtanganan Barang Milik Negara (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 1292);
10. KMK RI No. 94/KM.6/2013 tentang Modul Penyusutan BMN berupa aset tetap pada entitas Pemerintah Pusat, beserta lampirannya;
11. KMK RI No. 4/KMK.06/2014 perubahan atas Kepmenkeu No. 53/KMK.06/2012 tentang Penerapan Penyusutan BMN berupa aset tetap pada entitas Pemerintah Pusat;
12. KMK No. 59/KMK.6/2014 tentang Tabel Masa Manfaat Dalam Rangka Penyusutan BMN berupa aset tetap pada entitas Pemerintah Pusat;
13. KMK RI No. 145/KM.6/2016 tentang Perubahan atas KMK RI No. 94/KM.6/2013 tentang Modul Penyusutan BMN berupa aset tetap pada entitas Pemerintah Pusat, beserta lampirannya;
14. Keputusan Kepala Badan Pengawas Obat dan Makanan Nomor 52 Tahun 2024 tentang Penunjukan Satuan Wilayah Kerja Sebagai Unit Akuntansi dan Pelaporan keuangan pembantu pengguna anggaran wilayah dan Unit akuntansi dan pelaporan pembantu barang wilayah Di lingkungan badan pengawas obat dan makanan;
15. Peraturan Kepala Badan Pengawas Obat dan Makanan Nomor 3 Tahun 2024 tentang Pencabutan Peraturan Kepala Badan Pengawas Obat dan Makanan Nomor 12 Tahun 2017 tentang Kebijakan Akuntansi di Lingkungan Badan Pengawas Obat dan Makanan (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2024 Nomor 167);
16. Peraturan Badan Pengawas Obat dan Makanan Nomor 5 Tahun 2019 Tentang Pedoman Penatausahaan Barang Milik Negara di Lingkungan Badan POM (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 306);

17. Peraturan Badan Pengawas Obat dan Makanan Nomor 19 Tahun 2024 tentang Perubahan Ketiga atas Peraturan Badan Pengawas Obat dan Makanan Nomor 22 Tahun 2020 tentang Organisasi dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis di Lingkungan Badan Pengawas Obat dan Makanan (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 1111).
- B. Entitas Laporan
Deputi Bidang Pengawasan Obat Tradisional, Suplemen Kesehatan dan Kosmetik dipimpin oleh seorang Deputi.
- C. Periode Laporan
Catatan Atas Laporan Barang Milik Negara ini berisi penjelasan mengenai Laporan Barang Unit Akuntansi Kuasa Pengguna Barang Semester I Tahun Anggaran 2024

II. KEBIJAKAN PENATAUSAHAAN BARANG MILIK NEGARA

A. Kodefikasi Barang Milik Negara

Kodefikasi barang adalah pemberian kode Barang Milik Negara sesuai dengan penggolongan masing-masing barang milik negara. Kode Lokasi adalah kode yang dipergunakan untuk mengidentifikasi unit penanggung jawab BMN. Kodefikasi BMN diatur dalam Peraturan Menteri Keuangan Nomor 29/PMK.06/2010 Tentang Kodefikasi Barang Milik Negara, sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir melalui Keputusan Menteri Keuangan Nomor 241/KM.6/2022 tentang Perubahan Kedua Belas atas Lampiran Peraturan Menteri Keuangan Nomor 29/PMK.06/2010 tentang Penggolongan dan Kodefikasi Barang Milik Negara.

B. Kapitalisasi Barang Milik Negara

Kapitalisasi adalah penentuan nilai pembukuan terhadap semua pengeluaran untuk memperoleh aset tetap hingga siap pakai, untuk meningkatkan kapasitas/efisiensi, dan atau memperpanjang umur teknisnya dalam rangka menambah nilai-nilai aset tersebut. Dasar penetapan kapitalisasi adalah Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintah dan Buletin Teknik SAP Nomor 9; Peraturan Menteri Keuangan Nomor 181/PMK.06/2016

tentang Penatausahaan BMN; serta Keputusan Menteri Keuangan Nomor 01/KMK.12/2001 tentang Pedoman Kapitalisasi Barang Milik/Kekayaan Negara dalam SAP.

C. Rekonsiliasi Data Barang Milik Negara

Rekonsiliasi data BMN adalah proses pencocokan data BMN yang diproses dalam beberapa sistem/sub sistem yang berbeda berdasarkan dokumen sumber yang sama. Rekonsiliasi internal dilakukan setiap bulan pada tingkat satuan kerja dan setiap semester tingkat satuan kerja, wilayah, eselon I, dan Pengguna Barang. Rekonsiliasi internal pada tingkat satuan kerja dilakukan dalam rangka proses pengiriman data BMN secara bulanan oleh Unit Akuntansi Kuasa Pengguna Barang (UAKPB) kepada Unit Akuntansi Kuasa Pengguna Anggaran (UAKPA). Kementerian Negara/Lembaga melakukan pemutakhiran dan rekonsiliasi data BMN dengan DJKN selaku Pengelola Barang pada setiap jenjang pelaporan.

Pemutakhiran dan rekonsiliasi data BMN dilakukan antara: UAKPB dan KPKNL; UAPPB-W dan Kantor Wilayah DJKN; UAPPB-E1 dan UAPB dengan Kantor Pusat DJKN. Pemutakhiran dan rekonsiliasi data BMN dilakukan setiap semester sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan. Pemutakhiran dan rekonsiliasi data BMN didahului oleh kegiatan rekonsiliasi internal Kementerian Negara/Lembaga. Tata Cara Pelaksanaan Rekonsiliasi BMN Dalam Rangka Penyusunan Laporan Keuangan Pemerintah Pusat diatur dalam Peraturan Menteri Keuangan Nomor 69/PMK.06/2016. Rekonsiliasi data saat ini juga telah menggunakan Aplikasi E-Rekon yang dikeluarkan oleh Kementerian Keuangan.

D. Penyusutan Barang Milik Negara

Penyusutan Barang Milik Negara berupa Aset Tetap, adalah penyesuaian nilai sehubungan dengan penurunan kapasitas dan manfaat dari suatu aset. Masa Manfaat adalah periode suatu Aset Tetap yang diharapkan digunakan untuk aktivitas pemerintahan dan/atau pelayanan publik atau jumlah produksi atau unit serupa yang diharapkan diperoleh dari aset untuk aktivitas pemerintahan dan/atau pelayanan publik.

Tujuan Penyusutan adalah untuk menyajikan nilai Aset Tetap secara wajar sesuai dengan manfaat ekonomi aset dalam laporan keuangan pemerintah pusat; Mengetahui potensi BMN dengan memperkirakan sisa Masa Manfaat suatu BMN yang masih dapat diharapkan dapat diperoleh dalam beberapa tahun ke depan; Memberikan bentuk pendekatan yang lebih sistematis dan logis dalam menganggarkan belanja pemeliharaan atau belanja modal untuk mengganti atau menambah Aset Tetap yang sudah dimiliki. Penyusutan dilakukan terhadap Aset Tetap berupa Gedung dan bangunan; Peralatan dan mesin; Jalan, irigasi, dan jaringan; dan Aset Tetap Lainnya berupa Aset Tetap renovasi (kecuali tanah dalam renovasi) dan alat musik modern.

E. Metode Penelitian Persediaan

Pada tahun 2021, sesuai PMK Nomor 234/PMK.05/2020 tentang Perubahan atas PMK Nomor 225/PMK.05/2019 tentang Kebijakan Akuntansi Pemerintah Pusat, Pencatatan Persediaan menggunakan metode pencatatan Perpetual dan dinilai dengan menggunakan Metode First in First Out (FIFO). Saldo persediaan dihitung berdasarkan harga perolehan masing-masing. Dalam hal metode FIFO belum dapat diterapkan, maka penilaian Persediaan dilakukan dengan metode perhitungan berdasarkan harga perolehan terakhir. Pengukuran pemakaian persediaan dihitung berdasarkan inventarisasi fisik (stock opname), yaitu dengan cara memperhitungkan saldo awal persediaan ditambah pembelian atau perolehan persediaan dikurangi dengan saldo akhir persediaan, yang hasilnya dikalikan nilai per unit sesuai dengan metode penilaian yang digunakan.

III. PENDEKATAN PENYUSUNAN LAPORAN

Laporan Barang Kuasa Pengguna Semester I Tahun Anggaran 2024 merupakan laporan yang mencakup seluruh aspek BMN yang ditatausahakan dan dikelola oleh Deputi Bidang Pengawasan Suplemen Kesehatan dan Kosmetik, sebagai bagian dari laporan keuangan dan penyusunan laporan aset di lingkungan Badan Pengawas Obat dan Makanan.

Nilai BMN gabungan (intrakomptabel dan ekstrakomptabel) yang disajikan pada Laporan Barang UAKPB Semester I Tahun Anggaran 2024 adalah sebesar Rp19.327.880.825,00 (*sembilan belas miliar tiga ratus dua puluh tujuh juta delapan ratus delapan puluh ribu delapan ratus dua puluh lima rupiah*), yang merupakan nilai BMN berupa saldo awal laporan sebesar Rp18.477.456.825,00 (*delapan belas miliar empat ratus tujuh puluh tujuh juta empat ratus lima puluh enam ribu empat ratus lima puluh enam ribu delapan ratus dua puluh lima rupiah*) dan nilai mutasi tambah yang terjadi selama Semester I Tahun Anggaran 2024 sebesar Rp4.963.985.894,00 (*empat miliar sembilan ratus enam puluh tiga juta sembilan ratus delapan puluh lima ribu delapan ratus sembilan puluh empat rupiah*).

Nilai mutasi BMN tersebut berasal dari transaksi keuangan dan transaksi non-keuangan. Mutasi BMN yang berasal dari transaksi keuangan merupakan penambahan nilai BMN yang berasal dari perolehan dan/atau penambahan nilai BMN yang berasal dari pembiayaan APBN selama periode tahun berjalan, sedangkan transaksi non-keuangan merupakan transaksi penambahan dan pengurangan atas BMN yang berasal dari pembiayaan selain APBN periode tahun berjalan.

Laporan BMN ini disusun menggunakan sistem aplikasi sebagai alat bantu guna mempermudah dalam melakukan Penatausahaan BMN.

Laporan BMN ini terdiri atas :

1. Neraca;
2. Laporan Barang Persediaan;
3. Laporan Aset Tetap (Intrakomptabel, Ekstrakomptabel, dan Gabungan);
4. Laporan Konstruksi Dalam Pengerjaan (KDP);
5. Laporan Aset Tak Berwujud;
6. Laporan Barang Bersejarah;
7. Laporan Kondisi Barang; (*untuk Semester I*)
8. Laporan Penyusutan;
9. Laporan Barang Rusak Berat;
10. Laporan Barang Hilang;
11. Laporan Barang Bantuan Pemerintah Yang Belum Ditetapkan Statusnya (BPYBDS);

12. Catatan atas Laporan Barang Milik Negara;
13. Berita Acara Rekonsiliasi (BAR) internal SAKTI pada Laporan Semester I Tahun Anggaran 2024;
14. Laporan PNPB yang terkait dengan pengelolaan BMN; dan
15. Arsip Data Komputer (ADK).

IV. RINGKASAN BARANG MILIK NEGARA PERIODE SEMESTER I TAHUN ANGGARAN 2024

a. Saldo Awal Semester I Tahun Anggaran 2024

Nilai BMN per 1 Januari 2024 menurut Laporan Barang UAKPB adalah sebesar Rp18.477.456.825,00 (*delapan belas miliar empat ratus tujuh puluh tujuh juta empat ratus lima puluh enam ribu delapan ratus dua puluh lima rupiah*) yang terdiri atas nilai BMN intrakomptabel (nilai BMN yang disajikan dalam Neraca) sebesar Rp18.465.714.325,00 (*delapan belas miliar empat ratus enam puluh lima juta tujuh ratus empat belas ribu tiga ratus dua puluh lima rupiah*) dan nilai BMN ekstrakomptabel sebesar Rp11.742.500,00 (*sebelas miliar tujuh ratus empat puluh dua ribu lima ratus rupiah*).

b. Ringkasan Mutasi Barang Milik Negara Semester I Tahun Anggaran 2024

Mutasi BMN Semester I Tahun Anggaran 2024 adalah sebagai berikut:

1. Barang Persediaan

Saldo Persediaan pada Laporan Barang UAKPB Semester I Tahun Anggaran 2024 sebesar Rp36.782.000,00 (*tiga puluh enam juta tujuh ratus delapan puluh dua ribu rupiah*), jumlah tersebut terdiri atas saldo awal 28.116.000,00 (*dua puluh delapan juta seratus enam belas ribu rupiah*), terdapat mutasi tambah persediaan selama periode laporan sebesar Rp118.285.000,00 (*seratus delapan belas juta dua ratus delapan puluh lima ribu rupiah*) dan mutasi kurang persediaan sebesar Rp109.619.000,00 (*seratus sembilan juta enam ratus sembilan belas ribu rupiah*).

Jumlah tersebut dapat dirinci sebagai berikut :

Saldo per 1 Januari 2024		28.116.000
Mutasi tambah:		118.285.000
Pembelian	118.285.000	
Mutasi kurang:		109.619.000
Pemakaian	109.619.000	
Saldo Akhir per 30 Juni 2024		36.782.000
Akumulasi penyusutan s.d. 31 Desember 2023		-
Nilai buku per 30 Juni 2024		36.782.000

Total nilai barang persediaan yang dalam kondisi usang rusak senilai Rp0 (*nol rupiah*). Sudah dilakukan Stock Opname sesuai Berita Acara Stock Opname No. PL.03.10.42.07.24.07 tanggal 30 Juni 2024.

2. Tanah

Saldo Tanah pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semester I Tahun Anggaran 2024 berjumlah Nol buah senilai Rp00,00 (*nol rupiah*), dengan rincian saldo awal berjumlah Nol buah barang senilai Rp00,00 (*nol rupiah*), tidak terdapat mutasi tambah dan mutasi kurang.

Rincian Tabel Mutasi Tanah adalah sebagai berikut:

Saldo per 1 Januari 2024		-
Mutasi tambah:		-
Mutasi kurang:		-
Saldo Akhir per 30 Juni 2024		-
Akumulasi penyusutan s.d. 30 Juni 2024		-
Nilai buku per 30 Juni 2024		-

3. Peralatan dan Mesin

Saldo Peralatan dan Mesin pada Laporan Barang UAKPB Semester I Tahun Anggaran 2024 adalah sebesar Rp16.185.939.278,00 (*enam belas miliar seratus delapan puluh lima juta sembilan ratus tiga puluh sembilan ribu dua ratus tujuh puluh delapan rupiah*), jumlah tersebut terdiri atas saldo awal sebesar Rp16.029.435.225,00 (*enam belas miliar dua puluh sembilan juta empat ratus tiga puluh lima ribu dua ratus dua puluh lima rupiah*), dan mutasi tambah sebesar Rp1.262.394.000,00 (*satu miliar dua ratus enam puluh dua juta tiga ratus sembilan puluh empat ribu rupiah*), dan mutasi kurang sebesar Rp1.105.889.947,00 (*satu miliar seratus lima juta delapan ratus delapan puluh sembilan ribu sembilan ratus empat puluh tujuh rupiah*).

Rincian Tabel Mutasi Peralatan dan Mesin adalah sebagai berikut:

Saldo per 1 Januari 2024		16.029.435.225
Mutasi tambah:		1.262.394.000
Pembelian	1.262.394.000	
Mutasi kurang:		1.105.889.947
Penghentian Aset dari Penggunaan	1.105.889.947	
Saldo Akhir 30 Juni 2024		16.185.939.278
Akumulasi penyusutan s.d. 30 Juni 2024		(11.787.396.499)
Nilai buku per 30 Juni 2024		4.398.542.779

Penambahan Aset Tetap Peralatan dan Mesin senilai Rp1.262.394.000,00 terjadi karena adanya Pembelian, dengan penjelasan sebagai berikut:

- 1) Pembelian 90 buah barang senilai Rp1.262.394.000,00 (*satu miliar dua ratus enam puluh dua juta tiga ratus sembilan puluh empat ribu rupiah*) dengan rincian barang:

URAIAN	Unit	QTY	NILAI
Peralatan dan Mesin		90	1.262.394.000
Laptop	buah	56	961.598.000
Dispenser	buah	1	2.320.000
Meja Kerja Kayu	buah	6	137.412.000
Tablet PC	buah	2	12.000.000
P.C Unit	buah	5	105.000.000
Rak Besi	buah	3	5.700.000
Laci Box	buah	4	9.660.000
Kursi Besi/Metal	buah	12	22.204.000
Tempat Sampah	buah	1	6.500.000

Pengurangan Aset Tetap Peralatan dan Mesin Rp1.526.525.947,00 terjadi karena adanya Penghentian Aset dari Penggunaan dengan penjelasan sebagai berikut:

- 1) Penghentian Aset dari Penggunaan berjumlah 149 buah senilai Rp1.105.889.947,00 (*satu miliar seratus lima juta delapan ratus delapan puluh sembilan ribu sembilan ratus empat puluh tujuh rupiah*), dengan rincian berikut:

Nama Barang	SAT	QTY	NILAI	SURAT KETERANGAN
Lemari Besi/Metal	Buah	1	12.117.600	B-PL.03.09.44.06.24.1052 tanggal 25 Juni 2024
Alat Penghancur Kertas	Buah	2	6.569.499	
Rak Besi	Buah	10	43.223.400	
Note Book	Buah	2	12.358.000	
Lemari Kayu	Buah	1	8.800.000	
PC Workstation	Buah	5	61.125.800	
P.C Unit	Buah	50	537.910.026	
External/ Portable Hardisk	Buah	5	4.180.000	
Printer (Peralatan Personal K	Buah	34	82.845.533	
Telephone Mobile	Buah	2	7.040.000	
Router	Buah	2	2.016.484	
External/ Portable Hardisk	Buah	3	3.604.500	
Meja Kerja Kayu	Buah	1	9.200.000	
Lap Top	Buah	27	297.981.863	
Dispenser	Buah	1	2.349.000	
Scanner (Peralatan Personal	Buah	3	14.568.242	
		149	1.105.889.947	

Dari jumlah 2.207 buah peralatan mesin diatas, berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	2.027	16.185.939.278
Rusak Ringan	-	-
Rusak Berat	-	-

1) Alat Angkutan (3.02);

Saldo Alat Angkutan (3.02) pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semester I Tahun Anggaran 2024 berjumlah 10 unit senilai Rp2.579.452.045,00 (*dua miliar lima ratus tujuh puluh sembilan juta empat ratus lima puluh dua ribu empat puluh lima rupiah*) dengan rincian saldo awal jumlah barang 10 unit senilai Rp2.579.452.045,00 (*dua miliar lima ratus tujuh puluh sembilan juta empat ratus lima puluh dua ribu empat puluh lima rupiah*), tidak terdapat mutasi tambah dan mutasi kurang di periode transaksi ini.

Dari jumlah Angkutan diatas, berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut :

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	10	2.579.452.045
Rusak Berat	-	-

2) Alat Kantor dan Rumah Tangga (3.05)

Saldo Alat Kantor dan Rumah Tangga (3.05) pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semester I Tahun Anggaran 2024 berjumlah 1.178 buah barang senilai Rp4.074.177.493,00 (*empat miliar tujuh puluh empat juta seratus tujuh puluh tujuh ribu empat ratus sembilan puluh tiga rupiah*) dengan rincian saldo awal barang 1.167 buah barang senilai 3.972.640.992,00 (*tiga miliar sembilan ratus tujuh puluh dua juta enam ratus empat puluh ribu sembilan ratus sembilan puluh dua rupiah*), mutasi tambah 27 buah barang senilai Rp183.796.000,00 (*seratus delapan puluh tiga juta tujuh ratus sembilan puluh enam ribu rupiah*) dan mutasi kurang 16 buah barang senilai Rp82.259.499,00 (*delapan puluh*

dua juta dua ratus lima puluh sembilan ribu empat ratus sembilan puluh sembilan rupiah) di periode ini.

Dari jumlah Alat Kantor dan Rumah Tangga diatas, berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	1.178	4.074.177.493
Rusak Berat	-	-

3) Alat Studio, Komunikasi dan Pemancar (3.06);

Saldo Alat Studio, Komunikasi dan Pemancar (3.06) pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semester I Tahun Anggaran 2024 berjumlah 51 buah barang senilai Rp427.506.256,00 (*empat ratus dua puluh tujuh juta lima ratus enam ribu dua ratus lima puluh enam rupiah*) dengan rincian saldo awal barang 53 buah senilai Rp434.546.256,00 (*empat ratus tiga puluh empat juta lima ratus empat puluh enam ribu dua ratus lima puluh enam rupiah*), tidak terdapat mutasi tambah, dan mutasi kurang 2 buah barang senilai Rp7.040.000,00 (*tujuh juta empat puluh ribu rupiah*).

Dari jumlah Alat Studio, Komunikasi dan Pemancar diatas, berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	51	427.506.256
Rusak Berat	-	-

4) Alat Laboratorium (3.08);

Saldo Alat Laboratorium (3.08) pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semester I Tahun Anggaran 2024 berjumlah 0 buah senilai Rp0 (*nol rupiah*) dengan rincian saldo awal barang 0 buah senilai Rp,00 (*rupiah*) mutasi tambah 0 buah barang senilai Rp,00 (*rupiah*) dan Mutasi kurang 0 buah barang senilai Rp,00 (*rupiah*) Dari jumlah Alat Laboratorium diatas, berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	-	-
Rusak Berat		

5) Alat Persenjataan (3.09);

Saldo Alat Persenjataan (3.09) pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semester I Tahun Anggaran 2024 berjumlah 2 buah senilai Rp87.599.117,00 (*delapan puluh tujuh juta lima ratus sembilan puluh sembilan ribu seratus tujuh belas rupiah*) dengan rincian saldo awal barang 2 buah senilai Rp87.599.117,00 (*delapan puluh tujuh juta lima ratus sembilan puluh sembilan ribu seratus tujuh belas rupiah*).

Dari jumlah Alat Persenjataan diatas, berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	2	87.599.117
Rusak Berat		

6) Komputer (3.10);

Saldo Komputer (3.10) pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semester I Tahun Anggaran 2024 berjumlah 786 buah barang senilai Rp9.017.204.367,00 (*sembilan miliar tujuh belas juta dua ratus empat ribu tiga ratus enam puluh tujuh rupiah*) dengan rincian saldo awal barang 854 buah barang senilai Rp8.955.196.815,00 (*delapan miliar sembilan ratus lima puluh lima juta seratus sembilan puluh enam ribu delapan ratus lima belas rupiah*), mutasi tambah 63 buah barang senilai Rp1.078.598.000,00 (*satu miliar tujuh puluh delapan juta lima ratus sembilan puluh delapan ribu rupiah*), dan mutasi kurang 131 buah barang senilai Rp1.016.590.448,00 (*satu miliar enam belas juta lima ratus sembilan puluh ribu empat ratus empat puluh delapan rupiah*).

Dari jumlah Komputer buah diatas, berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	786	9.017.204.367
Rusak Berat	-	-

7) Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin.

Total Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semester I Tahun Anggaran 2024 Rp11.787.396.499,00 (*sebelas miliar tujuh ratus delapan puluh tujuh juta tiga ratus sembilan puluh enam ribu empat ratus sembilan puluh sembilan rupiah*), dengan rincian berikut:

KODE	URAIAN	NILAI	TOT. AK. PENYUSUTAN S.D PERIODE INI	NILAI BUKU
302	Alat Angkutan	2.579.452.045	- 2.286.641.003	292.811.042
305	Alat Kantor dan Rumah Tangga	4.074.177.493	- 2.446.351.051	1.627.826.442
306	Alat Studio, Komunikasi dan Pemancar	427.506.256	- 282.623.430	144.882.826
309	Alat Persenjataan	87.599.117	- 87.599.117	-
310	Komputer	9.017.204.367	- 6.684.181.898	2.333.022.469
Total		16.185.939.278	- 11.787.396.499	4.398.542.779

4. GEDUNG DAN BANGUNAN

Saldo Gedung dan Bangunan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semester I Tahun Anggaran 2024 berjumlah Nol buah senilai Rp00,00 (*nol rupiah*), dengan rincian saldo awal berjumlah Nol buah barang senilai Rp00,00 (*nol rupiah*), tidak terdapat mutasi tambah dan mutasi kurang

Saldo per 1 Januari 2024	-
Mutasi tambah:	-
Mutasi kurang:	-
Saldo per 30 Juni 2024	-
Akumulasi penyusutan s.d. 30 Juni 2024	-
Nilai buku per 30 Juni 2024	-

5. JALAN, IRIGASI, DAN JARINGAN

Saldo Gedung dan Bangunan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semester I Tahun Anggaran 2024 berjumlah Nol buah senilai Rp00,00 (*nol rupiah*), dengan rincian saldo awal berjumlah Nol buah barang senilai Rp00,00 (*nol rupiah*), tidak terdapat mutasi tambah dan mutasi kurang

Saldo per 1 Januari 2023	-
Mutasi tambah:	-
Mutasi kurang:	-
Saldo per 31 Desember 2023	-
Akumulasi penyusutan s.d. 31 Desember 2023	-
Nilai buku per 31 Desember 2023	-

6. ASET TETAP LAINNYA

Saldo Aset Tetap Lainnya pada pada Laporan UAKPB Pengguna Semester I Tahun Anggaran 2024 berjumlah 97 buah barang senilai Rp302.765.200,00 (*tiga ratus dua juta tujuh ratus enam puluh lima ribu dua ratus rupiah*), dengan rincian saldo awal jumlah barang 97 buah barang senilai Rp302.765.200,00 (*tiga ratus dua juta tujuh ratus enam puluh lima ribu dua ratus rupiah*), dan tidak terdapat mutasi tambah dan kurang pada periode ini.

Saldo per 1 Januari 2024	Rp	302.765.200
Mutasi tambah :	Rp	-
Mutasi kurang :	Rp	-
Saldo per 30 Juni 2024	Rp	302.765.200
Akumulasi Penyusutan s.d 30 Juni 2024	Rp	-
Nilai Buku per 30 Juni 2024	Rp	302.765.200

Dari jumlah Aset Tetap Lainnya diatas, berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	97	302.765.200
Rusak Berat		

7. KONSTRUKSI DALAM Pengerjaan (KDP)

Saldo Gedung dan Bangunan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahun Anggaran 2024 berjumlah Nol buah senilai Rp00,00 (*nol rupiah*), dengan rincian saldo awal berjumlah Nol buah barang senilai Rp00,00 (*nol rupiah*), tidak terdapat mutasi tambah dan mutasi kurang

Saldo per 1 Januari 2024	-
Mutasi tambah:	-
Mutasi kurang:	-
Saldo per 30 Juni 2024	-
Akumulasi penyusutan s.d. 30 Juni 2024	-
Nilai buku per 30 Juni 2024	-

8. ASET LAINNYA

Saldo Aset Lainnya pada Laporan Barang UAKPB Semester I Tahun Anggaran 2024 senilai Rp2.802.394.347,00 (*dua miliar delapan ratus dua juta tiga ratus sembilan puluh empat ribu tiga ratus empat*

puluh tujuh rupiah) dengan rincian saldo awal senilai Rp2.117.140.400,00 (*dua miliar seratus tujuh belas juta seratus empat puluh ribu empat ratus rupiah*), mutasi tambah senilai Rp1.526.525.947,00 (*satu miliar lima ratus dua puluh enam juta lima ratus dua puluh lima ribu sembilan ratus empat puluh tujuh rupiah*), dan mutasi kurang senilai Rp841.272.000,00 (*delapan ratus empat puluh satu juta dua ratus tujuh puluh dua ribu rupiah*).

1) Aset Tak Berwujud

Saldo Aset Tak Berwujud pada Laporan Barang UAKPB Semester I Tahun Anggaran 2024 sebesar Rp1.696.504.400,00 (*satu miliar enam ratus sembilan puluh enam juta lima ratus empat ribu empat ratus rupiah*). Jumlah tersebut terdiri atas saldo awal sebesar Rp2.117.140.400,00 (*dua miliar seratus tujuh belas juta seratus empat puluh ribu empat ratus rupiah*), mutasi tambah sebesar Rp420.636.000,00 (*empat ratus dua puluh juta enam ratus tiga puluh enam ribu rupiah*), dan mutasi kurang sebesar Rp841.272.000,00 (*delapan ratus empat puluh satu juta dua ratus tujuh puluh dua ribu rupiah*).

Rincian Tabel Aset Tak Berwujud adalah sebagai berikut:

Saldo Awal 1 Januari 2024		Rp 2.117.140.400
Mutasi Tambah:		Rp 420.636.000
Reklasifikasi dari Aset Tetap Ke Aset	420.636.000	
Mutasi Kurang:		Rp 841.272.000
Penghentian Aset dari Penggunaan	420.636.000	
Pencatatan Barang Yang Mau Dihapuskan	420.636.000	
Saldo Akhir per 30 Juni 2024		Rp 1.696.504.400
Akumulasi Penyusutan s/d 30 Juni 2024		Rp (1.277.624.881)
Nilai Buku Per 31 Desember 2023		Rp 418.879.519

Penambahan nilai aset tak berwujud terdiri dari transaksi reklasifikasi dari aset tetap ke aset lainnya dengan rincian sebagai berikut:

- a. Reklasifikasi dari Aset Tetap ke aset lainnya aplikasi Tindak Lanjut Pengawasan OT dan SM di Sarprod Nup. 80 senilai Rp420.636.000,00 (*empat ratus dua puluh juta enam ratus tiga puluh enam ribu rupiah*).

Pengurangan nilai aset tak berwujud berupa Penghentian aset dari penggunaan nomor PL.03.09.43.01.24.191 tanggal 25 Januari 2024 berupa aplikasi Tindak Lanjut Pengawasan OT dan SM di Sarprod Nup. 80 senilai Rp420.636.000,00 (*empat ratus dua puluh juta enam ratus tiga puluh enam ribu rupiah*), dan Pencatatan barang yang mau dihapuskan nomor HK.02.02.44.06.24.82 tanggal 25 Juni 2024 berupa aplikasi Tindak Lanjut Pengawasan OT dan SM di Sarprod Nup. 80 senilai Rp420.636.000,00 (*empat ratus dua puluh juta enam ratus tiga puluh enam ribu rupiah*).

Dari jumlah Aset Tak berwujud diatas, berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	11	1.696.504.400
Rusak Berat		

Total akumulasi penyusutan aset tak berwujud adalah sebesar Rp1.277.624.881,00 (*satu miliar dua ratus tujuh puluh tujuh juta enam ratus dua puluh empat ribu delapan ratus delapan puluh satu rupiah*), dengan rincian sebagai berikut:

KODE	URAIAN	SALDO PER 30 Juni 2024			
		KUANTITAS	NILAI	TOT. AK. PENYUSUTAN S.D PERIODE INI	NILAI BUKU
162151	Software	11	1.696.504.400	-1.277.624.881	418.879.519

2. Aset Tetap Yang Dihentikan Penggunaannya dari Operasional Pemerintah

Saldo Aset Tetap Yang Dihentikan Penggunaannya dari Operasional Pemerintah pada Laporan Barang UAKPB Semester I Tahun Anggaran 2024 bernilai Nol, dengan rincian saldo awal jumlah barang nol buah barang senilai Rp,00 (*rupiah*), mutasi tambah berjumlah 149 buah senilai Rp1.105.889.947,00 (*satu miliar seratus lima delapan ratus delapan puluh sembilan juta sembilan ratus empat puluh tujuh rupiah*), tidak terdapat mutasi kurang kurang diperiode ini.

Saldo Awal 1 Januari 2024		Rp	-
Mutasi Tambah:		Rp	1.105.889.947
Reklasifikasi Aset Tetap ke Aset Lainnya	1.105.889.947		
Mutasi Kurang:		Rp	-
Saldo Akhir per 30 Juni 2024		Rp	1.105.889.947
Akumulasi Penyusutan s/d 30 Juni 2024		Rp	(1.100.190.947)
Nilai Buku Per 30 Juni 2024		Rp	5.699.000

Penambahan nilai Aset Tetap Yang Dihentikan Penggunaannya dari Operasional Pemerintahan pada Laporan Barang UAKPB Semester I Tahun Anggaran 2024 berupa Reklasifikasi Aset Tetap ke Aset Lainnya.

c. Barang Milik Negara pada Laporan Barang UAKPB Semester I Tahun Anggaran 2024

a. BMN per akun neraca

Nilai BMN pada Laporan Barang UAKPB Semester I Tahun Anggaran 2024 adalah sebesar Rp19.316.138.325,00 (*sembilan belas juta tiga ratus enam belas juta seratus tiga puluh delapan ribu tiga ratus dua puluh lima rupiah*), nilai BMN tersebut disajikan berdasarkan klasifikasi pos-pos perkiraan Neraca yaitu Persediaan, Tanah, Peralatan dan Mesin, Gedung dan Bangunan, Jalan, Irigasi, dan Jaringan, Aset Tetap Lainnya, Konstruksi Dalam Pengerjaan, dan Aset lainnya.

Penyajian nilai BMN dalam pos perkiraan Neraca tersebut dengan rincian sebagai berikut:

No	Uraian Neraca	Intrakomptabel		Ekstrakomptabel		Gabungan	
		Rp	%	Rp	%	Rp	%
I	Aset Lancar						
1	Persediaan	36.782.000	0,19%	-	0,00%	36.782.000	0,19%
	Sub Jumlah (1)	36.782.000	0,19%			36.782.000	0,19%
II	Aset Tetap						
1	Tanah	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%
2	Peralatan dan Mesin	16.178.376.778	83,76%	7.562.500	64,40%	16.185.939.278	83,74%
3	Gedung dan Bangunan	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%
4	Jalan, Irigasi dan Jaringan	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%
5	Aset Tetap Lainnya	302.765.200	1,57%	-	0,00%	302.765.200	1,57%
6	KDP	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%
	Sub Jumlah (2)	16.481.141.978	85,32%	7.562.500	64,40%	16.488.704.478	85,31%
III	Aset Lainnya						
1	Kemitraan dengan pihak ketiga	-		-		-	
2	Aset tak berwujud	1.696.504.400	8,78%	-		1.696.504.400	
3	Aset yang dihentikan dari penggunaan operasional pemerintah	1.101.709.947	5,70%	4.180.000	35,60%	1.105.889.947	5,72%
	Sub Jumlah (3)	2.798.214.347	14,49%	4.180.000	35,60%	2.802.394.347	5,72%
	Total	19.316.138.325		11.742.500		19.327.880.825	

Rincian nilai Akumulasi Penyusutan BMN pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semester I Tahun Anggaran 2024 per perkiraan Neraca adalah sebagai berikut:

No	Uraian Neraca	Intrakomptabel		Ekstrakomptabel		Gabungan	
		Rp	%	Rp	%	Rp	%
I	Aset Tetap						
1	PERALATAN DAN MESIN	11.781.012.099	91,49%	6.384.400	60,43%	11.787.396.499	91,46%
2	GEDUNG DAN BANGUNAN	0	0,00%	0	0,00%	-	0,00%
3	JALAN, IRIGASI DAN JARINGAN	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%
4	Aset Tetap Lainnya	-	-	-	-	-	-
	Sub Jumlah (1)	11.781.012.099	91,49%	6.384.400	60,43%	11.787.396.499	91,46%
II	Aset Lainnya						
1	ASET TETAP YANG TIDAK DIGUNAKAN	1.096.010.947	8,51%	4.180.000	39,57%	1.100.190.947	8,54%
2	SOFTWARE	1.277.624.881	9,92%	-	0,00%	1.277.624.881	9,91%
	Sub Jumlah (2)	1.096.010.947	18,43%	4.180.000	39,57%	1.100.190.947	18,45%
	Total	12.877.023.046	100%	10.564.400	100%	12.887.587.446	100%

Perbandingan antara Nilai BMN yang disajikan dalam laporan barang dan laporan keuangan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semester I Tahun Anggaran 2024 per akun neraca intrakomptabel adalah sebagai berikut :

No	Uraian Neraca	Laporan Barang Rp	Laporan Keuangan Rp	Selisih Rp
1	Persediaan	36.782.000	36.782.000	-
2	Tanah	-	-	-
3	Peralatan dan Mesin	16.178.376.778	16.178.376.778	-
4	Gedung dan Bangunan	-	-	-
5	Jalan, Irigasi dan Jaringan	-	-	-
6	Aset Tetap Lainnya	302.765.200	302.765.200	-
7	KDP	-	-	-
8	Aset Tak Berwujud	1.696.504.400	1.696.504.400	-
9	Aset Lain-lain*)	-	-	-
Total		18.214.428.378	18.214.428.378	-

*) Aset lain-lain pada laporan barang adalah nilai BMN yang dihentikan penggunaannya dari operasional pemerintah.

Berdasarkan rekapitulasi data perbandingan nilai BMN tersebut di atas, tidak terdapat selisih penyajian nilai BMN antara laporan barang dan laporan keuangan.

V. INFORMASI BMN LAINNYA

1. Perkembangan Nilai BMN

Perkembangan nilai BMN secara gabungan (intrakomptabel dan ekstrakomptabel) selama 5 (lima) periode terakhir, dapat disajikan sebagai berikut :

No	Periode	Nilai BMN	Perkembangan	
			Rupiah	Persen
1	Tahun 2020	16.099.171.867	16.099.171.867	100,00%
2	Tahun 2021	17.452.310.511	1.353.138.644	7,75%
3	Tahun 2022	18.196.171.459	743.860.948	4,09%
4	Tahun 2023	18.477.456.825	281.285.366	1,52%
5	Tahun 2024	19.327.880.825	850.424.000	4,40%

2. Informasi Pengelolaan BMN

a. Penetapan Status Penggunaan BMN

Nilai BMN yang sudah ditetapkan status penggunaannya pada Laporan Barang UAKPB Semester I Tahun Anggaran 2024 adalah sebagai berikut :

No	Uraian	Sudah Ditetapkan Status Penggunaan (Rp)	Belum Ditetapkan Status Penggunaan (Rp)
1	Tanah	-	-
2	Peralatan dan Mesin	17.291.829.225	1.262.394.000
3	Gedung dan Bangunan	-	
4	Jalan, Irigasi dan Jaringan	-	
5	Aset Tetap Lainnya	302.765.200	
6	Aset Tak Berwujud	1.696.504.400	
Jumlah		19.291.098.825	1.262.394.000

b. Pengelolaan BMN

No	Uraian	Penggunaan (Rp)	Pemanfaatan (Rp)	Pemindah Tanganan (Rp)	Penghapusan (Rp)	Jumlah (Rp)
1	Dalam proses pengajuan permohonan ke Pengguna *)					-
2	Dalam proses pengajuan permohonan ke Pengelola *)					-
3	Dalam proses Pengelola Barang					-
4	Selesai di Pengelola Barang					-
	a. Dikembalikan					-
	b. Ditolak					-
	c. Disetujui					-
5	Dalam proses tindak lanjut Pengguna/Kuasa					-
6	Telah diterbitkan Keputusan dari Pengguna Barang					-
7	Tindak lanjut oleh Kuasa Pengguna Barang					-
8	Selesai serah terima					-

Keterangan: *) hanya diberlakukan untuk proses pengelolaan di tingkat UAKPB, UAPPB-W, dan UAPPB-E1

3. Informasi Terkait BMN Yang Telah Diusulkan Pemindahtanganan, Pemusnahan, atau Penghapusannya Kepada Pengelola Barang.

a. Daftar Barang Rusak Berat

Nilai BMN dengan kondisi Rusak Berat yang telah diusulkan pemindahtanganan, pemusnahan, atau penghapusannya kepada Pengelola Barang pada Laporan Barang UAKPB Semester I Tahun Anggaran 2024 adalah senilai Rp420.636.000,00 (*empat ratus dua puluh juta enam ratus tiga puluh enam ribu rupiah*), Jumlah tersebut terdiri dari atas BMN Aset Tak berwujud senilai Rp420.636.000,00 (*empat ratus dua puluh juta enam ratus tiga puluh enam ribu rupiah*) dan Penghentiaan penggunaan senilai Rp1.105.889.947,00 (*satu miliar seratus lima juta delapan ratus delapan puluh sembilan ribu tujuh ratus rupiah*), Jumlah tersebut terdiri dari atas BMN Peralatan dan Mesin senilai Rp1.105.889.947,00 (*satu miliar seratus lima juta delapan ratus delapan puluh sembilan ribu tujuh ratus rupiah*). BMN tersebut telah dikeluarkan dari penyajian dalam laporan BMN pada

Laporan Barang UAKPB Semester I Tahun Anggaran 2024 dan disajikan sebagai Daftar Barang Rusak Berat dengan rincian sebagai berikut:

No	Perkiraan Neraca	Nilai Perolehan	Nilai Buku
1	Software	420.636.000	-
2	Peralatan dan Mesin	1.582.419.284	9.901.375
	Total	2.003.055.284	9.901.375

4. Permasalahan Pelaksanaan Penatausahaan BMN

Permasalahan-permasalahan yang perlu disampaikan terkait dengan pelaksanaan Penatausahaan dan pengelolaan BMN, antara lain:

1. Penatausahaan BMN pada periode laporan ini telah menggunakan Aplikasi SAKTI, sehingga masih Kurangnya Kompetensi Pegawai yang mengelola BMN yang paham terkait aplikasi SAKTI modul Persediaan dan Modul Aset;
2. Kurangnya Kesadaran Penanggungjawab ruangan DBR (Daftar Barang Ruangan) untuk mengontrol dan melaporkan kepada petugas pengelola Aplikasi BMN terkait pengawasan, mutasi, dan perubahan kondisi BMN yang berada di masing-masing ruangan.
3. Kurangnya Koordinasi / komunikasi antara pengelola Satker Daerah dalam pengelolaan BMN mulai hulu s.d Hilir perencana, pejabat pengadaan, PPK (tim spek) dll, sehingga masih terjadi salah MAK/akun, double pencatatan, dll.
4. Kurangnya kemampuan analisa dan telusur data terhadap pemanfaatan data aplikasi Persediaan dan Aplikasi Simak BMN untuk pengambilan keputusan Manajemen Kantor.

5. Langkah-langkah Dalam Rangka Penyelesaian Masalah Terkait Pelaksanaan

Dalam rangka penyelesaian masalah terkait pelaksanaan Penatausahaan BMN pada Satuan Kerja DEPUTI II Badan POM, langkah-langkah strategis yang perlu dilakukan antara lain sebagai berikut:

- a. Terus meningkatkan kompetensi terkait penatausahaan dan pengelolaan BMN, khususnya penggunaan aplikasi SAKTI

- b. Bimbingan dan perhatian dari atasan/pimpinan dalam mensuport pengelolaan BMN
- c. Pelatihan terhadap koordinator/pengelola persediaan gudang penyimpanan yang di satker dan di Loka POM (reagen, ATK, Baku pembanding, alat gelas, dll)

Jakarta, 15 Juli 2024
Penanggungjawab UAKPB,



Irwan, S.Si, Apt, M.K.M
NIP. 19700615 199903 1 002

NERACA BMN

**LAPORAN POSISI BARANG MILIK NEGARA DI NERACA
POSISI PER TANGGAL 30 JUNI 2024
TAHUN ANGGARAN 2024**

UAPB : 063
UAKPB : 445161

BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN
DEPUTI II BIDANG PENGAWASAN OBAT TRADISIONAL, SUPLEMEN
KESEHATAN, DAN KOSMETIK

Tgl.Data : 10/07/24 12:30 PM
Tgl.Cetak : 10/07/24 4:28 PM
Halaman : 1
Kode Lap : lap_bmn_neraca_face_satker_poc

AKUN NERACA		JUMLAH
KODE	URAIAN	
1	2	3
117111	Barang Konsumsi	36,782,000
132111	Peralatan dan Mesin	16,178,376,778
135121	Aset Tetap Lainnya	302,765,200
137111	Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin	(11,781,012,099)
162151	Software	1,696,504,400
166112	Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan	1,101,709,947
169122	Akumulasi Penyusutan Aset Tetap yang Tidak Digunakan dalam	(1,096,010,947)
169315	Akumulasi Amortisasi Software	(1,277,624,881)
J U M L A H		5,161,490,398

Jakarta, 10 Juli 2024
Penanggung Jawab UAKPB
Kuasa Pengguna Barang



**LAPORAN PENYUSUTAN
INTRAKOMPATABEL,
EKSTRAKOMPATABEL DAN
GABUNGAN**

**LAPORAN PENYUSUTAN BARANG KUASA PENGGUNA
INTRAKOMPTABEL**

**RINCIAN PER SUB-SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2024**

UAPB : 063
UAKPB : 445161

BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN
DEPUTI II BIDANG PENGAWASAN OBAT TRADISIONAL, SUPLEMEN KESEHATAN, DAN KOSMETIK

Tgl Data : 09/07/24 6:35 AM

Tgl Cetak : 09/07/24 10:05 AM

Halaman : 1

Kode Lap : lap_bmn_susut_intra_satker_poc

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG			SALDO 30 JUNI 2024					
KODE	URAIAN	SAT	KUANTITAS	NILAI	AKUMULASI PENYUSUTAN			NILAI BUKU
					SALDO AWAL	MUTASI PENYUSUTAN	TOTAL	
1	2	3	4	5	6	7	8=6+7	9=5-8
132111	Peralatan dan Mesin		2,015	16,178,376,778	(11,686,355,425)	(94,656,674)	(11,781,012,099)	4,397,364,679
3020102003	Mini Bus (Penumpang 14 Orang Kebawah)	Unit	9	2,577,807,295	(2,155,408,590)	(129,587,663)	(2,284,996,253)	292,811,042
3020201009	Baggage Trolly	Unit	1	1,644,750	(1,644,750)	0	(1,644,750)	0
3050101008	Mesin Ketik Elektronik/Selektrik	Buah	2	4,407,900	(3,685,530)	(240,790)	(3,926,320)	481,580
3050104001	Lemari Besi/Metal	Buah	6	35,075,000	(29,912,600)	9,957,600	(19,955,000)	15,120,000
3050104002	Lemari Kayu	Buah	35	448,577,084	(278,410,783)	(18,405,808)	(296,816,591)	151,760,493
3050104003	Rak Besi	Buah	140	219,024,050	(169,473,020)	21,320,995	(148,152,025)	70,872,025
3050104004	Rak Kayu	Buah	12	50,425,000	(36,370,000)	(2,342,500)	(38,712,500)	11,712,500
3050104018	Kontainer	Buah	1	500,000	(500,000)	0	(500,000)	0
3050104024	Laci Box	Buah	298	652,297,900	(262,515,631)	(65,229,789)	(327,745,420)	324,552,480
3050105015	Alat Penghancur Kertas	Buah	5	23,241,998	(23,546,897)	5,208,199	(18,338,698)	4,903,300
3050105027	Alat Pencetak Label	Buah	1	3,577,000	(3,577,000)	0	(3,577,000)	0
3050105039	Display	Buah	10	37,400,000	(37,400,000)	0	(37,400,000)	0
3050105048	LCD Projector/Infocus	Buah	12	114,887,374	(98,042,874)	(5,342,500)	(103,385,374)	11,502,000
3050105052	Alat Perekam Suara (Voice Pen)	Buah	2	1,963,500	(1,963,500)	0	(1,963,500)	0
3050105058	Focusing Screen/Layar LCD Projector	Buah	1	1,375,000	(1,375,000)	0	(1,375,000)	0
3050201002	Meja Kerja Kayu	Buah	164	1,109,448,700	(444,271,230)	(102,833,710)	(547,104,940)	562,343,760
3050201003	Kursi Besi/Metal	Buah	387	810,577,887	(374,375,639)	(77,168,186)	(451,543,825)	359,034,062
3050201004	Kursi Kayu	Buah	1	4,702,500	(3,291,750)	(470,250)	(3,762,000)	940,500
3050201005	Sice	Buah	7	40,491,450	(24,967,255)	(4,049,145)	(29,016,400)	11,475,050
3050201007	Bangku Panjang Kayu	Buah	2	4,070,000	(4,070,000)	0	(4,070,000)	0
3050201008	Meja Rapat	Buah	12	67,506,062	(46,271,168)	(6,750,603)	(53,021,771)	14,484,291
3050201009	Meja Komputer	Buah	1	1,487,500	(1,487,500)	0	(1,487,500)	0
3050201014	Meja Resepsionis	Buah	2	15,455,000	(9,680,000)	(1,155,000)	(10,835,000)	4,620,000
3050201015	Meja Marmer	Buah	2	6,517,500	(4,562,250)	(651,750)	(5,214,000)	1,303,500
3050201028	Workstation	Buah	3	43,340,000	(39,006,000)	(4,334,000)	(43,340,000)	0
3050201029	Backdrop TV/Wardrobe	set	1	14,850,000	(7,425,000)	(1,485,000)	(8,910,000)	5,940,000
3050203001	Mesin Penghisap Debu/Vacuum Cleaner	Buah	1	6,680,000	(1,336,000)	(668,000)	(2,004,000)	4,676,000
3050204001	Lemari Es	Buah	6	30,699,650	(21,971,205)	(2,195,565)	(24,166,770)	6,532,880
3050205004	Teko Listrik	Buah	3	1,944,000	(1,944,000)	0	(1,944,000)	0
3050205005	Rice Cooker (Alat Dapur)	Buah	1	1,285,000	(257,000)	(128,500)	(385,500)	899,500
3050205006	Oven Listrik	Buah	4	7,947,000	(2,779,098)	(794,700)	(3,573,798)	4,373,202
3050206002	Televisi	Buah	13	176,026,217	(159,066,217)	(2,120,000)	(161,186,217)	14,840,000
3050206007	Loudspeaker	Buah	4	21,540,000	(7,885,500)	(1,753,500)	(9,639,000)	11,901,000
3050206008	Sound System	Buah	2	7,950,000	(1,590,000)	(795,000)	(2,385,000)	5,565,000
3050206014	Microphone	Buah	2	1,139,600	(1,139,600)	0	(1,139,600)	0
3050206017	Unit Power Supply	Buah	1	1,200,000	(1,200,000)	0	(1,200,000)	0

**LAPORAN PENYUSUTAN BARANG KUASA PENGGUNA
INTRAKOMPTABEL**

**RINCIAN PER SUB-SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2024**

UAPB : 063
UAKPB : 445161

BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN
DEPUTI II BIDANG PENGAWASAN OBAT TRADISIONAL, SUPLEMEN KESEHATAN, DAN KOSMETIK

Tgl Data : 09/07/24 6:35 AM
Tgl Cetak : 09/07/24 10:05 AM
Halaman : 2
Kode Lap : lap_bmn_susut_intra_satker_poc

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO 30 JUNI 2024					
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	AKUMULASI PENYUSUTAN			NILAI BUKU
					SALDO AWAL	MUTASI PENYUSUTAN	TOTAL	
1	2	3	4	5	6	7	8=6+7	9=5-8
3050206020	Camera Video	Buah	1	15,952,150	(15,952,150)	0	(15,952,150)	0
3050206036	Dispenser	Buah	17	44,804,971	(23,564,917)	(1,635,835)	(25,200,752)	19,604,219
3050206046	Handy Cam	Buah	2	29,600,000	(29,600,000)	0	(29,600,000)	0
3050206080	Bracket Standing Peralatan	Buah	3	3,820,000	(2,192,000)	(267,000)	(2,459,000)	1,361,000
3050206085	Tempat Sampah	Buah	1	6,500,000	0	(650,000)	(650,000)	5,850,000
3060101007	Audio Video Selector (Peralatan Studio Audio)	Buah	2	11,688,901	(3,365,560)	(1,168,890)	(4,534,450)	7,154,451
3060101036	Microphone/Wireless MIC	Buah	5	13,549,000	(3,514,700)	(1,354,900)	(4,869,600)	8,679,400
3060101048	Uninterruptible Power Supply (UPS)	Buah	1	650,000	(650,000)	0	(650,000)	0
3060101088	Voice Recorder	Buah	3	4,212,000	(3,368,400)	(421,200)	(3,789,600)	422,400
3060102045	Tripod Camera	Buah	5	19,299,000	(6,495,000)	(1,888,000)	(8,383,000)	10,916,000
3060102057	Slide Projector	Buah	4	39,257,500	(39,257,500)	0	(39,257,500)	0
3060102061	Lensa Kamera	Buah	2	7,149,000	(7,149,000)	0	(7,149,000)	0
3060102070	Camera View Finder	Buah	1	1,386,000	(1,386,000)	0	(1,386,000)	0
3060102121	Lighting Mechanic	Buah	1	13,990,000	(2,798,000)	(1,399,000)	(4,197,000)	9,793,000
3060102128	Camera Digital	Buah	11	138,073,232	(93,879,332)	(7,562,800)	(101,442,132)	36,631,100
3060102130	Lampu Blitz Kamera	Buah	1	3,680,000	(736,000)	(368,000)	(1,104,000)	2,576,000
3060102132	Video Conference	Buah	3	48,800,000	(15,780,000)	(4,880,000)	(20,660,000)	28,140,000
3060102135	LCD Monitor	Buah	1	2,565,000	(513,000)	(256,500)	(769,500)	1,795,500
3060102165	Camera Conference	Buah	5	94,005,500	(51,101,500)	(9,400,550)	(60,502,050)	33,503,450
3060201004	Telephone Mobile	Buah	5	26,357,623	(25,490,336)	4,404,238	(21,086,098)	5,271,525
3060201010	Facsimile	Buah	1	2,843,500	(2,843,500)	0	(2,843,500)	0
3090405012	Barcode Reader	unit	2	87,599,117	(87,599,117)	0	(87,599,117)	0
3100101007	PC Workstation	Buah	78	1,031,301,437	(810,100,401)	(20,453,841)	(830,554,242)	200,747,195
3100102001	P.C Unit	Buah	107	1,286,529,021	(1,717,952,265)	523,298,244	(1,194,654,021)	91,875,000
3100102002	Lap Top	Buah	352	5,254,131,956	(3,137,375,870)	(229,976,566)	(3,367,352,436)	1,886,779,520
3100102003	Note Book	Buah	7	90,542,710	(92,902,204)	9,858,373	(83,043,831)	7,498,879
3100102009	Tablet PC	Buah	17	131,789,515	(73,018,826)	(16,473,689)	(89,492,515)	42,297,000
3100201012	Hard Disk	Buah	6	13,346,000	(1,668,250)	(1,668,250)	(3,336,500)	10,009,500
3100202014	Keyboard (Peralatan Mini Komputer)	Buah	1	1,682,000	(420,500)	(210,250)	(630,750)	1,051,250
3100203003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Buah	150	394,021,078	(416,952,524)	60,904,446	(356,048,078)	37,973,000
3100203004	Scanner (Peralatan Personal Komputer)	Buah	40	280,065,620	(225,341,222)	(4,826,523)	(230,167,745)	49,897,875
3100203007	External	Buah	1	1,299,000	(1,136,625)	(162,375)	(1,299,000)	0
3100203015	External CD/ DVD Drive (ROM)	Buah	1	322,300	(322,300)	0	(322,300)	0
3100203017	External/ Portable Hardisk	Buah	11	16,782,500	(13,790,125)	1,900,875	(11,889,250)	4,893,250
3100204001	Server	Buah	8	509,405,480	(509,405,480)	0	(509,405,480)	0
3100204002	Router	Buah	0	0	(2,016,484)	2,016,484	0	0
3100204023	Wireless Access Point	Buah	5	4,313,750	(4,313,750)	0	(4,313,750)	0

LAPORAN PENYUSUTAN BARANG KUASA PENGGUNA
INTRAKOMPTABEL

RINCIAN PER SUB-SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2024

UAPB : 063
UAKPB : 445161

BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN
DEPUTI II BIDANG PENGAWASAN OBAT TRADISIONAL, SUPLEMEN KESEHATAN, DAN KOSMETIK

Tgl Data : 09/07/24 6:35 AM
Tgl Cetak : 09/07/24 10:05 AM
Halaman : 3
Kode Lap : lap_bmn_susut_intra_satker_poc

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO 30 JUNI 2024					
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	AKUMULASI PENYUSUTAN			NILAI BUKU
					SALDO AWAL	MUTASI PENYUSUTAN	TOTAL	
1	2	3	4	5	6	7	8=6+7	9=5-8
135121	Aset Tetap Lainnya		97	302,765,200	0	0	0	302,765,200
6010101001	Monografi	Buah	97	302,765,200	0	0	0	302,765,200
166112	Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan		144	1,101,709,947	0	(1,096,010,947)	(1,096,010,947)	5,699,000
3050104001	Lemari Besi/Metal	Buah	1	12,117,600	0	(12,117,600)	(12,117,600)	0
3050104002	Lemari Kayu	Buah	1	8,800,000	0	(8,800,000)	(8,800,000)	0
3050104003	Rak Besi	Buah	10	43,223,400	0	(43,223,400)	(43,223,400)	0
3050105015	Alat Penghancur Kertas	Buah	2	6,569,499	0	(6,390,499)	(6,390,499)	179,000
3050201002	Meja Kerja Kayu	Buah	1	9,200,000	0	(3,680,000)	(3,680,000)	5,520,000
3050206036	Dispenser	Buah	1	2,349,000	0	(2,349,000)	(2,349,000)	0
3060201004	Telephone Mobile	Buah	2	7,040,000	0	(7,040,000)	(7,040,000)	0
3100101007	PC Workstation	Buah	5	61,125,800	0	(61,125,800)	(61,125,800)	0
3100102001	P.C Unit	Buah	50	537,910,026	0	(537,910,026)	(537,910,026)	0
3100102002	Lap Top	Buah	27	297,981,863	0	(297,981,863)	(297,981,863)	0
3100102003	Note Book	Buah	2	12,358,000	0	(12,358,000)	(12,358,000)	0
3100203003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Buah	34	82,845,533	0	(82,845,533)	(82,845,533)	0
3100203004	Scanner (Peralatan Personal Komputer)	Buah	3	14,568,242	0	(14,568,242)	(14,568,242)	0
3100203017	External/ Portable Hardisk	Buah	3	3,604,500	0	(3,604,500)	(3,604,500)	0
3100204002	Router	Buah	2	2,016,484	0	(2,016,484)	(2,016,484)	0
JUMLAH			2,256	17,582,851,925	(11,686,355,425)	(1,190,667,621)	(12,877,023,046)	4,705,828,879

Jakarta, 9 Juli 2024
Penanggung Jawab UAKPB
Kuasa Pengguna Barang



**LAPORAN PENYUSUTAN BARANG KUASA PENGGUNA
EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB-SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2024**

UAPB : 063 BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN
UAKPB : 445161 DEPUTI II BIDANG PENGAWASAN OBAT TRADISIONAL, SUPLEMEN KESEHATAN, DAN KOSMETIK

Tgl Data : 09/07/24 6:35 AM
Tgl Cetak : 09/07/24 10:05 AM
Halaman : 1
Kode Lap : lap_bmn_susut_ekstra_satker_poc

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG			SALDO 30 JUNI 2024					
KODE	URAIAN	SAT	KUANTITAS	NILAI	SALDO AWAL AKUMULASI PENYUSUTAN	MUTASI PENYUSUTAN	TOTAL AKUMULASI PENYUSUTAN	NILAI BUKU
1	2	3	4	5	6	7	8=6+7	9=5-8
132111	Peralatan dan Mesin		12	7,562,500	(9,243,850)	2,859,450	(6,384,400)	1,178,100
3050201003	Kursi Besi/Metal	Buah	10	5,890,500	(4,123,350)	(589,050)	(4,712,400)	1,178,100
3100203017	External/ Portable Hardisk	Buah	2	1,672,000	(5,120,500)	3,448,500	(1,672,000)	0
166112	Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan		5	4,180,000	0	(4,180,000)	(4,180,000)	0
3100203017	External/ Portable Hardisk	Buah	5	4,180,000	0	(4,180,000)	(4,180,000)	0
JUMLAH			17	11,742,500	(9,243,850)	(1,320,550)	(10,564,400)	1,178,100

Jakarta, 9 Juli 2024
Penanggung Jawab UAKPB
Kuasa Pengguna Barang



irwan, S. St, Apt, M.K.M
197006151999031002

LAPORAN PERSEDIAAN

UAPB : BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN
UAPPB-E1 : BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN
UAPPB-W : SEKRETARIAT UTAMA BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN

LAPORAN PERSEDIAAN
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR TANGGAL 30-06-2024
TAHUN ANGGARAN : 2024

NAMA UAKPB : DEPUTI II BIDANG PENGAWASAN OBAT TRADISIONAL, SUPLEMEN KESEHATAN, DAN KOSMETIK
KODE UAKPB : 063.01.0199.445161

KODE	URAIAN	NILAI PER 30-06-2024
117111	Barang Konsumsi	
1010301001	Alat Tulis	195,000
000003	Spidol Snowman Permanen	0
000057	Pensil Joiko 2B	0
000069	stabilo joyko	0
000090	Pen Gel	195,000
000109	Pulpen Zebra Marker	0
000115	Pulpen	0
000117	Ballpoint AE-7	0
000120	Isi Pulpen Frixion	0
000142	Pulpen Frixion Clicker	0
1010301003	Penjepit Kertas	160,000
000005	Trigonal Clip	0
000037	binder clip 107	160,000
000039	binder clip 155	0
000041	binder clip 260	0
000066	paper clip no.5	0
1010301005	Buku Tulis	0
000069	Buku Folio 100 lembar	0
1010301006	Ordner Dan Map	6,990,000
000044	Ziper Map	0
000045	Quatition Folder	0
000047	Map Kantong	975,000
000051	Box file bantex	0
000060	Map Gantung	0
000069	Box File Bindex	90,000
000078	map diamond 5001	0
000079	map diamond 5002	0
000126	Ordner Bintex 717	0
000128	PP Pocket F4	0
000145	Map Spring Sea Gull	0
000170	Map Badan POM F4	2,065,000
000171	Map Badan POM A4	1,640,000
000172	Map Kantong BPOM	0
000173	Kardus Arsip	2,220,000
1010301010	Alat Perekat	0
000029	Lem Stick	0
000031	lakban bening	0
1010301012	Staples	0
000006	Staples Kecil	0
1010301013	Isi Staples	0
000003	Isi staples kecil	0

LAPORAN PERSEDIAAN
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR TANGGAL 30-06-2024
TAHUN ANGGARAN : 2024

NAMA UAKPB : DEPUTI II BIDANG PENGAWASAN OBAT TRADISIONAL, SUPLEMEN KESEHATAN, DAN KOSMETIK

KODE UAKPB : 063.01.0199.445161

KODE	URAIAN	NILAI PER 30-06-2024
1010301014	Barang Cetak	18,630,000
000016	Amplop surat kop standar	0
000181	Booklet Registrasi OT dan SK	420,000
000208	Leaflet/Brosur Reg OT & SK	0
000209	Leaflet/Brosur Pendaftaran Iklan	600,000
000210	Leaflet/Brosur Dokumen dan Alur Pengajuan Persetujuan Pelaksanaan Uji Klinik OT & SK	1,500,000
000211	Leaflet/Brosur Notifikasi Kosmetik	600,000
000212	Formulir Konsultasi	840,000
000213	BUKU KUMPULAN PERATURAN DI BIDANG OT JILID 1	0
000214	BUKU PEDOMAN REGISTRASI IKLAN OT DAN SK	0
000215	Kop Surat Garuda	0
000216	LEAFLET/BROSUR PELAYANAN PUBLIK 2022	0
000217	LEAFLET/BROSUR KOSMETIK PRODUK KECANTIKAN KULIT	1,950,000
000218	LEAFLET/BROSUR CARA CERDAS MEMILIH OT DAN SK	1,500,000
000219	LEAFLET/BROSUR TATA CARA REGISTRASI AKUN PERUSAHAAN PADA SISTEM ASROT	1,500,000
000220	LEAFLET JENIS DAN TARIF PNBP	150,000
000221	BUKU NOTIFKOS IN A WRAP	2,850,000
000222	LEAFLET BRAILE PPUPK PPUK OT, OK DAN SAK	0
000223	LEAFLET BRAILE REGISTRASI IKLAN OT, OK DAN SK	0
000224	LEAFLET BRAILE NOTIFIKASI KOSMETIK	0
000225	LEAFLET BRAILE REGISTRASI OT, OK DAN SK	0
000226	BUKU SAKU REGISTRASI IKLAN	0
000227	BUKU REGISTRASI SK JILID 1	0
000228	Out Indikator Arsip	0
000229	Skat Arsip	0
000230	Kartu Evaluasi Disiplin Pegawai	6,720,000
1010301999	Alat Tulis Kantor Lainnya	364,000
000012	Gunting Sedang	0
000032	Post It Sign Here	117,000
000057	Post It 654	39,000
000063	Post It 3M	0
000066	Post It Mark & Pronto	208,000
1010302001	Kertas HVS	610,000
000057	Kertas HVS F4	232,000
000058	Kertas HVS A4	378,000
1010302002	Berbagai Kertas	0
000030	Kertas Kops Surat Badan Pom F4	0
000031	Kops Surat Badan POM A4	0
000039	Kertas Kops Surat BPOM A-4	0
1010302004	Amplop	0
000050	amplop sedang 110	0
1010302005	Kop Surat	5,375,000
000001	Kop surat A4	2,125,000
000002	Kop Surat A4 Bahasa Inggris	0
000003	Kop Surat F4	3,250,000

LAPORAN PERSEDIAAN
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR TANGGAL 30-06-2024
TAHUN ANGGARAN : 2024

NAMA UAKPB : DEPUTI II BIDANG PENGAWASAN OBAT TRADISIONAL, SUPLEMEN KESEHATAN, DAN KOSMETIK

KODE UAKPB : 063.01.0199.445161

KODE	URAIAN	NILAI PER 30-06-2024
000004	Kop Surat F4 Bahasa Inggris	0
1010304004	Tinta/Toner Printer	3,475,000
000055	Toner HP P1102	450,000
000068	Tinta 802 Black	0
000069	Tinta 802 Warna	0
000074	Tinta Epson 664	0
000096	Tinta Epson 003	0
000108	tinta toner 085 A (Refill)	0
000124	Original Catridge Canon 35	0
000125	Original catridge Canon 36	0
000139	tinta hp 62 hitam	1,500,000
000140	tinta hp 62 warna	1,200,000
000159	Toner refill 85A	0
000178	Tinta HP	0
000180	Tinta Epson 289	325,000
000181	Tinta Epson 290	0
1010304006	USB/Flash Disk	0
000013	USB 16 GB	0
1010304010	Mouse	495,000
000001	Mouse Wireless	495,000
000002	Mouse Kabel	0
000004	Keyboard Wireless	0
1010304999	Bahan Komputer Lainnya	200,000
000001	Keyboard	0
000009	Maintenan Box Printer Portable	200,000
1010306010	Batu Baterai	288,000
000001	Baterai Alkaline A2	126,000
000002	Baterai Alkaline A3	162,000
000004	Batere A3	0
Jumlah per Akun		36,782,000
117113	Bahan untuk Pemeliharaan	
1010305999	Perabot Kantor Lainnya	0
000019	Jasa pemeliharaan subsite	0
Jumlah per Akun		0

LAPORAN PERSEDIAAN
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR TANGGAL 30-06-2024
TAHUN ANGGARAN : 2024

NAMA UAKPB : DEPUTI II BIDANG PENGAWASAN OBAT TRADISIONAL, SUPLEMEN KESEHATAN, DAN KOSMETIK

KODE UAKPB : 063.01.0199.445161

KODE	URAIAN	NILAI PER 30-06-2024
Total Jumlah		36,782,000

Keterangan

1. Persediaan senilai 0,- dalam kondisi rusak
2. Persediaan senilai 0,- dalam kondisi usang

Disetujui tanggal : 30-06-2024

Kuasa Pengguna Barang



Erwan, S.Si, Apt, M.K.M
197006151999031002

Jakarta, 30-06-2024
Petugas Pengelola Persediaan

Erwin Yahya, S.E
198704202019031001

**LAPORAN BARANG KUASA
PENGGUNA INTRAKOMPATABEL,
EKSTRAKOMPTABEL DAN
GABUNGAN**

**LAPORAN BARANG PENGGUNA
INTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2024**

Tgl Data : 10/07/24 12:30 PM

Tgl Cetak : 10/07/24 4:28 PM

Halaman : 1

Kode Lap : lap_bmn_intra_satker_poc

UAPB : 063
UAKPB : 445161

BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN
DEPUTI II BIDANG PENGAWASAN OBAT TRADISIONAL, SUPLEMEN KESEHATAN, DAN KOSMETIK

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO PER 1 JANUARI 2024		MUTASI				SALDO PER 30 JUNI 2024	
			KUANTITAS	NILAI	BERTAMBAH		BERKURANG		KUANTITAS	NILAI
KODE	URAIAN				KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
132111	Peralatan dan Mesin		2,069	16,017,692,725	90	1,262,394,000	144	1,101,709,947	2,015	16,178,376,778
3020102003	Mini Bus (Penumpang 14 Orang Kebawah)	Unit	9	2,577,807,295	0	0	0	0	9	2,577,807,295
3020201009	Baggage Trolly	Unit	1	1,644,750	0	0	0	0	1	1,644,750
3050101008	Mesin Ketik Elektronik/Selektrik	Buah	2	4,407,900	0	0	0	0	2	4,407,900
3050104001	Lemari Besi/Metal	Buah	7	47,192,600	0	0	1	12,117,600	6	35,075,000
3050104002	Lemari Kayu	Buah	36	457,377,084	0	0	1	8,800,000	35	448,577,084
3050104003	Rak Besi	Buah	147	256,547,450	3	5,700,000	10	43,223,400	140	219,024,050
3050104004	Rak Kayu	Buah	12	50,425,000	0	0	0	0	12	50,425,000
3050104018	Kontainer	Buah	1	500,000	0	0	0	0	1	500,000
3050104024	Laci Box	Buah	294	642,637,900	4	9,660,000	0	0	298	652,297,900
3050105015	Alat Penghancur Kertas	Buah	7	29,811,497	0	0	2	6,569,499	5	23,241,998
3050105027	Alat Pencetak Label	Buah	1	3,577,000	0	0	0	0	1	3,577,000
3050105039	Display	Buah	10	37,400,000	0	0	0	0	10	37,400,000
3050105048	LCD Projector/Infocus	Buah	12	114,887,374	0	0	0	0	12	114,887,374
3050105052	Alat Perekam Suara (Voice Pen)	Buah	2	1,963,500	0	0	0	0	2	1,963,500
3050105058	Focusing Screen/Layar LCD Projector	Buah	1	1,375,000	0	0	0	0	1	1,375,000
3050201002	Meja Kerja Kayu	Buah	159	981,236,700	6	137,412,000	1	9,200,000	164	1,109,448,700
3050201003	Kursi Besi/Metal	Buah	375	788,373,887	12	22,204,000	0	0	387	810,577,887
3050201004	Kursi Kayu	Buah	1	4,702,500	0	0	0	0	1	4,702,500
3050201005	Sice	Buah	7	40,491,450	0	0	0	0	7	40,491,450
3050201007	Bangku Panjang Kayu	Buah	2	4,070,000	0	0	0	0	2	4,070,000
3050201008	Meja Rapat	Buah	12	67,506,062	0	0	0	0	12	67,506,062
3050201009	Meja Komputer	Buah	1	1,487,500	0	0	0	0	1	1,487,500
3050201014	Meja Resepsionis	Buah	2	15,455,000	0	0	0	0	2	15,455,000
3050201015	Meja Marmer	Buah	2	6,517,500	0	0	0	0	2	6,517,500
3050201028	Workstation	Buah	3	43,340,000	0	0	0	0	3	43,340,000
3050201029	Backdrop TV/Wardrobe	set	1	14,850,000	0	0	0	0	1	14,850,000
3050203001	Mesin Penghisap Debu/Vacuum Cleaner	Buah	1	6,680,000	0	0	0	0	1	6,680,000
3050204001	Lemari Es	Buah	6	30,699,650	0	0	0	0	6	30,699,650
3050205004	Teko Listrik	Buah	3	1,944,000	0	0	0	0	3	1,944,000
3050205005	Rice Cooker (Alat Dapur)	Buah	1	1,285,000	0	0	0	0	1	1,285,000
3050205006	Oven Listrik	Buah	4	7,947,000	0	0	0	0	4	7,947,000
3050206002	Televisi	Buah	13	176,026,217	0	0	0	0	13	176,026,217
3050206007	Loudspeaker	Buah	4	21,540,000	0	0	0	0	4	21,540,000
3050206008	Sound System	Buah	2	7,950,000	0	0	0	0	2	7,950,000
3050206014	Microphone	Buah	2	1,139,600	0	0	0	0	2	1,139,600
3050206017	Unit Power Supply	Buah	1	1,200,000	0	0	0	0	1	1,200,000

**LAPORAN BARANG PENGGUNA
INTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2024**

Tgl Data : 10/07/24 12:30 PM

Tgl Cetak : 10/07/24 4:28 PM

Halaman : 2

Kode Lap : lap_bmn_intra_satker_poc

UAPB : 063
UAKPB : 445161

BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN
DEPUTI II BIDANG PENGAWASAN OBAT TRADISIONAL, SUPLEMEN KESEHATAN, DAN KOSMETIK

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO PER 1 JANUARI 2024		MUTASI				SALDO PER 30 JUNI 2024	
			KUANTITAS	NILAI	BERTAMBAH		BERKURANG		KUANTITAS	NILAI
KODE	URAIAN				KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3050206020	Camera Video	Buah	1	15,952,150	0	0	0	0	1	15,952,150
3050206036	Dispenser	Buah	17	44,833,971	1	2,320,000	1	2,349,000	17	44,804,971
3050206046	Handy Cam	Buah	2	29,600,000	0	0	0	0	2	29,600,000
3050206080	Bracket Standing Peralatan	Buah	3	3,820,000	0	0	0	0	3	3,820,000
3050206085	Tempat Sampah	Buah	0	0	1	6,500,000	0	0	1	6,500,000
3060101007	Audio Video Selector (Peralatan Studio Audio)	Buah	2	11,688,901	0	0	0	0	2	11,688,901
3060101036	Microphone/Wireless MIC	Buah	5	13,549,000	0	0	0	0	5	13,549,000
3060101048	Uninterruptible Power Supply (UPS)	Buah	1	650,000	0	0	0	0	1	650,000
3060101088	Voice Recorder	Buah	3	4,212,000	0	0	0	0	3	4,212,000
3060102045	Tripod Camera	Buah	5	19,299,000	0	0	0	0	5	19,299,000
3060102057	Slide Projector	Buah	4	39,257,500	0	0	0	0	4	39,257,500
3060102061	Lensa Kamera	Buah	2	7,149,000	0	0	0	0	2	7,149,000
3060102070	Camera View Finder	Buah	1	1,386,000	0	0	0	0	1	1,386,000
3060102121	Lighting Mechanic	Buah	1	13,990,000	0	0	0	0	1	13,990,000
3060102128	Camera Digital	Buah	11	138,073,232	0	0	0	0	11	138,073,232
3060102130	Lampu Blitz Kamera	Buah	1	3,680,000	0	0	0	0	1	3,680,000
3060102132	Video Conference	Buah	3	48,800,000	0	0	0	0	3	48,800,000
3060102135	LCD Monitor	Buah	1	2,565,000	0	0	0	0	1	2,565,000
3060102165	Camera Conference	Buah	5	94,005,500	0	0	0	0	5	94,005,500
3060201004	Telephone Mobile	Buah	7	33,397,623	0	0	2	7,040,000	5	26,357,623
3060201010	Facsimile	Buah	1	2,843,500	0	0	0	0	1	2,843,500
3090405012	Barcode Reader	unit	2	87,599,117	0	0	0	0	2	87,599,117
3100101007	PC Workstation	Buah	83	1,092,427,237	0	0	5	61,125,800	78	1,031,301,437
3100102001	P.C Unit	Buah	152	1,719,439,047	5	105,000,000	50	537,910,026	107	1,286,529,021
3100102002	Lap Top	Buah	323	4,590,515,819	56	961,598,000	27	297,981,863	352	5,254,131,956
3100102003	Note Book	Buah	9	102,900,710	0	0	2	12,358,000	7	90,542,710
3100102009	Tablet PC	Buah	15	119,789,515	2	12,000,000	0	0	17	131,789,515
3100201012	Hard Disk	Buah	6	13,346,000	0	0	0	0	6	13,346,000
3100202014	Keyboard (Peralatan Mini Komputer)	Buah	1	1,682,000	0	0	0	0	1	1,682,000
3100203003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Buah	184	476,866,611	0	0	34	82,845,533	150	394,021,078
3100203004	Scanner (Peralatan Personal Komputer)	Buah	43	294,633,862	0	0	3	14,568,242	40	280,065,620
3100203007	External	Buah	1	1,299,000	0	0	0	0	1	1,299,000
3100203015	External CD/ DVD Drive (ROM)	Buah	1	322,300	0	0	0	0	1	322,300
3100203017	External/ Portable Hardisk	Buah	14	20,387,000	0	0	3	3,604,500	11	16,782,500
3100204001	Server	Buah	8	509,405,480	0	0	0	0	8	509,405,480
3100204002	Router	Buah	2	2,016,484	0	0	2	2,016,484	0	0
3100204023	Wireless Access Point	Buah	5	4,313,750	0	0	0	0	5	4,313,750

**LAPORAN BARANG PENGGUNA
INTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2024**

UAPB : 063
UAKPB : 445161

BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN
DEPUTI II BIDANG PENGAWASAN OBAT TRADISIONAL, SUPLEMEN KESEHATAN, DAN KOSMETIK

Tgl Data : 10/07/24 12:30 PM

Tgl Cetak : 10/07/24 4:28 PM

Halaman : 3

Kode Lap : lap_bmn_intra_satker_poc

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO PER 1 JANUARI 2024		MUTASI				SALDO PER 30 JUNI 2024	
					BERTAMBAH		BERKURANG			
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
135121	Aset Tetap Lainnya		97	302,765,200	0	0	0	0	97	302,765,200
6010101001	Monografi	Buah	97	302,765,200	0	0	0	0	97	302,765,200
166112	Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan		0	0	144	1,101,709,947	0	0	144	1,101,709,947
3050104001	Lemari Besi/Metal	Buah	0	0	1	12,117,600	0	0	1	12,117,600
3050104002	Lemari Kayu	Buah	0	0	1	8,800,000	0	0	1	8,800,000
3050104003	Rak Besi	Buah	0	0	10	43,223,400	0	0	10	43,223,400
3050105015	Alat Penghancur Kertas	Buah	0	0	2	6,569,499	0	0	2	6,569,499
3050201002	Meja Kerja Kayu	Buah	0	0	1	9,200,000	0	0	1	9,200,000
3050206036	Dispenser	Buah	0	0	1	2,349,000	0	0	1	2,349,000
3060201004	Telephone Mobile	Buah	0	0	2	7,040,000	0	0	2	7,040,000
3100101007	PC Workstation	Buah	0	0	5	61,125,800	0	0	5	61,125,800
3100102001	P.C Unit	Buah	0	0	50	537,910,026	0	0	50	537,910,026
3100102002	Lap Top	Buah	0	0	27	297,981,863	0	0	27	297,981,863
3100102003	Note Book	Buah	0	0	2	12,358,000	0	0	2	12,358,000
3100203003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Buah	0	0	34	82,845,533	0	0	34	82,845,533
3100203004	Scanner (Peralatan Personal Komputer)	Buah	0	0	3	14,568,242	0	0	3	14,568,242
3100203017	External/ Portable Hardisk	Buah	0	0	3	3,604,500	0	0	3	3,604,500
3100204002	Router	Buah	0	0	2	2,016,484	0	0	2	2,016,484
TOTAL				16,320,457,925		2,364,103,947		1,101,709,947		17,582,851,925

Jakarta, 10 Juli 2024

Penanggung Jawab UAKPB

Kuasa Pengguna Barang



Irwan, S.Si, Apt, M.K.M

197006151999031002

**LAPORAN BARANG PENGGUNA
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2024**

Tgl Data : 10/07/24 12:30 PM

Tgl Cetak : 10/07/24 4:28 PM

Halaman : 1

Kode Lap : lap_bmn_gab_satker_poc

UAPB : 063
UAKPB : 445161

BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN
DEPUTI II BIDANG PENGAWASAN OBAT TRADISIONAL, SUPLEMEN KESEHATAN, DAN KOSMETIK

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SATUAN	SALDO PER 1 JANUARI 2024		MUTASI				SALDO PER 30 JUNI 2024	
			KUANTITAS	NILAI	BERTAMBAH		BERKURANG		KUANTITAS	NILAI
KODE	URAIAN				KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
132111	Peralatan dan Mesin		2,086	16,029,435,225	90	1,262,394,000	149	1,105,889,947	2,027	16,185,939,278
3010315008	Flexible Video Camera	set	0	0	0	0	0	0	0	0
3020102003	Mini Bus (Penumpang 14 Orang Kebawah)	Unit	9	2,577,807,295	0	0	0	0	9	2,577,807,295
3020201009	Baggage Trolley	Unit	1	1,644,750	0	0	0	0	1	1,644,750
3050101008	Mesin Ketik Elektronik/Selektrik	Buah	2	4,407,900	0	0	0	0	2	4,407,900
3050104001	Lemari Besi/Metal	Buah	7	47,192,600	0	0	1	12,117,600	6	35,075,000
3050104002	Lemari Kayu	Buah	36	457,377,084	0	0	1	8,800,000	35	448,577,084
3050104003	Rak Besi	Buah	147	256,547,450	3	5,700,000	10	43,223,400	140	219,024,050
3050104004	Rak Kayu	Buah	12	50,425,000	0	0	0	0	12	50,425,000
3050104018	Kontainer	Buah	1	500,000	0	0	0	0	1	500,000
3050104024	Laci Box	Buah	294	642,637,900	4	9,660,000	0	0	298	652,297,900
3050105015	Alat Penghancur Kertas	Buah	7	29,811,497	0	0	2	6,569,499	5	23,241,998
3050105027	Alat Pencetak Label	Buah	1	3,577,000	0	0	0	0	1	3,577,000
3050105039	Display	Buah	10	37,400,000	0	0	0	0	10	37,400,000
3050105048	LCD Projector/Infocus	Buah	12	114,887,374	0	0	0	0	12	114,887,374
3050105052	Alat Perekam Suara (Voice Pen)	Buah	2	1,963,500	0	0	0	0	2	1,963,500
3050105058	Focusing Screen/Layar LCD Projector	Buah	1	1,375,000	0	0	0	0	1	1,375,000
3050105081	Papan Pengumuman	Buah	0	0	0	0	0	0	0	0
3050201002	Meja Kerja Kayu	Buah	159	981,236,700	6	137,412,000	1	9,200,000	164	1,109,448,700
3050201003	Kursi Besi/Metal	Buah	385	794,264,387	12	22,204,000	0	0	397	816,468,387
3050201004	Kursi Kayu	Buah	1	4,702,500	0	0	0	0	1	4,702,500
3050201005	Sice	Buah	7	40,491,450	0	0	0	0	7	40,491,450
3050201007	Bangku Panjang Kayu	Buah	2	4,070,000	0	0	0	0	2	4,070,000
3050201008	Meja Rapat	Buah	12	67,506,062	0	0	0	0	12	67,506,062
3050201009	Meja Komputer	Buah	1	1,487,500	0	0	0	0	1	1,487,500
3050201014	Meja Resepsionis	Buah	2	15,455,000	0	0	0	0	2	15,455,000
3050201015	Meja Marmer	Buah	2	6,517,500	0	0	0	0	2	6,517,500
3050201020	Kursi Fiber Glas/Plastik	Buah	0	0	0	0	0	0	0	0
3050201022	Partisi	Buah	0	0	0	0	0	0	0	0
3050201028	Workstation	Buah	3	43,340,000	0	0	0	0	3	43,340,000
3050201029	Backdrop TV/Wardrobe	set	1	14,850,000	0	0	0	0	1	14,850,000
3050201999	Meubelair Lainnya	dummy	0	0	0	0	0	0	0	0
3050203001	Mesin Penghisap Debu/Vacuum Cleaner	Buah	1	6,680,000	0	0	0	0	1	6,680,000
3050204001	Lemari Es	Buah	6	30,699,650	0	0	0	0	6	30,699,650
3050205004	Teko Listrik	Buah	3	1,944,000	0	0	0	0	3	1,944,000
3050205005	Rice Cooker (Alat Dapur)	Buah	1	1,285,000	0	0	0	0	1	1,285,000
3050205006	Oven Listrik	Buah	4	7,947,000	0	0	0	0	4	7,947,000

**LAPORAN BARANG PENGGUNA
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2024**

Tgl Data : 10/07/24 12:30 PM

Tgl Cetak : 10/07/24 4:28 PM

Halaman : 2

Kode Lap : lap_bmn_gab_satker_poc

UAPB : 063
UAKPB : 445161

BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN
DEPUTI II BIDANG PENGAWASAN OBAT TRADISIONAL, SUPLEMEN KESEHATAN, DAN KOSMETIK

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SATUAN	SALDO PER 1 JANUARI 2024		MUTASI				SALDO PER 30 JUNI 2024	
			KUANITAS	NILAI	BERTAMBAH		BERKURANG		KUANITAS	NILAI
KODE	URAIAN	4			5	6	7	8		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3050206002	Televisi	Buah	13	176,026,217	0	0	0	0	13	176,026,217
3050206007	Loudspeaker	Buah	4	21,540,000	0	0	0	0	4	21,540,000
3050206008	Sound System	Buah	2	7,950,000	0	0	0	0	2	7,950,000
3050206014	Microphone	Buah	2	1,139,600	0	0	0	0	2	1,139,600
3050206017	Unit Power Supply	Buah	1	1,200,000	0	0	0	0	1	1,200,000
3050206020	Camera Video	Buah	1	15,952,150	0	0	0	0	1	15,952,150
3050206036	Dispenser	Buah	17	44,833,971	1	2,320,000	1	2,349,000	17	44,804,971
3050206046	Handy Cam	Buah	2	29,600,000	0	0	0	0	2	29,600,000
3050206080	Bracket Standing Peralatan	Buah	3	3,820,000	0	0	0	0	3	3,820,000
3050206085	Tempat Sampah	Buah	0	0	1	6,500,000	0	0	1	6,500,000
3050299999	Alat Rumah Tangga Lainnya	dummy	0	0	0	0	0	0	0	0
3060101007	Audio Video Selector (Peralatan Studio Audio)	Buah	2	11,688,901	0	0	0	0	2	11,688,901
3060101036	Microphone/Wireless MIC	Buah	5	13,549,000	0	0	0	0	5	13,549,000
3060101048	Uninterruptible Power Supply (UPS)	Buah	1	650,000	0	0	0	0	1	650,000
3060101088	Voice Recorder	Buah	3	4,212,000	0	0	0	0	3	4,212,000
3060102045	Tripod Camera	Buah	5	19,299,000	0	0	0	0	5	19,299,000
3060102057	Slide Projector	Buah	4	39,257,500	0	0	0	0	4	39,257,500
3060102061	Lensa Kamera	Buah	2	7,149,000	0	0	0	0	2	7,149,000
3060102070	Camera View Finder	Buah	1	1,386,000	0	0	0	0	1	1,386,000
3060102121	Lighting Mechanic	Buah	1	13,990,000	0	0	0	0	1	13,990,000
3060102128	Camera Digital	Buah	11	138,073,232	0	0	0	0	11	138,073,232
3060102130	Lampu Blitz Kamera	Buah	1	3,680,000	0	0	0	0	1	3,680,000
3060102132	Video Conference	Buah	3	48,800,000	0	0	0	0	3	48,800,000
3060102135	LCD Monitor	Buah	1	2,565,000	0	0	0	0	1	2,565,000
3060102165	Camera Conference	Buah	5	94,005,500	0	0	0	0	5	94,005,500
3060201004	Telephone Mobile	Buah	7	33,397,623	0	0	2	7,040,000	5	26,357,623
3060201010	Facsimile	Buah	1	2,843,500	0	0	0	0	1	2,843,500
3080111125	Refrigerator	Buah	0	0	0	0	0	0	0	0
3080113081	TV Monitor	Buah	0	0	0	0	0	0	0	0
3080141170	Microwave Oven	Buah	0	0	0	0	0	0	0	0
3090405012	Barcode Reader	unit	2	87,599,117	0	0	0	0	2	87,599,117
3100101007	PC Workstation	Buah	83	1,092,427,237	0	0	5	61,125,800	78	1,031,301,437
3100102001	P.C Unit	Buah	152	1,719,439,047	5	105,000,000	50	537,910,026	107	1,286,529,021
3100102002	Lap Top	Buah	323	4,590,515,819	56	961,598,000	27	297,981,863	352	5,254,131,956
3100102003	Note Book	Buah	9	102,900,710	0	0	2	12,358,000	7	90,542,710
3100102009	Tablet PC	Buah	15	119,789,515	2	12,000,000	0	0	17	131,789,515
3100201012	Hard Disk	Buah	6	13,346,000	0	0	0	0	6	13,346,000

**LAPORAN BARANG PENGGUNA
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2024**

UAPB : 063
UAKPB : 445161

BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN
DEPUTI II BIDANG PENGAWASAN OBAT TRADISIONAL, SUPLEMEN KESEHATAN, DAN KOSMETIK

Tgl Data : 10/07/24 12:30 PM

Tgl Cetak : 10/07/24 4:28 PM

Halaman : 4

Kode Lap : lap_bmn_gab_satker_poc

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SATUAN	SALDO PER 1 JANUARI 2024		MUTASI				SALDO PER 30 JUNI 2024	
					BERTAMBAH		BERKURANG			
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3050206017	Unit Power Supply	Buah	0	0	0	0	0	0	0	0
3050206036	Dispenser	Buah	0	0	1	2,349,000	0	0	1	2,349,000
3050206046	Handy Cam	Buah	0	0	0	0	0	0	0	0
3050206080	Bracket Standing Peralatan	Buah	0	0	0	0	0	0	0	0
3060101048	Uninterruptible Power Supply (UPS)	Buah	0	0	0	0	0	0	0	0
3060201004	Telephone Mobile	Buah	0	0	2	7,040,000	0	0	2	7,040,000
3100101007	PC Workstation	Buah	0	0	5	61,125,800	0	0	5	61,125,800
3100102001	P.C Unit	Buah	0	0	50	537,910,026	0	0	50	537,910,026
3100102002	Lap Top	Buah	0	0	27	297,981,863	0	0	27	297,981,863
3100102003	Note Book	Buah	0	0	2	12,358,000	0	0	2	12,358,000
3100201017	Panaboard	Buah	0	0	0	0	0	0	0	0
3100202010	Scanner (Peralatan Mini Komputer)	Buah	0	0	0	0	0	0	0	0
3100203001	CPU (Peralatan Personal Komputer)	Buah	0	0	0	0	0	0	0	0
3100203003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Buah	0	0	34	82,845,533	0	0	34	82,845,533
3100203004	Scanner (Peralatan Personal Komputer)	Buah	0	0	3	14,568,242	0	0	3	14,568,242
3100203017	External/ Portable Hardisk	Buah	0	0	8	7,784,500	0	0	8	7,784,500
3100204001	Server	Buah	0	0	0	0	0	0	0	0
3100204002	Router	Buah	0	0	2	2,016,484	0	0	2	2,016,484
5031001999	Instalasi Lain-lain	dummy	0	0	0	0	0	0	0	0
6010101001	Monografi	Buah	0	0	0	0	0	0	0	0
6010101999	Buku Lainnya	dummy	0	0	0	0	0	0	0	0
6010299999	Bahan Perpustakaan Terekam Dan Bentuk Mikro Lainnya	dummy	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL				16,332,200,425		2,368,283,947		1,105,889,947		17,594,594,425

Jakarta, 10 Juli 2024

Penanggung Jawab UAKPB

Kuasa Pengguna Barang



Irwan, S.Si, Apt, M.K.M

197006151999031002

**LAPORAN BARANG PENGGUNA
EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2024**

UAPB : 063
UAKPB : 445161

BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN
DEPUTI II BIDANG PENGAWASAN OBAT TRADISIONAL, SUPLEMEN KESEHATAN, DAN KOSMETIK

Tgl Data : 10/07/24 12:30 PM

Tgl Cetak : 10/07/24 4:28 PM

Halaman : 1

Kode Lap : lap_bmn_ekstra_satker_poc

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO PER 1 JANUARI 2024		MUTASI				SALDO PER 30 JUNI 2024	
					BERTAMBAH		BERKURANG			
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
132111	Peralatan dan Mesin		17	11,742,500	0	0	5	4,180,000	12	7,562,500
3050201003	Kursi Besi/Metal	-	10	5,890,500	0	0	0	0	10	5,890,500
3100203017	External/ Portable Hardisk	-	7	5,852,000	0	0	5	4,180,000	2	1,672,000
166112	Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan		0	0	5	4,180,000	0	0	5	4,180,000
3100203017	External/ Portable Hardisk	-	0	0	5	4,180,000	0	0	5	4,180,000
TOTAL				11,742,500		4,180,000		4,180,000		11,742,500

Jakarta, 10 Juli 2024

Penanggung Jawab UAKPB
Kuasa Pengguna Barang



Iwan S. Si, Apt, M.K.M
137006151999031002

**LAPORAN BARANG KUASA
PENGGUNA KONSTRUKSI DALAM
Pengerjaan, Aset Tak
Berwujud dan Barang
Bersejarah**

**LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA
KONTRUKSI DALAM Pengerjaan
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2024**

UAPB : 063
UAKPB : 445161

**BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN
DEPUTI II BIDANG PENGAWASAN OBAT TRADISIONAL, SUPLEMEN KESEHATAN, DAN KOSMETIK**

Tgl Data : 10/07/24 12:30 PM

Tanggal : 10/07/24 4:28 PM

Halaman : 1

Kode Lap : lap_kdp_satker_poc

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		JUMLAH S.D 1 JANUARI 2024	MUTASI TAMBAH	MUTASI KURANG	SALDO PER 30 JUNI 2024	KETERANGAN
KODE	URAIAN	NILAI	NILAI	NILAI	NILAI	
1	2	3	4	5	6	7

Jakarta, 10 Juli 2024

Penanggung Jawab UAKPB
Kuasa Pengguna Barang



Irwan, S. St. Apt, M.K.M
197006151999031002

**LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA
BARANG BERSEJARAH
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2024**

UAPB : 063
UAKPB : 445161

BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN
DEPUTI II BIDANG PENGAWASAN OBAT TRADISIONAL, SUPLEMEN KESEHATAN, DAN KOSMETIK

Tgl Data : 10/07/24 12:30 PM

Tanggal : 10/07/24 4:28 PM

Halaman : 1

Kode Lap : lap_bmn_sejarah_satker_poc

AKUN NERACA/ KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO PER 1 JANUARI 2024	MUTASI		SALDO PER 30 JUNI 2024
				BERTAMBAH	BERKURANG	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	KUANTITAS	KUANTITAS	KUANTITAS
1	2	3	4	5	6	7

Jakarta, 10 Juli 2024

Penanggung Jawab UAKPB
Kuasa Pengguna Barang



Irwan, S.Si, Apt., M.K.M
197006151999031002

**LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA
ASET TAK BERWUJUD
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2024**

UAPB : 063
UAKPB : 445161

BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN
DEPUTI II BIDANG PENGAWASAN OBAT TRADISIONAL, SUPLEMEN KESEHATAN, DAN KOSMETIK

Tgl Data : 10/07/24 12:30 PM
Tanggal : 10/07/24 4:28 PM
Halaman : 1
Kode Lap : lap_atb_satker_poc

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO PER 1 JANUARI 2024		MUTASI				SALDO PER 30 JUNI 2024	
					BERTAMBAH		BERKURANG			
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
162151	Software		12	2,117,140,400	0	0	1	420,636,000	11	1,696,504,400
8010101001	Software Komputer	dummy	12	2,117,140,400	0	0	1	420,636,000	11	1,696,504,400
166113	Aset Tak Berwujud yang tidak digunakan dalam Operasional		0	0	1	420,636,000	1	420,636,000	0	0
8010101001	Software Komputer	dummy	0	0	1	420,636,000	1	420,636,000	0	0
TOTAL				2,117,140,400		420,636,000		841,272,000		1,696,504,400

Jakarta, 10 Juli 2024

Penanggung Jawab UAKPB
Kuasa Pengguna Barang



Irwan, S. Si. Apt, M.K.M
197006151999031002

**LAPORAN PENERIMAAN
NEGARA BUKAN PAJAK (PNBP)**

**IDENTIFIKASI PENERIMAAN NEGARA BUKAN PAJAK YANG BERSUMBER DARI
 PENGELOLAAN BARANG MILIK NEGARA DI LINGKUNGAN BADAN PENGAWAS
 OBAT DAN MAKANAN UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2024
 (DINYATAKAN DALAM RUPIAH)**

**NAMA SATKER : DEPUTI BIDANG PENGAWASAN OBAT TRADISIONAL,
 SUPLEMEN KESEHATAN DAN KOSMETIK**

KODE	URAIAN	30 Juni 2024		
		PENERIMAAN S.D TANGGAL INI	PENGEMBALIAN S.D TANGGAL INI	JUMLAH NETTO
42	PENERIMAAN NEGARA BUKAN PAJAK			
425	PENDAPATAN PNBP LAINNYA			
4251	Pendapatan dari Pengelolaan BMN (Pemanfaatan dan Pemindahtanganan) serta Pendapatan dari Penjualan			
42511	Pendapatan Penjualan Hasil Produksi/Sitaan			
425111	Pendapatan Penjualan Hasil Pertanian, Kehutanan dan Perkebunan			
425112	Pendapatan Penjualan Hasil Peternakan dan Perikanan			
425113	Pendapatan Penjualan Hasil Tambang			
425114	Pendapatan Penjualan Hasil Sitaan/Rampasan dan Harta Peninggalan			
425115	Pendapatan Penjualan Obat-obatan dan Hasil Farmasi Lainnya			
425116	Pendapatan Penjualan Informasi, Penertiban, Film, Survey, Pemetaan dan Hasil Cetak Lainnya			
425117	Pendapatan Penjualan Dokumen-dokumen Pelelangan			
425118	Pendapatan Penjualan Cadangan Beras Pemerintah Dalam Rangka Operasi Pasar Murni			
425119	Pendapatan Penjualan Lainnya			
42512	Pemanfaatan dan Pemindahtanganan BMN			
425121	Pendapatan dan Penjualan Tanah, Gedung dan Bangunan			
425122	Pendapatan dan Penjualan Peralatan dan Mesin			
425123	Pendapatan Penjualan Sewa Beli			
425124	Pendapatan Penjualan Aset Bekas Milik Asing/Cina			
425125	Pendapatan dan Tukar Menukar Tanah, Gedung dan Bangunan			
425126	Pendapatan dan Tukar Menukar Peralatan dan Mesin			
425127	Pendapatan dan Tukar Menukar Jalan, Irigasi dan Jaringan			
425129	Pendapatan dan Pemindahtanganan BMN Lainnya			-
42514	Pendapatan dan Pemanfaatan BMN			
425141	Pendapatan Sewa Tanah, Gedung dan Bangunan			
425142	Pendapatan Sewa Peralatan dan Mesin			
425143	Pendapatan Sewa Jalan, Irigasi dan Jaringan			
425144	Pendapatan dan KSP Tanah, Gedung dan Bangunan			
425145	Pendapatan dan KSP Peralatan dan Mesin			
425146	Pendapatan dan KSP Jalan, Irigasi dan Jaringan			
425147	Pendapatan dan Bangun Guna Serah (BGS)			
425148	Pendapatan dan Bangun Serah Guna (BSG)			
425149	Pendapatan dan Pemanfaatan BMN Lainnya			
Jumlah 4.2.5.1 Pendapatan dari Pengelolaan BMN serta Pendapatan dari Penjualan (selain 4.2.5.1.3 Pendapatan Penjualan dari Kegiatan Hulu Migas)		-		-

Jakarta, 30 Juni 2024

Kuasa Pengguna Barang
 Deputi Bidang Pengawasan Obat Tradisional,
 Suplemen Kesehatan dan Kosmetik



Irwan, S.Si, Apt., M.K.M

**BERITA ACARA REKONSILIASI
INTERNAL SIMAK BMN DAN
SAKPA**

**BERITA ACARA PEMUTAKHIRAN DATA BARANG MILIK NEGARA PERIODE SEMESTER I TA. 2024
 Nomor : PL.03.10.42.07.24.09**

Pada hari ini Senin tanggal Lima Belas bulan Juli tahun Dua Ribu Dua Puluh Empat, yang bertanda tangan di bawah ini :

- I. Nama : Maesya Rachmawati, S.Farm, Apt, M.Si
 NIP : 19790523 200312 2 001
 Jabatan : Analis Anggaran Ahli Muda / Ka. Tim BMN
 Unit Kerja : Deputi II Badan POM

Dalam hal ini karena tugas dan tanggung jawabnya bertindak untuk dan atas nama Satuan Kerja Deputi Bidang Pengawasan Obat Tradisional, Suplemen Kesehatan dan Kosmetik Badan POM yang selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**.

- II. Nama : Poppy Alia, S.Farm, Apt, M.Epid
 NIP : 19811225 200604 2 006
 Jabatan : Plt. Kepala Bagian Pengelolaan Barang Milik Negara
 Unit Kerja : Sekretariat Utama Badan POM

Dalam hal ini karena tugas dan tanggung jawabnya bertindak untuk dan atas nama Satuan Kerja Sekretariat Utama Badan POM yang selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA menyerahkan hasil Pemutakhiran Data BMN Audited yang berasal dari Aplikasi SAKTI untuk periode Laporan Semester I Tahun Anggaran 2024 kepada PIHAK KEDUA dan PIHAK KEDUA menerima hasil Pemutakhiran Data BMN dengan rincian sebagai berikut :

Data Laporan Barang Milik Negara untuk periode yang berakhir per 30 Juni 2024.

AKUN	Saldo Awal			Transaksi Periode Berjalan		Saldo Akhir		
	Per 1 Januari 2024			Mutasi Tambah	Mutasi Kurang	Per 30 Juni 2024		
	NERACA ASET	NERACA KEUANGAN	Selisih			NERACA ASET	NERACA KEUANGAN	Selisih
ASET LANCAR								
Persediaan :								
Barang Konsumsi	Rp 28.116.000	Rp 28.116.000	Rp -	Rp 118.285.000	Rp 109.619.000	Rp 36.782.000	Rp 36.782.000	Rp -
Bahan Untuk Pemeliharaan	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -
TOTAL ASET LANCAR (A)	Rp 28.116.000	Rp 28.116.000	Rp -	Rp 118.285.000	Rp 109.619.000	Rp 36.782.000	Rp 36.782.000	Rp -
ASET TETAP								
Peralatan dan Mesin	Rp 16.017.692.725	Rp 16.017.692.725	Rp -	Rp 1.262.394.000	Rp 1.101.709.947	Rp 16.178.376.778	Rp 16.178.376.778	Rp -
Jaringan		Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -
Aset Tetap Lainnya	Rp 302.765.200	Rp 302.765.200	Rp -	Rp -	Rp -	Rp 302.765.200	Rp 302.765.200	Rp -
TOTAL ASET TETAP (B)	Rp 16.320.457.925	Rp 16.320.457.925	Rp -	Rp 1.262.394.000	Rp 1.101.709.947	Rp 16.481.141.978	Rp 16.481.141.978	Rp -
ASET LAIN-LAIN								
Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi	Rp -	Rp -	Rp -	Rp 1.101.709.947	Rp -	Rp 1.101.709.947	Rp 1.101.709.947	Rp -
Aset Tetap Tak Berwujud	Rp 2.117.140.400	Rp 2.117.140.400	Rp -	Rp 420.636.000	Rp 841.272.000	Rp 1.696.504.400	Rp 1.696.504.400	Rp -
TOTAL ASET LAIN - LAIN (C)	Rp 2.117.140.400	Rp 2.117.140.400	Rp -	Rp 1.522.345.947	Rp 841.272.000	Rp 2.798.214.347	Rp 2.798.214.347	Rp -
Akm. Penyusutan Peralatan dan Mesin	Rp (11.686.355.425)	Rp (11.686.355.425)	Rp -	Rp (94.656.674)	Rp -	Rp (11.781.012.099)	Rp (11.781.012.099)	Rp -
Akm. Penyusutan Aset Tetap Tak Berwujud	Rp (1.509.010.046)	Rp (1.509.010.046)	Rp -	Rp -	Rp (231.385.165)	Rp (1.277.624.881)	Rp (1.277.624.881)	Rp -
Akm. Penyusutan Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi	Rp -	Rp -	Rp -	Rp (1.096.010.947)	Rp -	Rp (1.096.010.947)	Rp (1.096.010.947)	Rp -
TOTAL AKUMULASI PENYUSUTAN (D)	Rp (13.195.365.471)	Rp (13.195.365.471)	Rp -	Rp (1.190.667.621)	Rp (231.385.165)	Rp (14.154.647.927)	Rp (14.154.647.927)	Rp -
TOTAL INTRAKOMPTABEL (E)=(A+B+C-D)	Rp 5.270.348.854	Rp 5.270.348.854	Rp -	Rp 1.712.357.326	Rp 1.821.215.782	Rp 5.161.490.398	Rp 5.161.490.398	Rp -
Ekstrakomptabel	Rp 11.742.500	Rp 11.742.500	Rp -	Rp 4.180.000	Rp 4.180.000	Rp 11.742.500	Rp 11.742.500	Rp -
Akumulasi Penyusutan Ekstrakomptabel	Rp (9.243.850)	Rp (9.243.850)	Rp -	Rp (1.320.550)	Rp -	Rp (10.564.400)	Rp (10.564.400)	Rp -
TOTAL EKSTRAKOMPTABEL (F)	Rp 2.498.650	Rp 2.498.650	Rp -	Rp 2.859.450	Rp 4.180.000	Rp 1.178.100	Rp 1.178.100	Rp -
TOTAL ASET (E) + (F)	Rp 5.272.847.504	Rp 5.272.847.504	Rp -	Rp 1.715.216.776	Rp 1.825.395.782	Rp 5.162.668.498	Rp 5.162.668.498	Rp -

Catatan (Permasalahan yang ada di To do List SAKTI) :

Seluruh dokumen data Neraca BMN Aplikasi SAKTI terlampir, dan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Berita Acara ini.

Berita Acara ini dibuat dan ditandatangani oleh kedua belah pihak serta telah sesuai dengan hasil verifikasi dari Bagian Keuangan dan Bagian Pengelolaan Barang Milik Negara (BMN), demikian untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

PIHAK KEDUA
Plt. Kepala Bagian Pengelola BMN

Poppy Alia, S.Farm, Apt, M.Epid
NIP. 19811225 200604 2 006

PIHAK PERTAMA
Ketua Tim BMN Direktorat Registrasi OT,
SK dan Kosmetik



Maesya Rachmawati, S.Si, Apt, M.Si
NIP. 19790523 200312 2 001

Tim Verifikasi
Ketua Tim Koordinator Fungsi Keuangan

Rafika Agusriana, S.Si.,Apt.,M.E
NIP. 19800825 200501 2 001

**BERITA ACARA REKONSILIASI
PERSEDIAAN**

**BERITA ACARA REKONSILIASI PERSEDIAAN
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR TANGGAL 30 JUNI 2024
NOMOR : PL.03.10.42.07.24.08**

Pada hari ini, Minggu tanggal Tiga Puluh bulan Juni tahun Dua Ribu Dua Puluh Empat, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Erwin Yahya, SE
NIP : 19870420 201903 1 001
Jabatan : Pengelola BMN

Telah melakukan kompilasi rekonsiliasi persediaan hari hari Jum'at tanggal Dua Puluh Delapan bulan Juni tahun Dua Ribu Dua Puluh Empat, dengan hasil sebagai berikut:

Nama UAKPB : Deputi Bidang Pengawasan OT, SK dan Kosmetik
Kode UAKPB : 063.01.0199.445161.000.KP

SUB KELOMPOK BARANG		BUKU PERSEDIAAN / KARTU PERSEDIAAN		STOCK OPNAME	
Kode	Nama Akun	Jumlah	Nilai	Jumlah	Nilai
1	2	3	4	5	6
117111	Barang Konsumsi	4.723	Rp.36.782.000,00	1.360	Rp.36.782.000,00
117114	Suku Cadang	-	-	-	-
117121	Pita Cukai, Materai dan Leges	-	-	-	-
117126	Aset Tetap Lainnya untuk diserahkan kepada Masyarakat	-	-	-	-
117114	Aset Lain lain untuk diserahkan kepada Masyarakat	-	-	-	-
117131	Persediaan Lainnya	-	-	-	-
TOTAL		4.723	Rp.36.782.000,00	4.723	Rp.36.782.000,00

Keterangan :

1. Kolom Jumlah menunjukkan kuantitas barang persediaan.
2. Kolom Nilai menunjukkan besaran nilai dan barang persediaan dalam bentuk rupiah.

Demikian Berita Acara ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Mengetahui,
Kuasa Pengguna Barang



Irwan S. Si, Apt, M.K.M
NIP. 19700615 199903 1 002

Jakarta, 30 Juni 2024
Petugas Pengelola BMN



Erwin Yahya, SE
NIP. 19870420 201903 1001

**BERITA ACARA STOCK
OPNAME BESERTA LAMPIRAN**

BERITA ACARA STOCK OPNAME

Nomor: PL.03.10.42.07.24.07

Pada hari ini Minggu tanggal Tiga Puluh bulan Juni tahun Dua Ribu Dua Puluh Empat yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Erwin Yahya, SE
NIP : 19870420 201903 1 001
Jabatan : Pengelola BMN

Telah melaksanakan stock opname persediaan pada hari Jum,at tanggal Dua Puluh Delapan bulan Juni tahun Dua Ribu Dua Puluh Empat, dengan hasil sebagai berikut :

Nama UAKPB : Deputi Bidang Pengawasan OT, SK dan Kos.
Kode UAKPB : 063.01.0199.445161.000.KP

SUB KELOMPOK BARANG		Kuantitas (Kartu Persediaan)	Kuantitas (Cek Fisik)
Kode	Nama Akun	Qty	Qty
117111	Barang Konsumsi	Rp.36.782.000,00	Rp. 36.782.000,00
117113	Bahan untuk Pemeliharaan	-	-
117114	Suku Cadang	-	-
117131	Bahan Baku	-	-
117191	Persediaan untuk Tujuan Strategi/Berjaga-jaga	-	-
117199	Persediaan Lainnya	-	-
JUMLAH		Rp. 36.782.000,00	Rp. 36.782.000,00

Keterangan:

1. Persediaan senilai Rp. 0,- dalam kondisi rusak
2. Persediaan senilai Rp. 0,- dalam kondisi usang

Demikian Berita Acara ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Mengetahui,
Penanggung Jawab UAKPB



Irwan S.Si, Apt, M.K.M
NIP. 19700615 199903 1 002

Jakarta, 30 Juni 2024

Pengelola BMN SATKER

Erwin Yahya, SE
NIP. 19870420 201903 1 001

Lampiran Berita Acara Stock Opname

Nomor: PL.03.10.42.07.24.07

Tanggal: 30 Juni 2024

Periode 30 Juni 2024

No	Kode Barang Persediaan	URAIAN	Satuan	Lokasi/Tempat penyimpanan				Total Inventori sasi Fisik	Nilai (aplikasi)		Ket
				RegOTS KKOS	WasOTS K	WasKos	PMPU		Jumlah	Rupiah	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)		(7)	(10)=(5)+(6)+(7)+(8)+(9)	(11)	(12)	(13)
Sub Kelompok : Bahan Konsumsi											
ALAT TULIS											
1	1010301001000090	Pen Gel	pcs	3				3	3	195.000	
PENJEPIT KERTAS											
1	1010301003000037	Binder clip 107	dus	4				4	4	160.000	
ORDNER DAN MAP											
1	1010301006000047	Map Kantong	pcs		150			150	150	975.000	
2	1010301006000069	Box File Bindex	pcs	3				3	3	90.000	
3	1010301006000170	Map Badan POM F4	pcs	195		100		295	295	2.065.000	
4	1010301006000171	Map Badan POM A4	pcs	205				205	205	1.640.000	
5	1010301006000173	Kardus Arsip	pcs	100				100	100	2.220.000	
BARANG CETAKAN											
1	1010301014000181	Booklet Registrasi OT dan SK	pcs	60				60	60	420.000	
2	1010301014000209	Leaflet/Brosur Pendaftaran Iklan	pcs	200				200	200	600.000	
3	1010301014000210	Leaflet/Brosur Dokumen dan Alur Pengajuan Persetujuan Pelaksanaan Uji Klinik OT&SK	pcs	500				500	500	1.500.000	
4	1010301014000211	Leaflet/Brosur Notifikasi Kosmetik	pcs	200				200	200	600.000	
5	1010301014000212	Formulir Konsultasi	pcs	21				21	21	840.000	
6	1010301014000217	Leaflet/Brosur Kosmetik Produk Kecantikan Kulit	pcs	650				650	650	1.950.000	
7	1010301014000218	Leaflet/Brosur Cara Cerdas Memilih OT dan SK	pcs	500				500	500	1.500.000	
8	1010301014000219	Leaflet/Brosur Tata Cara Registrasi Akun Perusahaan Pada Sistem Asrot	pcs	500				500	500	1.500.000	
9	1010301014000220	Leaflet Jenis dan Tarif PNPB	pcs	50				50	50	150.000	
10	1010301014000221	Buku Notifkos In a Wrap	pcs	50				50	50	2.850.000	
11	1010301014000230	Kartu Evaluasi Disiplin Pegawai	pcs	1.120				1.120	1.120	6.720.000	
ALAT TULIS KANTOR LAINNYA											
1	1010301999000032	Post it Sign Here	pcs	9				9	9	117.000	
2	1010301999000057	Post it 654	pcs	3				3	3	39.000	
3	1010301999000066	Post it Mark & Pronto	pcs	16				16	16	208.000	
KERTAS HVS											
1	1010302001000057	Kertas HVS F4	pcs	4				4	4	232.000	
2	1010302001000058	Kertas HVS A4	pcs	7				7	7	378.000	
KOP SURAT											
1	1010302005000001	Kop Surat A4	pcs	1	6	10		17	17	2.125.000	
2	1010302005000003	Kop Surat F4	pcs	8	7	10		25	25	3.250.000	
TINTA/TONER PRINTER											
1	1010304004000055	Toner HP P1102	pcs	3				3	3	450.000	
2	1010304004000139	Tinta HP 62 hitam	pcs		4			4	4	1.500.000	
3	1010304004000140	Tinta HP 62 warna	pcs		3			3	3	1.200.000	
4	1010304004000180	Tinta Epson 289	pcs	1				1	1	325.000	
MOUSE											
1	1010304010000001	Mouse Wireless	pcs	3				3	3	495.000	
BAHAN KOMPUTER LAINNYA											
1	1010304999000009	Maintenan Box Printer Portable	pcs	1				1	1	200.000	
BATU BATERAI											
1	1010306010000001	Baterai Alkaline A2	pcs	7				7	7	126.000	
2	1010306010000002	Baterai Alkaline A3	pcs	9				9	9	162.000	
JUMLAH BAHAN KONSUMSI				4.433	170	120	-	4.723	4.723	36.782.000	

JUMLAH BAHAN PEMELIHARAAN		-	-	-	-	-	-	-	-
JUMLAH BAHAN BAKU		-	-	-	-	-	-	-	-
JUMLAH SUKU CADANG		-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL ⁽¹⁴⁾		4.433	170	120	-	4.723	4.723	36.782.000	

Informasi Lainnya

1. Persediaan senilai Rp0 dalam kondisi usang
2. Persediaan senilai Rp0 dalam kondisi rusak

Mengetahui/Menyetujui
 Kuasa Pengguna Barang



Petunjuk Pengisian

- (1) Diisi Nomor Urut
- (2) Diisi Kode Barang dari Aplikasi Sakti Modul Persediaan
- (3) Diisi Uraian Nama Barang
- (4) Diisi Satuan Barang
- (5) Diisi jumlah unit barang yang disimpan fisiknya di Gudang
- (6) Diisi jumlah unit barang yang ada dilokasi penyimpanan lainnya, misal laboratorium Teranokoko
- (7) Diisi jumlah unit barang yang ada dilokasi penyimpanan lainnya, misal laboratorium Pangan
- (8) Diisi jumlah unit barang yang ada dilokasi penyimpanan lainnya, misal laboratorium Mikro
- (9) Diisi jumlah unit barang yang ada dilokasi penyimpanan lainnya, misal ruang sertifikasi
- (10) Diisi total unit barang yang ada di semua lokasi penyimpanan
- (11) Diisi total unit barang yang ada di aplikasi Sakti modul Persediaan
- (12) Diisi total Rupiah barang yang ada di aplikasi Sakti modul Persediaan
- (13) Diisi keterangan yang diperlukan, misal terdapat barang rusak/usang sekian unit, namun belum diinput di menu usang
- (14) Diisi Total barang keseluruhan (unit dan rupiahnya)

Lampiran Berita Acara Stock Opname

Nomor: PL.03.10.42.07.24.07

Tanggal: 30 Juni 2024

Periode 30 Juni 2024

No	Kode Barang Persediaan	URAIAN	Satuan	Lokasi/Tempat penyimpanan				Total Inventori sasi Fisik	Nilai (aplikasi)		Ket
				RegOTS KKOS	WasOTS K	WasKos	PMPU		Jumlah	Rupiah	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)		(7)	(10)=(5)+(6)+(7)+(8)+(9)	(11)	(12)	(13)
Sub Kelompok : Bahan Konsumsi											
ALAT TULIS											
1	1010301001000090	Pen Gel	pcs	3				3	3	195.000	
PENJEPIT KERTAS											
1	1010301003000037	Binder clip 107	dus	4				4	4	160.000	
ORDNER DAN MAP											
1	1010301006000047	Map Kantong	pcs		150			150	150	975.000	
2	1010301006000069	Box File Bindex	pcs	3				3	3	90.000	
3	1010301006000170	Map Badan POM F4	pcs	195		100		295	295	2.065.000	
4	1010301006000171	Map Badan POM A4	pcs	205				205	205	1.640.000	
5	1010301006000173	Kardus Arsip	pcs	100				100	100	2.220.000	
BARANG CETAKAN											
1	1010301014000181	Booklet Registrasi OT dan SK	pcs	60				60	60	420.000	
2	1010301014000209	Leaflet/Brosur Pendaftaran Iklan	pcs	200				200	200	600.000	
3	1010301014000210	Leaflet/Brosur Dokumen dan Alur Pengajuan Persetujuan Pelaksanaan Uji Klinik OT&SK	pcs	500				500	500	1.500.000	
4	1010301014000211	Leaflet/Brosur Notifikasi Kosmetik	pcs	200				200	200	600.000	
5	1010301014000212	Formulir Konsultasi	pcs	21				21	21	840.000	
6	1010301014000217	Leaflet/Brosur Kosmetik Produk Kecantikan Kulit	pcs	650				650	650	1.950.000	
7	1010301014000218	Leaflet/Brosur Cara Cerdas Memilih OT dan SK	pcs	500				500	500	1.500.000	
8	1010301014000219	Leaflet/Brosur Tata Cara Registrasi Akun Perusahaan Pada Sistem Asrot	pcs	500				500	500	1.500.000	
9	1010301014000220	Leaflet Jenis dan Tarif PNPB	pcs	50				50	50	150.000	
10	1010301014000221	Buku Notifkos In a Wrap	pcs	50				50	50	2.850.000	
11	1010301014000230	Kartu Evaluasi Disiplin Pegawai	pcs	1.120				1.120	1.120	6.720.000	
ALAT TULIS KANTOR LAINNYA											
1	1010301999000032	Post it Sign Here	pcs	9				9	9	117.000	
2	1010301999000057	Post it 654	pcs	3				3	3	39.000	
3	1010301999000066	Post it Mark & Pronto	pcs	16				16	16	208.000	
KERTAS HVS											
1	1010302001000057	Kertas HVS F4	pcs	4				4	4	232.000	
2	1010302001000058	Kertas HVS A4	pcs	7				7	7	378.000	
KOP SURAT											
1	1010302005000001	Kop Surat A4	pcs	1	6	10		17	17	2.125.000	
2	1010302005000003	Kop Surat F4	pcs	8	7	10		25	25	3.250.000	
TINTA/TONER PRINTER											
1	1010304004000055	Toner HP P1102	pcs	3				3	3	450.000	
2	1010304004000139	Tinta HP 62 hitam	pcs		4			4	4	1.500.000	
3	1010304004000140	Tinta HP 62 warna	pcs		3			3	3	1.200.000	
4	1010304004000180	Tinta Epson 289	pcs	1				1	1	325.000	
MOUSE											
1	1010304010000001	Mouse Wireless	pcs	3				3	3	495.000	
BAHAN KOMPUTER LAINNYA											
1	1010304999000009	Maintenan Box Printer Portable	pcs	1				1	1	200.000	
BATU BATERAI											
1	1010306010000001	Baterai Alkaline A2	pcs	7				7	7	126.000	
2	1010306010000002	Baterai Alkaline A3	pcs	9				9	9	162.000	
JUMLAH BAHAN KONSUMSI				4.433	170	120	-	4.723	4.723	36.782.000	

JUMLAH BAHAN PEMELIHARAAN		-	-	-	-	-	-	-	-
JUMLAH BAHAN BAKU		-	-	-	-	-	-	-	-
JUMLAH SUKU CADANG		-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL ⁽¹⁴⁾		4.433	170	120	-	4.723	4.723	36.782.000	

Informasi Lainnya

1. Persediaan senilai Rp0 dalam kondisi usang
2. Persediaan senilai Rp0 dalam kondisi rusak

Mengetahui/Menyetujui
 Kepala Pengguna Barang



IRWAN, S.Si. Apt. M.K.M

Petunjuk Pengisian

- (1) Diisi Nomor Urut
- (2) Diisi Kode Barang dari Aplikasi Sakti Modul Persediaan
- (3) Diisi Uraian Nama Barang
- (4) Diisi Satuan Barang
- (5) Diisi jumlah unit barang yang disimpan fisiknya di Gudang
- (6) Diisi jumlah unit barang yang ada dilokasi penyimpanan lainnya, misal laboratorium Teranokoko
- (7) Diisi jumlah unit barang yang ada dilokasi penyimpanan lainnya, misal laboratorium Pangan
- (8) Diisi jumlah unit barang yang ada dilokasi penyimpanan lainnya, misal laboratorium Mikro
- (9) Diisi jumlah unit barang yang ada dilokasi penyimpanan lainnya, misal ruang sertifikasi
- (10) Diisi total unit barang yang ada di semua lokasi penyimpanan
- (11) Diisi total unit barang yang ada di aplikasi Sakti modul Persediaan
- (12) Diisi total Rupiah barang yang ada di aplikasi Sakti modul Persediaan
- (13) Diisi keterangan yang diperlukan, misal terdapat barang rusak/usang sekian unit, namun belum diinput di menu usang
- (14) Diisi Total barang keseluruhan (unit dan rupiahnya)

**DOKUMEN PENDUKUNG UNTUK
TRANSAKSI NON KEUANGAN YANG
SAH: BERITA ACARA SERAH TERIMA**



MENTERI KEUANGAN
REPUBLIK INDONESIA

1

Nomor : S-103/MK.6/KNL.0704/2024 13 Juni 2024
Sifat : Segera
Lampiran : 1 (satu) set
Hal : Persetujuan Penghapusan Barang Milik Negara Selain Tanah dan/atau
Bangunan pada Badan Pengawas Obat dan Makanan Republik Indonesia

Yth. Kepala Badan Pengawas Obat dan Makanan Republik Indonesia
u.p.

Kuasa Pengguna Barang Satuan Kerja Deputy Bidang Pengawasan Obat Tradisional,
Suplemen Kesehatan dan Kosmetik Badan Pengawas Obat dan Makanan
Jl. Percetakan Negara No. 23 Jakarta Pusat

Sehubungan dengan surat Kuasa Pengguna Barang Satuan Kerja Deputy Bidang Pengawasan Obat Tradisional, Suplemen Kesehatan dan Kosmetik Badan Pengawas Obat dan Makanan nomor B-PL.03.09.44.05.24.857 tanggal 22 Mei 2024 perihal Usul Penghapusan Barang Milik Negara pada Satker Deputy Bidang Pengawasan Obat Tradisional, Suplemen Kesehatan dan Kosmetik, dengan ini diberitahukan bahwa permohonan penghapusan Barang Milik Negara karena sebab-sebab lain yang secara normal dapat diperkirakan wajar menjadi penyebab Penghapusan untuk BMN berupa Aset Tak Berwujud antara lain karena tidak sesuai dengan perkembangan teknologi, tidak sesuai dengan kebutuhan organisasi, rusak berat, atau masa manfaat/kegunaan telah berakhir berupa 1 (satu) unit aset tak berwujud (daftar terlampir) dengan nilai perolehan sebesar Rp420.636.000,00 (empat ratus dua puluh juta enam ratus tiga puluh enam ribu rupiah), sebagaimana tercantum dalam lampiran surat ini, pada prinsipnya dapat disetujui untuk dihapuskan.

Guna tertib administrasi pengelolaan Barang Milik Negara, pelaksanaan penghapusan tersebut berpedoman pada Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 28 Tahun 2020 dan Peraturan Menteri Keuangan Nomor 83/PMK.06/2016 tentang Tata Cara Pelaksanaan Pemusnahan dan Penghapusan Barang Milik Negara, dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Penghapusan Barang Milik Negara tidak mengganggu tugas operasional kantor Pengguna Barang/Kuasa Pengguna Barang.
2. Persetujuan ini segera ditindaklanjuti dengan penghapusan Barang Milik Negara dari Daftar Barang Pengguna (DBP) dan/atau Daftar Barang Kuasa Pengguna (DBKP) berdasarkan keputusan penghapusan yang ditetapkan oleh Pengguna Barang paling lama 2 (dua) bulan sejak tanggal surat persetujuan ini.
3. Pengguna Barang menyampaikan laporan pelaksanaan penghapusan kepada Pengelola Barang c.q. Kantor Pelayanan Kekayaan Negara dan Lelang Jakarta IV dengan dilampiri surat keputusan penghapusan paling lama 1 (satu) bulan sejak pelaksanaan penghapusan barang tersebut.



**MENTERI KEUANGAN
REPUBLIK INDONESIA**

2

4. Kebenaran materiil atas jenis, jumlah, tahun, dan nilai Barang Milik Negara yang dihapuskan tersebut menjadi tanggung jawab Pengguna Barang.
5. Apabila di kemudian hari terdapat kekeliruan dalam surat persetujuan ini, maka akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Atas perhatian dan kerja sama yang baik, kami ucapkan terima kasih.

a.n. Menteri Keuangan
Kepala Kantor Pelayanan
Kekayaan Negara Dan Lelang
Jakarta IV



Ditandatangani secara elektronik
Rofiq Manshur

Tembusan:

1. Menteri Keuangan Republik Indonesia (sebagai laporan);
2. Kepala Badan Pengawas Obat dan Makanan Republik Indonesia;
3. Sekretaris Utama Badan Pengawas Obat dan Makanan Republik Indonesia;
4. Inspektur Utama Badan Pengawas Obat dan Makanan Republik Indonesia;
5. Direktur Jenderal Kekayaan Negara;
6. Direktur Perumusan Kebijakan Kekayaan Negara;
7. Kepala Kantor Wilayah Direktorat Jenderal Kekayaan Negara DKI Jakarta;
8. Kepala Kantor Pelayanan Kekayaan Negara dan Lelang Jakarta IV.





LAMPIRAN
Surat Menteri Keuangan
Nomor : S-103/MK.6/KNL.0704/2024
Tanggal : 13 Juni 2024

**DAFTAR BARANG MILIK NEGARA BERUPA SELAIN TANAH DAN/ATAU BANGUNAN
PADA BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN YANG DISETUJUI UNTUK DIHAPUSKAN**

No	Kode Barang	NUP	Jenis BMN	Merek/Tipe	Tahun Perolehan	Jumlah (unit)	Nilai Perolehan (Rp)	Keterangan
1	8010101001	80	Software Komputer	Ap. Tindak Lanjut Pengawasan OT dan SM di Sarprod	2016	1	420.636.000,00	Sebab-sebab lain yang secara normal dapat diperkirakan wajar menjadi penyebab Penghapusan untuk BMN berupa Aset Tak Berwujud antara lain karena tidak sesuai dengan perkembangan teknologi, tidak sesuai dengan kebutuhan organisasi, rusak berat, atau masa manfaat/kegunaan telah berakhir
Jumlah							420.636.000,00	

a.n. Menteri Keuangan
Kepala Kantor Pelayanan Kekayaan
Negara dan Lelang Jakarta IV



Ditandatangani secara elektronik
Rofiq Manshur



**Surat Keterangan Penghentian Penggunaan Barang Milik Negara
Pada Satuan Kerja Deputy Bidang Pengawasan Obat Tradisional,
Suplemen Kesehatan dan Kosmetik
Nomor S.Ket: B-PL.03.09.44.06.24.1052**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Irwan, S.Si.,Apt, M.K.M
NIP : 19700615 199903 1 002
Pangkat/Gol : Pembina Tingkat I Gol. IV/b
Jabatan : Kuasa Pengguna Barang Satuan Kerja Deputy Bidang Pengawasan Obat
Tradisional, Suplemen Kesehatan dan Kosmetik.

Menerangkan bahwa berdasarkan penelitian fisik, barang milik negara sebagaimana rincian terlampir dalam Kondisi barang Rusak Berat (RB) dan akan ditindaklanjuti perubahan kondisi Baik menjadi Rusak Berat pada aplikasi SAKTI Modul Aset Tetap.

Selanjutnya, memenuhi ketentuan Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010, maka barang milik negara dimaksud perlu dipindahkan ke dalam Aset yang dihentikan penggunaannya dari operasi pemerintah.

Jakarta, 25 Juni 2024

Kuasa Pengguna Barang
Deputy Bidang Pengawasan Obat Tradisional,
Suplemen Kesehatan dan Kosmetik



Irwan, S.Si.,Apt, M.K.M
19700615 199903 1 002

Lampiran Penghentian Barang Milik Negara (BMN)
Satuan Kerja Balai Deputi Bidang Pengawasan Obat Tradisional,
Suplemen Kesehatan dan Kosmetik

DAFTAR BARANG MILIK NEGARA
SATUAN KERJA DEPUTI BIDANG PENGAWASAN OBAT TRADISIONAL, SUPLEMEN KESEHATAN DAN KOSMETIK

No Urut	Kode Barang	NUP	Nama Barang	Merk/Type	Tahun Perolehan	Harga Perolehan	Penyusutan	Nilai Buku	Kondisi
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	3050104001	10	Lemari Besi/Metal	Lemari server ABBA	2015	12.117.800	12.117.800	-	RB
2	3050104002	69	Lemari Kayu	Lemari direktur	2016	8.800.000	8.800.000	-	RB
3	3050104003	3	Rak Besi	Rak Server ABBA 19" 42U	2009	19.800.000	19.800.000	-	RB
4	3050104003	14	Rak Besi	Rak Besi Arsip Merk Lion	2017	2.602.600	2.602.600	-	RB
5	3050104003	15	Rak Besi	Rak Besi Arsip Merk Lion	2017	2.602.600	2.602.600	-	RB
6	3050104003	16	Rak Besi	Rak Besi Arsip Merk Lion	2017	2.602.600	2.602.600	-	RB
7	3050104003	17	Rak Besi	Rak Besi Arsip Merk Lion	2017	2.602.600	2.602.600	-	RB
8	3050104003	18	Rak Besi	Rak Besi Arsip Merk Lion	2017	2.602.600	2.602.600	-	RB
9	3050104003	19	Rak Besi	Rak Besi Arsip Merk Lion	2017	2.602.600	2.602.600	-	RB
10	3050104003	20	Rak Besi	Rak Besi Arsip Merk Lion	2017	2.602.600	2.602.600	-	RB
11	3050104003	21	Rak Besi	Rak Besi Arsip Merk Lion	2017	2.602.600	2.602.600	-	RB
12	3050104003	22	Rak Besi	Rak Besi Arsip Merk Lion	2017	2.602.600	2.602.600	-	RB
13	3050201002	256	Meja Kerja Kayu	Meja Eselon 2,3,4 VRO MJK13	2022	9.200.000	2.760.000	6.440.000	RB
14	3050105015	4	Alat Penghancur Kertas	ZSA 2100 ST	2013	4.779.499	4.779.499	-	RB
15	3050105015	13	Alat Penghancur Kertas	KOZURE Paper Shredder KS-3500MC	2020	1.790.000	1.432.000	358.000	RB
16	3050206036	7	Dispenser	Sanken	2016	2.349.000	2.349.000	-	RB
17	3060201004	3	Telephone Mobile	HP Asus	2017	3.520.000	3.520.000	-	RB
18	3060201004	4	Telephone Mobile	HP Asus	2017	3.520.000	3.520.000	-	RB
19	3100101007	8	PC Workstation	Lenovo Thinkcenter 93-YIF	2014	13.242.600	13.242.600	-	RB
20	3100101007	9	PC Workstation	Lenovo Thinkcenter 93-YIF	2014	13.242.600	13.242.600	-	RB
21	3100101007	10	PC Workstation	Lenovo Thinkcenter 93-YIF	2014	13.242.600	13.242.600	-	RB
22	3100101007	18	PC Workstation	HP Pavilion x360 Convert 14-ba004	2018	10.699.000	10.699.000	-	RB
23	3100101007	21	PC Workstation	HP Pavilion x360 Convert 14-ba004	2018	10.699.000	10.699.000	-	RB
24	3100102001	38	P.C Unit	HP Stimline 5189 D	2010	12.329.970	12.329.970	-	RB
25	3100102001	40	P.C Unit	HP Stimline 5189 D	2010	12.329.970	12.329.970	-	RB
26	3100102001	46	P.C Unit	HP Stimline 5189 D	2010	12.329.970	12.329.970	-	RB
27	3100102001	47	P.C Unit	HP Stimline 5189 D	2010	12.329.970	12.329.970	-	RB
28	3100102001	53	P.C Unit	HP Stimline 5189 D	2010	12.329.970	12.329.970	-	RB
29	3100102001	85	P.C Unit	HP Pavilion Stimline 5589d	2011	10.328.560	10.328.560	-	RB
30	3100102001	86	P.C Unit	HP Pavilion Stimline 5589d	2011	10.328.560	10.328.560	-	RB
31	3100102001	90	P.C Unit	i5-460, 4 GB Touchscreen	2011	14.547.625	14.547.625	-	RB
32	3100102001	108	P.C Unit	Dell Optiplex (TM) 390SF	2011	9.900.000	9.900.000	-	RB
33	3100102001	111	P.C Unit	Dell Optiplex (TM) 390SF	2011	9.900.000	9.900.000	-	RB
34	3100102001	113	P.C Unit	Dell Optiplex (TM) 390SF	2011	9.900.000	9.900.000	-	RB
35	3100102001	114	P.C Unit	Dell Optiplex (TM) 390SF	2011	9.900.000	9.900.000	-	RB
36	3100102001	117	P.C Unit	Dell Optiplex (TM) 390SF	2011	9.900.000	9.900.000	-	RB
37	3100102001	118	P.C Unit	Dell Optiplex (TM) 390SF	2011	9.900.000	9.900.000	-	RB
38	3100102001	119	P.C Unit	Dell Optiplex (TM) 390SF	2011	9.900.000	9.900.000	-	RB
39	3100102001	125	P.C Unit	Dell Optiplex (TM) 390SF	2011	9.900.000	9.900.000	-	RB
40	3100102001	128	P.C Unit	Dell Optiplex (TM) 390SF	2011	9.900.000	9.900.000	-	RB

41	3100102001	129	P.C Unit	Dell Optiplex (TM) 390SF	2011	9,900.000	9,900.000	-	RB
42	3100102001	130	P.C Unit	Dell Optiplex (TM) 390SF	2011	9,900.000	9,900.000	-	RB
43	3100102001	138	P.C Unit	Dell Optiplex (TM) 390SF	2011	9,900.000	9,900.000	-	RB
44	3100102001	169	P.C Unit	HP Pavilion All in One 23-B	2013	9,642.500	9,642.500	-	RB
45	3100102001	172	P.C Unit	HP Pavilion All in One 23-B	2013	9,642.500	9,642.500	-	RB
46	3100102001	173	P.C Unit	HP Pavilion All in One 23-B	2013	9,642.500	9,642.500	-	RB
47	3100102001	179	P.C Unit	HP Envy 23-D040d	2013	15,000.000	15,000.000	-	RB
48	3100102001	185	P.C Unit	ASUS EEE TOP ET2013	2014	13,122.000	13,122.000	-	RB
49	3100102001	186	P.C Unit	Lenovo Idea Center All-In- One	2015	12,142.677	12,142.677	-	RB
50	3100102001	198	P.C Unit	Lenovo Idea Center All-In- One	2015	12,142.677	12,142.677	-	RB
51	3100102001	199	P.C Unit	Lenovo Idea Center All-In- One	2015	12,142.677	12,142.677	-	RB
52	3100102001	201	P.C Unit	Dell Optiplex 3030 All In One	2015	11,140.000	11,140.000	-	RB
53	3100102001	202	P.C Unit	Dell Optiplex 3030 All In One	2015	11,140.000	11,140.000	-	RB
54	3100102001	203	P.C Unit	Dell Optiplex 3030 All In One	2015	11,140.000	11,140.000	-	RB
55	3100102001	208	P.C Unit	Dell Optiplex 3030 All In One	2015	11,140.000	11,140.000	-	RB
56	3100102001	210	P.C Unit	Dell Optiplex 3030 All In One	2015	11,140.000	11,140.000	-	RB
57	3100102001	213	P.C Unit	Dell Optiplex 3030 All In One	2015	11,140.000	11,140.000	-	RB
58	3100102001	219	P.C Unit	PC HP Pavllion All In One Intel Core i3	2015	8,892.400	8,892.400	-	RB
59	3100102001	227	P.C Unit	HP ProOne 400 All in One	2016	10,320.000	10,320.000	-	RB
60	3100102001	233	P.C Unit	HP ProOne 400 All in One	2016	10,320.000	10,320.000	-	RB
61	3100102001	234	P.C Unit	HP ProOne 400 All in One	2016	10,320.000	10,320.000	-	RB
62	3100102001	235	P.C Unit	HP ProOne 400 All in One	2016	10,320.000	10,320.000	-	RB
63	3100102001	236	P.C Unit	HP ProOne 400 All in One	2016	10,320.000	10,320.000	-	RB
64	3100102001	237	P.C Unit	HP ProOne 400 All in One	2016	10,320.000	10,320.000	-	RB
65	3100102001	285	P.C Unit	ACER AIO ASPIRE AC22-860	2018	9,175.000	9,175.000	-	RB
66	3100102001	288	P.C Unit	ACER AIO ASPIRE AC22-860	2018	9,175.000	9,175.000	-	RB
67	3100102001	283	P.C Unit	Dell Inspiron 3470 (Core i5-8400)	2019	10,396.500	10,396.500	-	RB
68	3100102001	289	P.C Unit	Dell Inspiron 3470 (Core i5-8400)	2019	10,396.500	10,396.500	-	RB
69	3100102001	292	P.C Unit	Dell Inspiron 3470 (Core i5-8400)	2019	10,396.500	10,396.500	-	RB
70	3100102001	293	P.C Unit	Dell Inspiron 3470 (Core i5-8400)	2019	10,396.500	10,396.500	-	RB
71	3100102001	295	P.C Unit	Dell Inspiron 3470 (Core i5-8400)	2019	10,396.500	10,396.500	-	RB
72	3100102001	297	P.C Unit	Dell Inspiron 3470 (Core i5-8400)	2019	10,396.500	10,396.500	-	RB
73	3100102001	298	P.C Unit	Dell Inspiron 3470 (Core i5-8400)	2019	10,396.500	10,396.500	-	RB
74	3100102002	38	Lap Top	HP Envy	2013	16,175.000	16,175.000	-	RB
75	3100102002	39	Lap Top	HP Envy	2013	16,175.000	16,175.000	-	RB
76	3100102002	44	Lap Top	Lap Top Vivobook S200E	2013	5,988.500	5,988.500	-	RB
77	3100102002	51	Lap Top	Acer Aspire Slim S3-391	2013	9,439.500	9,439.500	-	RB
78	3100102002	53	Lap Top	HP Pavilion M4-1007tx	2013	8,400.000	8,400.000	-	RB
79	3100102002	56	Lap Top	HP Pavilion M4-1007tx	2013	8,400.000	8,400.000	-	RB
80	3100102002	71	Lap Top	Lenovo Thinkpad E440-3ID	2014	11,889.000	11,889.000	-	RB
81	3100102002	72	Lap Top	Lenovo Thinkpad E440-3ID	2014	11,889.000	11,889.000	-	RB
82	3100102002	81	Lap Top	Toshiba Satellite L40-107XG	2014	13,100.000	13,100.000	-	RB
83	3100102002	91	Lap Top	ACER Aspire Switch Laptop	2015	10,300.188	10,300.188	-	RB
84	3100102002	105	Lap Top	HP Pavilion X360 Silver	2016	4,899.000	4,899.000	-	RB
85	3100102002	106	Lap Top	HP Pavilion X360 Silver	2016	4,899.000	4,899.000	-	RB
86	3100102002	110	Lap Top	HP PavILLION x360 Red	2016	4,899.000	4,899.000	-	RB
87	3100102002	111	Lap Top	HP Envy Sleek-Book Silver	2016	13,024.242	13,024.242	-	RB
88	3100102002	113	Lap Top	HP Envy Sleek-Book Silver	2016	13,024.242	13,024.242	-	RB
89	3100102002	120	Lap Top	HP Envy Sleek-Book Silver	2016	13,024.242	13,024.242	-	RB
90	3100102002	123	Lap Top	TOSHIBA Satellite Fusion L55w-C5252	2016	7,074.375	7,074.375	-	RB
91	3100102002	124	Lap Top	TOSHIBA Satellite Fusion L55w-C5252	2016	7,074.375	7,074.375	-	RB
92	3100102002	126	Lap Top	Lenovo Bussiness Thinkpad YOGA 260 0AID	2016	16,394.000	16,394.000	-	RB
93	3100102002	127	Lap Top	Lenovo Bussiness Thinkpad YOGA 260 0AID	2016	16,394.000	16,394.000	-	RB
94	3100102002	131	Lap Top	Asus Core i5 14QUOT	2018	7,734.199	7,734.199	-	RB

95	3100102002	160	Lap Top	Dell Inspiron 14 7472 (Core i5-8250	2019	12.333.000	12.333.000	-	RB
96	3100102002	161	Lap Top	Dell Inspiron 14 7472 (Core i5-8250	2019	12.333.000	12.333.000	-	RB
97	3100102002	162	Lap Top	Dell Inspiron 14 7472 (Core i5-8250	2019	12.333.000	12.333.000	-	RB
98	3100102002	163	Lap Top	Dell Inspiron 14 7472 (Core i5-8250	2018	12.333.000	12.333.000	-	RB
99	3100102002	164	Lap Top	Dell Inspiron 14 7472 (Core i5-8250	2019	12.333.000	12.333.000	-	RB
100	3100102002	179	Lap Top	HP Probook x360 440 G1 (5HS05PA)	2020	16.120.000	16.120.000	-	RB
101	3100102003	80	Note Book	HP Notebook silver	2016	6.179.000	6.179.000	-	RB
102	3100102003	81	Nota Book	HP Notebook silver	2016	6.179.000	6.179.000	-	RB
103	3100203003	29	Printer (Peralatan Personal Komputer)	HP Deskjet F 735	2010	1.430.945	1.430.945	-	RB
104	3100203003	37	Printer (Peralatan Personal Komputer)	HP Deskjet F 735	2010	1.430.945	1.430.945	-	RB
105	3100203003	39	Printer (Peralatan Personal Komputer)	HP Laserjet	2010	2.250.000	2.250.000	-	RB
106	3100203003	146	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Printer HP Deskjet K010	2012	785.000	785.000	-	RB
107	3100203003	150	Printer (Peralatan Personal Komputer)	HP Laserjet P1102	2013	923.650	923.650	-	RB
108	3100203003	163	Printer (Peralatan Personal Komputer)	HP Deskjet1510	2014	660.150	660.150	-	RB
109	3100203003	164	Printer (Peralatan Personal Komputer)	HP Deskjet1510	2014	660.150	660.150	-	RB
110	3100203003	178	Printer (Peralatan Personal Komputer)	HP Laserjet Pro P1 102W	2015	1.234.914	1.234.914	-	RB
111	3100203003	189	Printer (Peralatan Personal Komputer)	HP Laserjet Pro P1102	2015	1.372.800	1.372.800	-	RB
112	3100203003	195	Printer (Peralatan Personal Komputer)	HP Color Laserjet M177fw MFP	2015	4.425.000	4.425.000	-	RB
113	3100203003	206	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Canon IP110(Printer Portable)	2016	4.014.242	4.014.242	-	RB
114	3100203003	208	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Epson Printer (L120)	2016	1.869.242	1.869.242	-	RB
115	3100203003	210	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Epson Printer (L120)	2016	1.869.242	1.869.242	-	RB
116	3100203003	214	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Epson Printer (L120)	2016	1.869.242	1.869.242	-	RB
117	3100203003	217	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Epson Printer (L120)	2016	1.869.242	1.869.242	-	RB
118	3100203003	220	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Epson Printer (L120)	2016	1.869.242	1.869.242	-	RB
119	3100203003	234	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Printer Deskjet Scan dan Copy	2016	2.478.000	2.478.000	-	RB
120	3100203003	240	Printer (Peralatan Personal Komputer)	HP Deskjet GT5820 AIO	2017	2.661.300	2.661.300	-	RB
121	3100203003	242	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Epson L380	2017	2.875.000	2.875.000	-	RB
122	3100203003	244	Printer (Peralatan Personal Komputer)	HP Laserjet Pro M102a (g3q34e)	2018	1.115.500	1.115.500	-	RB
123	3100203003	255	Printer (Peralatan Personal Komputer)	HP OfficeJet 200 Mobile Printer	2018	2.940.000	2.940.000	-	RB
124	3100203003	258	Printer (Peralatan Personal Komputer)	HP Printer Deskjet GT 5820	2018	2.400.000	2.400.000	-	RB
125	3100203003	261	Printer (Peralatan Personal Komputer)	HP Printer Deskjet GT 5820	2018	2.400.000	2.400.000	-	RB
126	3100203003	262	Printer (Peralatan Personal Komputer)	HP Laserjet Pro M12W	2018	1.642.000	1.642.000	-	RB
127	3100203003	280	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Epson Eco Tank L3150	2019	2.999.500	2.999.500	-	RB
128	3100203003	296	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Epson WF 110	2019	3.857.727	3.857.727	-	RB
129	3100203003	299	Printer (Peralatan Personal Komputer)	EPSON PRINTER L120	2019	1.550.000	1.550.000	-	RB
130	3100203003	304	Printer (Peralatan Personal Komputer)	EPSON PRINTER L120	2019	1.550.000	1.550.000	-	RB
131	3100203003	305	Printer (Peralatan Personal Komputer)	EPSON PRINTER L120	2019	1.550.000	1.550.000	-	RB
132	3100203003	310	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Epson Printer L4150	2020	3.645.500	3.645.500	-	RB
133	3100203003	325	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Epson Printer Inkjet Color Workforce Pro WF-C5790	2020	5.434.000	4.754.750	679.250	RB
134	3100203003	326	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Epson Printer Inkjet Color Workforce Pro WF-C5790	2020	5.434.000	4.754.750	679.250	RB
135	3100203003	327	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Epson Printer Inkjet Color Workforce Pro WF-C5790	2020	5.434.000	4.754.750	679.250	RB
136	3100203003	333	Printer (Peralatan Personal Komputer)	CANON IMAGECLASS LBP162DW	2020	4.345.000	3.801.875	543.125	RB
137	3100203004	21	Scanner (Peralatan Personal Komputer)	Brother Scanner	2016	5.690.000	5.690.000	-	RB
138	3100203004	23	Scanner (Peralatan Personal Komputer)	Fujitsu Scansnap S1300i	2016	4.674.242	4.674.242	-	RB
139	3100203004	35	Scanner (Peralatan Personal Komputer)	Fujitsu ScanSnap S1300i	2019	4.204.000	4.204.000	-	RB
140	3100203017	70	External/ Portable Hardisk	Seagate Backup Plus SLIM USB 3.0 2TB	2018	1.201.500	1.201.500	-	RB
141	3100203017	72	External/ Portable Hardisk	Seagate Backup Plus SLIM USB 3.0 2TB	2018	1.201.500	1.201.500	-	RB
142	3100203017	73	External/ Portable Hardisk	Seagate Backup Plus SLIM USB 3.0 2TB	2018	1.201.500	1.201.500	-	RB
143	3100203017	75	External/ Portable Hardisk	WD ELEMENTS 2,5 INCH 1 TB	2020	836.000	731.500	104.500	RB
144	3100203017	76	External/ Portable Hardisk	WD ELEMENTS 2,5 INCH 1 TB	2020	836.000	731.500	104.500	RB
145	3100203017	78	External/ Portable Hardisk	WD ELEMENTS 2,5 INCH 1 TB	2020	836.000	731.500	104.500	RB

146	3100203017	79	External/ Portable Hardisk	WD ELEMENTS 2,5 INCH 1 TB	2020	836.000	731.500	104.500	RB
147	3100203017	80	External/ Portable Hardisk	WD ELEMENTS 2,5 INCH 1 TB	2020	836.000	731.500	104.500	RB
148	3100204002	7	Router	Linksys Wireless Router	2016	1.008.242	1.008.242	-	RB
149	3100204002	9	Router	Linksys Wireless Router	2016	1.008.242	1.008.242	-	RB
Jumlah						1.105.889.947	1.085.988.572	9.901.375	

Kuasa Pengguna Barang
 Satuan Kerja Deputi Bidang Pengawasan Obat Tradisional,
 Suplemen Kesehatan dan Kosmetik


 Irwan, S. St, Apt, M.K.M

**CATATAN ATAS LAPORAN BMN
APLIKASI SAKTI**

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA
 GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
 RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
 UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2024

NAMA UAKPB : 445161 DEPUTI II BIDANG PENGAWASAN OBAT TRADISIONAL, SUPLEMEN KESEHATAN, DAN KOSMETIK
 132111 Peralatan dan Mesin

Tanggal : 09/07/2024 10.08.40
 Halaman : 1 dari 13
 Kode Lap : lap_crbm_n_satker_po

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
3020102003	Mini Bus (Penumpang 14 Orang Kebawah)		9	2,577,807,295	9	2,577,807,295	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Unit	9	2,577,807,295	9	2,577,807,295	0	0
3020201009	Baggage Trolley		1	1,644,750	1	1,644,750	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Unit	1	1,644,750	1	1,644,750	0	0
3050101008	Mesin Ketik Elektronik/Selektrik		2	4,407,900	2	4,407,900	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	4,407,900	2	4,407,900	0	0
3050104001	Lemari Besi/Metal		6	35,075,000	6	35,075,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	7	47,192,600	7	47,192,600	0	0
401	Penghentiaan Aset Dari Penggunaan	Buah	(1)	(12,117,600)	(1)	(12,117,600)	0	0
3050104002	Lemari Kayu		35	448,577,084	35	448,577,084	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	36	457,377,084	36	457,377,084	0	0
401	Penghentiaan Aset Dari Penggunaan	Buah	(1)	(8,800,000)	(1)	(8,800,000)	0	0
3050104003	Rak Besi		140	219,024,050	140	219,024,050	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	147	256,547,450	147	256,547,450	0	0
101	Pembelian	Buah	3	5,700,000	3	5,700,000	0	0
401	Penghentiaan Aset Dari Penggunaan	Buah	(10)	(43,223,400)	(10)	(43,223,400)	0	0
3050104004	Rak Kayu		12	50,425,000	12	50,425,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	12	50,425,000	12	50,425,000	0	0
3050104018	Kontainer		1	500,000	1	500,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	500,000	1	500,000	0	0
3050104024	Laci Box		298	652,297,900	298	652,297,900	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	294	642,637,900	294	642,637,900	0	0

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA
 GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
 RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
 UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2024

NAMA UAKPB : 445161 DEPUTI II BIDANG PENGAWASAN OBAT TRADISIONAL, SUPLEMEN KESEHATAN, DAN KOSMETIK
132111 Peralatan dan Mesin

Tanggal : 09/07/2024 10.08.40
 Halaman : 2 dari 13
 Kode Lap : lap_crbmn_satker_po

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
101	Pembelian	Buah	4	9,660,000	4	9,660,000	0	0
3050105015	Alat Penghancur Kertas		5	23,241,998	5	23,241,998	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	7	29,811,497	7	29,811,497	0	0
401	Penghentiaan Aset Dari Penggunaan	Buah	(2)	(6,569,499)	(2)	(6,569,499)	0	0
3050105027	Alat Pencetak Label		1	3,577,000	1	3,577,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	3,577,000	1	3,577,000	0	0
3050105039	Display		10	37,400,000	10	37,400,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	10	37,400,000	10	37,400,000	0	0
3050105048	LCD Projector/Infocus		12	114,887,374	12	114,887,374	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	12	114,887,374	12	114,887,374	0	0
3050105052	Alat Perekam Suara (Voice Pen)		2	1,963,500	2	1,963,500	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	1,963,500	2	1,963,500	0	0
3050105058	Focusing Screen/Layar LCD Projector		1	1,375,000	1	1,375,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	1,375,000	1	1,375,000	0	0
3050201002	Meja Kerja Kayu		164	1,109,448,700	164	1,109,448,700	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	159	981,236,700	159	981,236,700	0	0
101	Pembelian	Buah	6	137,412,000	6	137,412,000	0	0
401	Penghentiaan Aset Dari Penggunaan	Buah	(1)	(9,200,000)	(1)	(9,200,000)	0	0
3050201003	Kursi Besi/Metal		397	816,468,387	387	810,577,887	10	5,890,500
000	Saldo Awal TAYL	Buah	385	794,264,387	375	788,373,887	10	5,890,500
101	Pembelian	Buah	12	22,204,000	12	22,204,000	0	0
3050201004	Kursi Kayu		1	4,702,500	1	4,702,500	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	4,702,500	1	4,702,500	0	0

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA
 GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
 RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
 UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2024

NAMA UAKPB : 445161 DEPUTI II BIDANG PENGAWASAN OBAT TRADISIONAL, SUPLEMEN KESEHATAN, DAN KOSMETIK
 132111 Peralatan dan Mesin

Tanggal : 09/07/2024 10.08.40
 Halaman : 3 dari 13
 Kode Lap : lap_crbmn_satker_po

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
3050201005	Sice		7	40,491,450	7	40,491,450	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	7	40,491,450	7	40,491,450	0	0
3050201007	Bangku Panjang Kayu		2	4,070,000	2	4,070,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	4,070,000	2	4,070,000	0	0
3050201008	Meja Rapat		12	67,506,062	12	67,506,062	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	12	67,506,062	12	67,506,062	0	0
3050201009	Meja Komputer		1	1,487,500	1	1,487,500	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	1,487,500	1	1,487,500	0	0
3050201014	Meja Resepsionis		2	15,455,000	2	15,455,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	15,455,000	2	15,455,000	0	0
3050201015	Meja Marmer		2	6,517,500	2	6,517,500	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	6,517,500	2	6,517,500	0	0
3050201028	Workstation		3	43,340,000	3	43,340,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	3	43,340,000	3	43,340,000	0	0
3050201029	Backdrop TV/Wardrobe		1	14,850,000	1	14,850,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	set	1	14,850,000	1	14,850,000	0	0
3050203001	Mesin Penghisap Debu/Vacuum Cleaner		1	6,680,000	1	6,680,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	6,680,000	1	6,680,000	0	0
3050204001	Lemari Es		6	30,699,650	6	30,699,650	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	6	30,699,650	6	30,699,650	0	0
3050205004	Teko Listrik		3	1,944,000	3	1,944,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	3	1,944,000	3	1,944,000	0	0

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA
 GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
 RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
 UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2024

NAMA UAKPB : 445161 DEPUTI II BIDANG PENGAWASAN OBAT TRADISIONAL, SUPLEMEN KESEHATAN, DAN KOSMETIK
 132111 Peralatan dan Mesin

Tanggal : 09/07/2024 10.08.40
 Halaman : 4 dari 13
 Kode Lap : lap_crbm_satker_po

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
3050205005	Rice Cooker (Alat Dapur)		1	1,285,000	1	1,285,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	1,285,000	1	1,285,000	0	0
3050205006	Oven Listrik		4	7,947,000	4	7,947,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	4	7,947,000	4	7,947,000	0	0
3050206002	Televisi		13	176,026,217	13	176,026,217	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	13	176,026,217	13	176,026,217	0	0
3050206007	Loudspeaker		4	21,540,000	4	21,540,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	4	21,540,000	4	21,540,000	0	0
3050206008	Sound System		2	7,950,000	2	7,950,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	7,950,000	2	7,950,000	0	0
3050206014	Microphone		2	1,139,600	2	1,139,600	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	1,139,600	2	1,139,600	0	0
3050206017	Unit Power Supply		1	1,200,000	1	1,200,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	1,200,000	1	1,200,000	0	0
3050206020	Camera Video		1	15,952,150	1	15,952,150	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	15,952,150	1	15,952,150	0	0
3050206036	Dispenser		17	44,804,971	17	44,804,971	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	17	44,833,971	17	44,833,971	0	0
101	Pembelian	Buah	1	2,320,000	1	2,320,000	0	0
401	Penghentiaan Aset Dari Penggunaan	Buah	(1)	(2,349,000)	(1)	(2,349,000)	0	0
3050206046	Handy Cam		2	29,600,000	2	29,600,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	29,600,000	2	29,600,000	0	0
3050206080	Bracket Standing Peralatan		3	3,820,000	3	3,820,000	0	0

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA
 GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
 RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
 UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2024

NAMA UAKPB : 445161 DEPUTI II BIDANG PENGAWASAN OBAT TRADISIONAL, SUPLEMEN KESEHATAN, DAN KOSMETIK
 132111 Peralatan dan Mesin

Tanggal : 09/07/2024 10.08.40
 Halaman : 5 dari 13
 Kode Lap : lap_crbm_n_satker_po

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
000	Saldo Awal TAYL	Buah	3	3,820,000	3	3,820,000	0	0
3050206085	Tempat Sampah		1	6,500,000	1	6,500,000	0	0
101	Pembelian	Buah	1	6,500,000	1	6,500,000	0	0
3060101007	Audio Video Selector (Peralatan Studio Audio)		2	11,688,901	2	11,688,901	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	11,688,901	2	11,688,901	0	0
3060101036	Microphone/Wireless MIC		5	13,549,000	5	13,549,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	5	13,549,000	5	13,549,000	0	0
3060101048	Uninterruptible Power Supply (UPS)		1	650,000	1	650,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	650,000	1	650,000	0	0
3060101088	Voice Recorder		3	4,212,000	3	4,212,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	3	4,212,000	3	4,212,000	0	0
3060102045	Tripod Camera		5	19,299,000	5	19,299,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	5	19,299,000	5	19,299,000	0	0
3060102057	Slide Projector		4	39,257,500	4	39,257,500	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	4	39,257,500	4	39,257,500	0	0
3060102061	Lensa Kamera		2	7,149,000	2	7,149,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	7,149,000	2	7,149,000	0	0
3060102070	Camera View Finder		1	1,386,000	1	1,386,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	1,386,000	1	1,386,000	0	0
3060102121	Lighting Mechanic		1	13,990,000	1	13,990,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	13,990,000	1	13,990,000	0	0
3060102128	Camera Digital		11	138,073,232	11	138,073,232	0	0

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA
 GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
 RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
 UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2024

NAMA UAKPB : 445161 DEPUTI II BIDANG PENGAWASAN OBAT TRADISIONAL, SUPLEMEN KESEHATAN, DAN KOSMETIK
 132111 Peralatan dan Mesin

Tanggal : 09/07/2024 10.08.40
 Halaman : 6 dari 13
 Kode Lap : lap_crbm_satker_po

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
000	Saldo Awal TAYL	Buah	11	138,073,232	11	138,073,232	0	0
3060102130	Lampu Blitz Kamera		1	3,680,000	1	3,680,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	3,680,000	1	3,680,000	0	0
3060102132	Video Conference		3	48,800,000	3	48,800,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	3	48,800,000	3	48,800,000	0	0
3060102135	LCD Monitor		1	2,565,000	1	2,565,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	2,565,000	1	2,565,000	0	0
3060102165	Camera Conference		5	94,005,500	5	94,005,500	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	5	94,005,500	5	94,005,500	0	0
3060201004	Telephone Mobile		5	26,357,623	5	26,357,623	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	7	33,397,623	7	33,397,623	0	0
401	Penghentiaan Aset Dari Penggunaan	Buah	(2)	(7,040,000)	(2)	(7,040,000)	0	0
3060201010	Facsimile		1	2,843,500	1	2,843,500	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	2,843,500	1	2,843,500	0	0
3090405012	Barcode Reader		2	87,599,117	2	87,599,117	0	0
000	Saldo Awal TAYL	unit	2	87,599,117	2	87,599,117	0	0
3100101007	PC Workstation		78	1,031,301,437	78	1,031,301,437	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	83	1,092,427,237	83	1,092,427,237	0	0
401	Penghentiaan Aset Dari Penggunaan	Buah	(5)	(61,125,800)	(5)	(61,125,800)	0	0
3100102001	P.C Unit		107	1,286,529,021	107	1,286,529,021	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	152	1,719,439,047	152	1,719,439,047	0	0
101	Pembelian	Buah	5	105,000,000	5	105,000,000	0	0
401	Penghentiaan Aset Dari Penggunaan	Buah	(50)	(537,910,026)	(50)	(537,910,026)	0	0

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA
 GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
 RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
 UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2024

NAMA UAKPB : 445161 DEPUTI II BIDANG PENGAWASAN OBAT TRADISIONAL, SUPLEMEN KESEHATAN, DAN KOSMETIK
 132111 Peralatan dan Mesin

Tanggal : 09/07/2024 10.08.40
 Halaman : 7 dari 13
 Kode Lap : lap_crbm_satker_po

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
3100102002	Lap Top		352	5,254,131,956	352	5,254,131,956	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	323	4,590,515,819	323	4,590,515,819	0	0
101	Pembelian	Buah	56	961,598,000	56	961,598,000	0	0
401	Penghentiaan Aset Dari Penggunaan	Buah	(27)	(297,981,863)	(27)	(297,981,863)	0	0
3100102003	Note Book		7	90,542,710	7	90,542,710	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	9	102,900,710	9	102,900,710	0	0
401	Penghentiaan Aset Dari Penggunaan	Buah	(2)	(12,358,000)	(2)	(12,358,000)	0	0
3100102009	Tablet PC		17	131,789,515	17	131,789,515	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	15	119,789,515	15	119,789,515	0	0
101	Pembelian	Buah	2	12,000,000	2	12,000,000	0	0
3100201012	Hard Disk		6	13,346,000	6	13,346,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	6	13,346,000	6	13,346,000	0	0
3100202014	Keyboard (Peralatan Mini Komputer)		1	1,682,000	1	1,682,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	1,682,000	1	1,682,000	0	0
3100203003	Printer (Peralatan Personal Komputer)		150	394,021,078	150	394,021,078	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	184	476,866,611	184	476,866,611	0	0
401	Penghentiaan Aset Dari Penggunaan	Buah	(34)	(82,845,533)	(34)	(82,845,533)	0	0
3100203004	Scanner (Peralatan Personal Komputer)		40	280,065,620	40	280,065,620	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	43	294,633,862	43	294,633,862	0	0
401	Penghentiaan Aset Dari Penggunaan	Buah	(3)	(14,568,242)	(3)	(14,568,242)	0	0
3100203007	External		1	1,299,000	1	1,299,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	1,299,000	1	1,299,000	0	0

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA
 GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
 RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
 UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2024

NAMA UAKPB : 445161 DEPUTI II BIDANG PENGAWASAN OBAT TRADISIONAL, SUPLEMEN KESEHATAN, DAN KOSMETIK
 132111 Peralatan dan Mesin

Tanggal : 09/07/2024 10.08.40
 Halaman : 8 dari 13
 Kode Lap : lap_crbm_n_satker_po

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
3100203015	External CD/ DVD Drive (ROM)		1	322,300	1	322,300	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	322,300	1	322,300	0	0
3100203017	External/ Portable Hardisk		13	18,454,500	11	16,782,500	2	1,672,000
000	Saldo Awal TAYL	Buah	21	26,239,000	14	20,387,000	7	5,852,000
401	Penghentiaan Aset Dari Penggunaan	Buah	(8)	(7,784,500)	(3)	(3,604,500)	(5)	(4,180,000)
3100204001	Server		8	509,405,480	8	509,405,480	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	8	509,405,480	8	509,405,480	0	0
3100204002	Router		0	0	0	0	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	2,016,484	2	2,016,484	0	0
401	Penghentiaan Aset Dari Penggunaan	Buah	(2)	(2,016,484)	(2)	(2,016,484)	0	0
3100204023	Wireless Access Point		5	4,313,750	5	4,313,750	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	5	4,313,750	5	4,313,750	0	0
TOTAL				16,185,939,278		16,178,376,778		7,562,500

Jakarta, 09 July 2024
 Penanggung Jawab UAKPB
 Kuasa Pengguna Barang



LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2024

NAMA UAKPB : 445161 DEPUTI II BIDANG PENGAWASAN OBAT TRADISIONAL, SUPLEMEN KESEHATAN, DAN KOSMETIK
135121 Aset Tetap Lainnya

Tanggal : 09/07/2024 10.08.41
Halaman : 9 dari 13
Kode Lap : lap_crbm_satker_po

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
6010101001	Monografi		97	302,765,200	97	302,765,200	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	97	302,765,200	97	302,765,200	0	0
TOTAL				302,765,200		302,765,200		0

Jakarta, 09 July 2024

Penanggung Jawab UAKPB
Kuasa Pengguna Barang



Irwan S.S. Apt, M.K.M
197006151999031002

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2024

NAMA UAKPB : 445161 DEPUTI II BIDANG PENGAWASAN OBAT TRADISIONAL, SUPLEMEN KESEHATAN, DAN KOSMETIK
162151 Software

Tanggal : 09/07/2024 10.08.41
Halaman : 10 dari 13
Kode Lap : lap_crbmn_satker_po

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
8010101001	Software Komputer		11	1,696,504,400	11	1,696,504,400	0	0
000	Saldo Awal TAYL	dummy	12	2,117,140,400	12	2,117,140,400	0	0
401	Penghentiaan Aset Dari Penggunaan	dummy	(1)	(420,636,000)	(1)	(420,636,000)	0	0
TOTAL				1,696,504,400		1,696,504,400		0

Jakarta, 09 July 2024

Penanggung Jawab UAKPB
kuasa Pengguna Barang



Irwan, S. Si Apt, M.K.M
497006151999031002

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA
 GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
 RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
 UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2024

NAMA UAKPB : 445161 DEPUTI II BIDANG PENGAWASAN OBAT TRADISIONAL, SUPLEMEN KESEHATAN, DAN KOSMETIK
 166112 Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan

Tanggal : 09/07/2024 10.08.41
 Halaman : 11 dari 13
 Kode Lap : lap_crbm_n_satker_po

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
3050104001	Lemari Besi/Metal		1	12,117,600	1	12,117,600	0	0
188	Reklasifikasi Dari Aset Tetap ke Aset Lainnya	Buah	1	12,117,600	1	12,117,600	0	0
3050104002	Lemari Kayu		1	8,800,000	1	8,800,000	0	0
188	Reklasifikasi Dari Aset Tetap ke Aset Lainnya	Buah	1	8,800,000	1	8,800,000	0	0
3050104003	Rak Besi		10	43,223,400	10	43,223,400	0	0
188	Reklasifikasi Dari Aset Tetap ke Aset Lainnya	Buah	10	43,223,400	10	43,223,400	0	0
3050105015	Alat Penghancur Kertas		2	6,569,499	2	6,569,499	0	0
188	Reklasifikasi Dari Aset Tetap ke Aset Lainnya	Buah	2	6,569,499	2	6,569,499	0	0
3050201002	Meja Kerja Kayu		1	9,200,000	1	9,200,000	0	0
188	Reklasifikasi Dari Aset Tetap ke Aset Lainnya	Buah	1	9,200,000	1	9,200,000	0	0
3050206036	Dispenser		1	2,349,000	1	2,349,000	0	0
188	Reklasifikasi Dari Aset Tetap ke Aset Lainnya	Buah	1	2,349,000	1	2,349,000	0	0
3060201004	Telephone Mobile		2	7,040,000	2	7,040,000	0	0
188	Reklasifikasi Dari Aset Tetap ke Aset Lainnya	Buah	2	7,040,000	2	7,040,000	0	0
3100101007	PC Workstation		5	61,125,800	5	61,125,800	0	0
188	Reklasifikasi Dari Aset Tetap ke Aset Lainnya	Buah	5	61,125,800	5	61,125,800	0	0
3100102001	P.C Unit		50	537,910,026	50	537,910,026	0	0
188	Reklasifikasi Dari Aset Tetap ke Aset Lainnya	Buah	50	537,910,026	50	537,910,026	0	0
3100102002	Lap Top		27	297,981,863	27	297,981,863	0	0
188	Reklasifikasi Dari Aset Tetap ke Aset Lainnya	Buah	27	297,981,863	27	297,981,863	0	0
3100102003	Note Book		2	12,358,000	2	12,358,000	0	0

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA
 GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
 RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
 UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2024

NAMA UAKPB : 445161 DEPUTI II BIDANG PENGAWASAN OBAT TRADISIONAL, SUPLEMEN KESEHATAN, DAN KOSMETIK
 166112 Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan

Tanggal : 09/07/2024 10.08.41
 Halaman : 12 dari 13
 Kode Lap : lap_crbm_n_satker_po

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
188	Reklasifikasi Dari Aset Tetap ke Aset Lainnya	Buah	2	12,358,000	2	12,358,000	0	0
3100203003	Printer (Peralatan Personal Komputer)		34	82,845,533	34	82,845,533	0	0
188	Reklasifikasi Dari Aset Tetap ke Aset Lainnya	Buah	34	82,845,533	34	82,845,533	0	0
3100203004	Scanner (Peralatan Personal Komputer)		3	14,568,242	3	14,568,242	0	0
188	Reklasifikasi Dari Aset Tetap ke Aset Lainnya	Buah	3	14,568,242	3	14,568,242	0	0
3100203017	External/ Portable Hardisk		8	7,784,500	3	3,604,500	5	4,180,000
188	Reklasifikasi Dari Aset Tetap ke Aset Lainnya	Buah	8	7,784,500	3	3,604,500	5	4,180,000
3100204002	Router		2	2,016,484	2	2,016,484	0	0
188	Reklasifikasi Dari Aset Tetap ke Aset Lainnya	Buah	2	2,016,484	2	2,016,484	0	0
TOTAL				1,105,889,947		1,101,709,947		4,180,000

Jakarta, 09 July 2024

Penanggung Jawab UAKPB
 Kuasa Pengguna Barang



Irwan, S.Si, Apt, M.K.M

197006151999031002

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2024

NAMA UAKPB : 445161 DEPUTI II BIDANG PENGAWASAN OBAT TRADISIONAL, SUPLEMEN KESEHATAN, DAN KOSMETIK
166113 Aset Tak Berwujud yang tidak digunakan dalam Operasional Pemerintahan

Tanggal : 09/07/2024 10.08.41
Halaman : 13 dari 13
Kode Lap : lap_crbm_n_satker_po

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
8010101001	Software Komputer		0	0	0	0	0	0
188	Reklasifikasi Dari Aset Tetap ke Aset Lainnya	dummy	1	420,636,000	1	420,636,000	0	0
911	Pencatatan Barang Yang Mau Dihapuskan	dummy	(1)	(420,636,000)	(1)	(420,636,000)	0	0
TOTAL				0		0		0

Jakarta, 09 July 2024

Penanggung Jawab UAKPB
Kuasa Pengguna Barang



Iwan, S.Si, Apt, M.K.M
197006151999031002